

# DOSTAWY

moduł dodatkowy do programów  
*WinSAD* i *WinSkład/WinUCZ*

---

Instrukcja obsługi modułu

---

Wrocław, wrzesień 2023

## Spis treści

<b>1. UMOWA LICENCYJNA (WARUNKI LICENCJI)</b> .....	<b>3</b>
<b>2. INSTALACJA MODUŁU</b> .....	<b>4</b>
<i>Informacje ogólne</i> .....	4
<i>Pomoc telefoniczna i zdalna</i> .....	4
<b>3. PRACA Z MODUŁEM DOSTAWY</b> .....	<b>5</b>
<i>Uruchomienie modułu</i> .....	5
<i>Konfiguracja modułu</i> .....	5
<i>Uprawnienia użytkowników</i> .....	6
<b>4. INTERFEJS UŻYTKOWNIKA</b> .....	<b>6</b>
<i>Podstawowe pojęcia</i> .....	6
<i>Okno dostaw i awizacji – zakładka Przywozy</i> .....	7
<i>Okno dostaw i awizacji – zakładka Wywozy</i> .....	8
<b>5. PRACA W PROGRAMIE</b> .....	<b>9</b>
<b>1. PRZESYŁKI – PODSTAWOWE DANE</b> .....	<b>9</b>
<i>Wykorzystanie dodatkowego adresu odbiorcy w CMR</i> .....	11
<b>2. OPERACJE NA PRZESYŁKACH</b> .....	<b>12</b>
<i>Ręczne utworzenie nowej dostawy z przesyłki lub przypięcie przesyłki do istniejącej dostawy</i> .....	12
<i>Przycisk Operacje</i> .....	13
<i>Kopiowanie przesyłki</i> .....	14
<i>Zmiana statusu przesyłki</i> .....	15
<i>Zmiana statusu pozycji towarowej</i> .....	16
<i>Ręczna zmiana nazwy pozycji towarowej w przesyłce</i> .....	17
<b>3. DOSTAWY – PODSTAWOWE DANE</b> .....	<b>18</b>
<i>Ręczna edycja danych dostawy</i> .....	19
<i>Ręczna edycja odcinków transportu</i> .....	20
<i>Faktury za transport</i> .....	21
<b>4. OPERACJE NA DOSTAWACH</b> .....	<b>22</b>
<i>Przycisk Operacje</i> .....	22
<i>Ręczne wpisanie przesyłki do dostawy</i> .....	23
<i>Ręczna zmiana nazwy towarów w dostawie</i> .....	24
<i>Ręczna zmiana statusu dostawy / Zapisz/wczytaj z pliku</i> .....	24
<b>5. GENEROWANIE DOKUMENTÓW CELNYCH W PRZYWOZIE</b> .....	<b>25</b>
<b>6. WPROWADZENIE NA SKŁAD CELNY</b> .....	<b>26</b>
<b>7. GENEROWANIE DOKUMENTÓW CELNYCH W WYWOZIE</b> .....	<b>28</b>
<b>8. REZERWACJA TOWARÓW NA SKŁADZIE CELNYM, AUTOMATYCZNE UTWORZENIE SPRAWY WYWOZOWEJ</b> 29	
<b>9. WYPROWADZENIE TOWARÓW ZE SKŁADU CELNEGO ORAZ WYWÓZ LUB DOPUSZCZENIE DO OBROTU</b> <b>TOWARÓW Z MAGAZYNU LOKALNEGO W JEDNEJ DOSTAWIE</b> .....	<b>31</b>
<b>10. WŁASNE WZORCE DOKUMENTÓW CELNYCH</b> .....	<b>32</b>
<b>11. GRUPOWANIE WŁASNE DOKUMENTÓW</b> .....	<b>35</b>
<b>12. RĘCZNE DODATNIE KOREKTY 1STW W DOSTAWIE</b> .....	<b>39</b>

## 1. Umowa licencyjna (warunki licencji)

Aktualna treść licencji jest dostępna na: <https://www.huzar.pl/produkt/umowa-licencyjna/>

**Licencjodawca nie odpowiada za nieprawidłowe działanie programu w przypadku zmian sprzętowych przeprowadzonych przez licencjobiorcę.  
Licencjodawca nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody wynikające z posługiwania się wadliwie funkcjonującym programem.**

## 2. Instalacja modułu

### Informacje ogólne

Moduł Dostawy służy do zautomatyzowania procesu obsługi poprzez możliwość generowania dokumentów celnych na podstawie wcześniej dostarczonych danych. Wszelkie dane dostarczone z systemu zewnętrznego do modułu przetwarzane są najpierw przez specjalny, stworzony dla klienta moduł techniczny. Następnie dane w odpowiednim formacie przekazywane są do modułu Dostawy.

