Instrukcja obsługi ProgPocztowy

1. Ustawienia modułu ProgPocztowy

Aby skorzystać z nowego interfejsu modułu prog pocztowy należy włączyć opcję:

✓ Nowy interfejs OOM (skrót Outlook Object Model)

Daje to bezpośredni dostęp do programu Microsoft Outlook (inni programy pocztowe są w tym trybie nie obsługiwane).

Zmienia się sposób oznaczania maili, które były przetworzone. Opcja ZAZNACZ JAKO PRZECZYTANE jest zmieniona na PRZENIEŚ DO FOLDERU PRZECZYTANE (HUZAR_Inbox), wynika to z tego że OOM nie umożliwia zmiany statusu listu na przeczytane. W z wiązku z tym wszystkie przetworzone maile będzie można znaleźć w Outlook'u w folderze HUZAR_Inbox.

- Ochrona programu	Dodatkowe moduły : 🕘 · m	noduły zablokowane przez użytkownika
 Kontrola haseł użytkowników bazy danych SAD Wygląd i edycja Domyślne wartości 	L.p. Nazwa modułu 1. Moduł programu pocztoweg	Wersja Blokuj I go 1.03 (Za <u>b</u> lokuj Odśwież
Wydruk i wysyłka Zawiadomienie WPR1 Zawiadomienie WPR1 Archiwum Dodatkowe moduły Systemy System ''Celina'' Adresy email Opcje dodatkowe ECS Niewizualny Połączenie z Internetem Konta email Taryfa Celna Dod. pola edycji Szablony wydruków Aktualizacje Podpis elektroniczny Wysyłka kom. do klientów Powiadomienia importowe	Konfiguracja programu po KONFIGUITAC V Nowy inter Zaloguj pr Login : DI Hasło : Przed wys Odbieraj t Po przetworzeniu wia V Przenieś d	adomość

2. Ustawienie opcji MicrosoftOutlook

2.1 Należy przejść do menu: Narzędzia -> Opcje i ustawić w zależności od potrzeb:

- Usuwanie pozycji z "Elemety usunięte"

- Przy włączonej opcji ProgPocztowy "Nowy interfejs", Outlook musi być domyslnym programem pocztowym

Opcje				
Preferencje Ustawienia poczty Format poczty Pisownia	Inne Pełnomocnicy			
Ogólne				
 Deczyń program Outlook domyślnym programem kontaktów i kalendarza. 	amykania programu.: I dla poczty e-mail,			
Programy <u>d</u> omyślne Op	oc <u>je</u> zaawansowane			
Autoarchiwizacja				
Zarządza rozmiarem skrzynki pocztowej przez usuwanie starych elementów lub przenoszenie ich do pliku archiwum oraz przez usuwanie elementów wygasłych.				
	<u>A</u> utoarchiwizacja			
Okienka programu Outlook				
Dostosuj opcje okienek programu Outlook.	D <u>ki</u> enko nawigacji			
	Okie <u>n</u> ko odczytu			
Pasel	k zadań do wykonania			
Nazwiska osób				
🗛 🗌 Wyświetl stan online obok nazwiska osoby				
 Wyświetl stan online w polach Do i DW tylko wtedy, gdy wskaźnik myszy znajduje się na nazwisku osoby 				
	OK Anuluj Zastosuj			

2.2 Należy przejść do menu: Narzędzia -> Centrum zaufania i ustawić opcje:

- NIGDY nie ostrzegaj mnie o podejrzanych działaniach – zalecane przez Microsoft

C	entrum zaufania	ि २
	entrum zaufania Zaufani wydawcy Dodatki Opcje prywatności Zabezpieczenia poczty e-mail Obsługa załączników Pobieranie automatyczne Bezpieczeństwo makr Dostęp programowy	Zabezpieczenia dostępu programowego Użyj następujących ustawień, aby określić, czy mają być wyświetlane ostrzeżenia o podejrzanych działaniach, gdy inny program próbuje wykonać następujące czynności dostępu programowego: Użyskiwanie dostępu do książki adresowej i informacji o adresie e-mail. Wysyłanie wiadomości e-mail w imieniu użytkownika. Ostrzegaj mnie o podejrzanych działaniach, gdy oprogramowanie antywirusowe jest nieaktywne lub nieaktuaine (załecane) Zawsze ostrzegaj mnie o podejrzanych działaniach Wjigdy nie ostrzegaj mnie o podejrzanych działaniach (niezałecane) Stan oprogramowania antywirusowego: Prawidłowe
		OK Anuluj

2.3 Wybór domyślnego profilu w Microsoft Outlook:

- Należy przejść do panelu sterowania: Konta użytkownika -> Poczta ->Pokaż Profile i ustawić domyslny profil pocztowy.



Poczta		
Ogólne		
Następujące pr <u>o</u> file są zainstalowane na tym komputerze:		
exchange Outlook OUTLOOK GMAIL Outlook ONET		
Dodaj Uguń Właściwości Kopiuj Podczas uruchamiania programu Microsoft Office Outlook użyj tego profilu: Monituj o profil, który ma być używany Zawsze używaj tego profilu exchange 		
OK Anuluj <u>Z</u> astosuj		