### Pomoc telefoniczna i zdalna

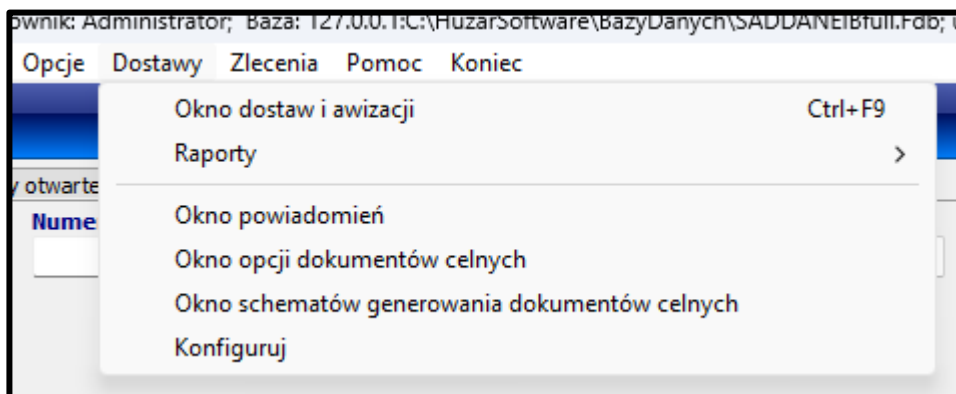
Firma Huzar-Software chętnie pomoże w rozwiązywaniu problemów pojawiających się przy uruchamianiu tego systemu. Warunkiem efektywnej pomocy jest umożliwienie zdalnego podglądu ekranu klienta. W tym celu należy udrożnić port 8182.

### 3. Praca z modułem Dostawy

#### Uruchomienie modułu

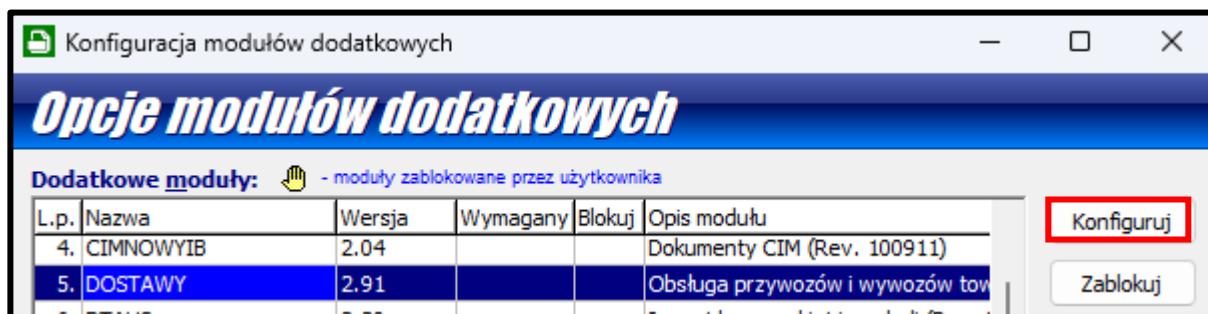
**UWAGA:** Firma HUZAR-SOFTWARE zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do programu bez uprzedzenia. W związku z tym opisy menu, okienek lub niektórych funkcji zawarte w niniejszej instrukcji mogą się różnić od aktualnie użytych w programie.

Po zainstalowaniu modułu w menu programu **WinSAD** pojawi się nowa opcja:

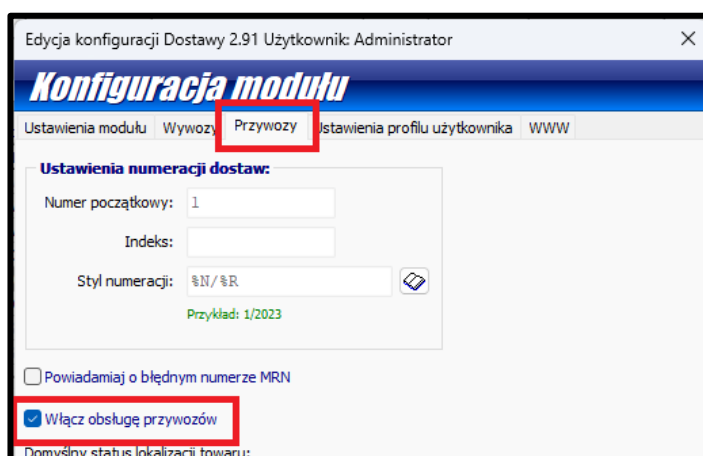


#### Konfiguracja modułu

Opcje modułu można ustawić wchodząc w *Opcje > Konfiguracja modułów* lub wybierając *Konfiguruj* w menu modułu (jw.).

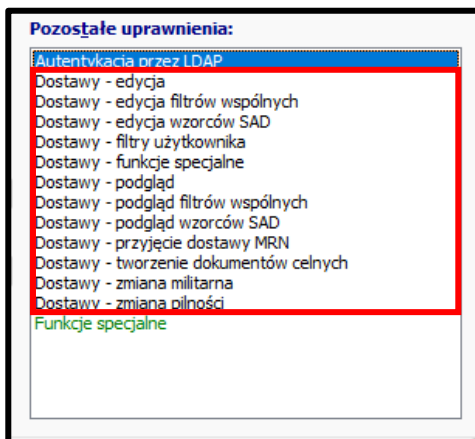


Zakładka *Przywozy* będzie widoczna po zaznaczeniu poniższej opcji w *Konfiguracji modułu* (*Opcje > Opcje programu*):



## Uprawnienia użytkowników

Po zainstalowaniu modułu w **WinSAD** pojawiają się nowe uprawnienia, które można przydzielić użytkownikowi (*Opcje > Hasła i uprawnienia*)



Najważniejsze z nich to *edycja*, *edycja wzorców SAD*, *podgląd*, *podgląd wzorców SAD* oraz *funkcje specjalne*.

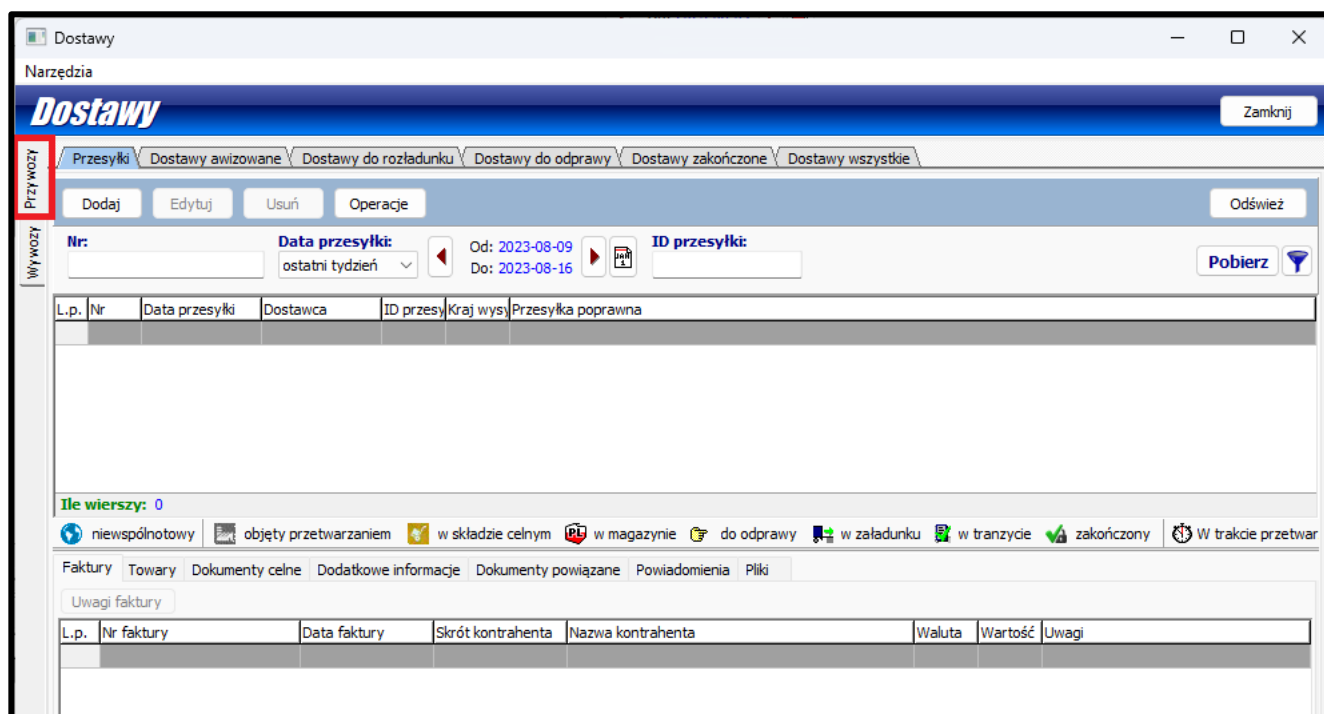
## 4. Interfejs użytkownika

### Podstawowe pojęcia

- **moduł techniczny/dedykowany** – moduł zewnętrzny sterujący procesami odbioru i wysyłki danych,
- **moduł Dostawy** – moduł realizujący tworzenie przesyłek, dostaw i generowanie dokumentów celnych i transportowych,
- **przesyłka** – wpis w module Dostawy agregujący informacje o fakturach i plikach XML związanych z wysyłką bądź przyjęciem towaru do jednego odbiorcy/od jednego nadawcy,
- **dostawa** – wpis w module Dostawy agregujący informacje o wybranych przesyłkach oraz dokumentach celnych związanych z jednym transportem towarów.

## Okno dostaw i awizacji – zakładka Przywozy

Zakładka **Przywozy** (widoczna po zaznaczeniu odpowiedniej opcji – patrz p. 3) służy do obsługi przywozów i objęć procedurą gospodarczą.



Zakładki przedstawiają proces obsługi dostawy:

- **Przesyłki** – pierwszy etap zaczytywania pliku z danymi.
- **Dostawy awizowane** – dostawa tworzona jest z jednej lub kilku przesyłek. Z poziomu dostaw można tworzyć kolejne dokumenty celne (np. najpierw SAD tranzytowy, a po jego zwolnieniu – SAD eksportowy i CMR), są one przypisane do dostawy.
- **Dostawy do rozładunku** – dostawy objęte procedurą zakończenia tranzytu ze statusem *zgoda na rozładunek*.
- **Dostawy do odprawy** – dostawy w trakcie odprawy celnej w przywozie.
- **Dostawy zakończone** – dostawy, których proces obsługi został zakończony.
- **Dostawy wszystkie** – wszystkie dostawy niezależnie od ich etapu obsługi celnej.

## Okno dostaw i awizacji – zakładka Wywozy

Zakładka **Wywozy** służy do obsługi wywozów.

The screenshot shows the 'Dostawy' application window. The 'Wywozy' tab is selected. The interface includes a search form with fields for 'Nr:', 'Data przesyłki:' (set to 'dzisiaj'), 'Od: 2023-08-23', 'Do: 2023-08-23', and 'ID przesyłki:'. A 'Pobierz' button is also visible. Below the search form is a table with columns: 'L.p.', 'Nr', 'Data przesyłki', 'Odbiorca', 'Kraj przeznaczenia', 'ID przesyłki', 'Statusy celne', 'Lokalizacja', 'Statusy przetwarzania', and 'Przesyłka poprawna'. The table is currently empty. At the bottom, there are status filters: 'Ile wierszy: 0' and a row of icons representing different stages: 'niewspółnotowy', 'objęty przetwarzaniem', 'w składzie celnym', 'w magazynie', 'do odprawy', 'w załadunku', 'w tranzycie', 'zakończony', and 'W trakcie przetwar'.

Zakładki przedstawiają proces obsługi dostawy:

- **Przesyłki** – pierwszy etap zaczytywania pliku z danymi.
- **Dostawy w przygotowaniu** – dostawa tworzona jest z jednej lub kilku przesyłek. Z poziomu dostaw można tworzyć dokumenty celne, podglądać komunikaty itd.
- **Dostawy w tranzycie** – dostawy objęte procedurą tranzytową.
- **Dostawy zakończone** – dostawy, których proces obsługi został zakończony.
- **Wszystkie dostawy** – wszystkie dostawy niezależnie od ich etapu obsługi celnej.



## 5. Praca w programie

### 1. Przesyłki – podstawowe dane

Przesyłki to pierwszy etap przyjęcia danych. Dane na poziomie tej zakładki wprowadzają ręcznie ci użytkownicy, którzy nie posiadają dedykowanego modułu technicznego automatyzującego ten proces (taki moduł tworzy od razu dostawy na podstawie danych dostarczanych z zewnętrznego systemu, a zakładka Przesyłki pozostaje pusta). W tej zakładce widoczne są tylko przesyłki niepowiązane z dostawami.

W edycję przesyłki można wejść dwuklikiem, wybierając *Edytuj* z menu pod prawym przyciskiem myszki (na przesyłce) lub klikając na przycisk *Edytuj*.

Z poziomu tego okna można podejrzeć zawartość przesyłki przechodząc pomiędzy zakładkami.

Lp.	Nr	Data przesyłki	Odbiorca	Kraj przeznaczenia	ID przesyłki	Statusy celne	Lokalizacja	Statusy przetwarzania	Przesyłka poprawna
1.	1	2023-08-21 10:40	HUZAR1	PL	6				✓

Lp.	Nr faktury	Data faktury	Skrót kontrahenta	Nazwa kontrahenta	Waluta	Wartość	Uwagi
1.	111	2023-08-21	HUZAR1	ANDRZEJ HUZAR HUZAR-SOFTWARE	EUR	0	

W przeciwnym wypadku w edycję przesyłki można wejść z poziomu zakładki *Dostawy w przygotowaniu*.

Przesyłka 5/2023

Nr przesyłki: 5/2023  
Data przesyłki: 2023-08-17 13:20:12

Kraj wysyłki: PL  
Kraj przeznaczenia: UA  
Nr zamówienia:

Rodzaj transakcji: 11 Bezwarunkowe kupno/sprzedaż

Warunki dostawy: Kod: DAF dostarzone na granicę... (oznaczone miejsce)

Miejsce:

Kraj: UA Ukraina  
Kod miejsca: 3 Inne (miejsce poza Wspólnotą)

Fakture: Nowa Edytuj Usuń Kopiuj Operacje

W ramach edycji przesyłki można uzupełnić brakujące dane, które zostają później wpisane do generowanych dokumentów celnych.

Kraj przeznaczenia warunkuje, czy późniejsze dokumenty będą generowane jako przywóz czy wywóz. Dla wybranej Polski – PL – moduł utworzy dokumenty przywozowe (dopuszczenie do obrotu). W pozostałych przypadkach – dokumenty wywozowe.

Istnieje opcja zastosowania dodatkowego adresu odbiorcy zamiast tego podanego przy jego danych. Jest ona wykorzystywana tylko dla dokumentu CMR (poniżej instrukcja konfiguracji).

Zakładka Faktury umożliwia edycję tychże oraz ich pozycji towarowych. Sposób przedstawienia oraz edycji jest identyczny jak w dokumencie SAD grupowanych według faktur w WinSAD.

Zakładka Dodatkowe informacje umożliwia podanie właściwego numeru składu celnego (w przypadku dostępnych kilku składów celnych). W przypadku objęcia procedurą uszlachetniania program sam przesyła sprawę do odpowiedniej bazy WinUCZa.

Zakładka Dokumenty powiązane służy do zarządzania skanami dokumentów w ramach dodatkowego modułu Składnica Dokumentów.

Zakładka Uwagi służy do sporządzania dodatkowych notatek.

Faktury Dodatkowe informacje Dokumenty powiązane

Nr składu celnego:

Faktury Dodatkowe informacje Dokumenty powiązane Uwagi

Dostawa wymagająca dodatkowego sprawdzenia. |

## Wykorzystanie dodatkowego adresu odbiorcy w CMR

Podczas generowania dokumentów celnych (patrz rozdział 5) można ustawić ww. opcję użycia dodatkowego adresu odbiorcy w CMR, jak poniżej:

The screenshot shows a multi-window application for generating customs documents. The main window is titled "Generowanie dokumentów" and lists various document types: SAD eksportowy, SAD tranzytowy, SAD TIR, CMR, and EUR.1. The CMR option is selected. A "Konfiguruj" button is highlighted with a red box. A secondary window, "Opcje generowania dokumentu CMR", is open, showing a "Przesyłka:" dropdown and a table of shipments. The "Opcje dodatkowe" button is highlighted with a red box. A third window, "Opcje dodatkowe CMR", is open, showing a list of checkboxes. The checkbox "Użyj adresu dodatkowego odbiorcy" is checked and highlighted with a red box. Red arrows indicate the flow from the main window to the secondary window, and then to the third window.

**Opcje dodatkowe CMR**

- Grupuj wg odbiorcy
- Zgłaszający jako nadawca
- Użyj adresu dodatkowego odbiorcy
- Grupuj wg danych transportu
- Umieszczaj liczbę opakowań zbiorczych
- Umieszczaj numery przesyłek w polu 18
- Umieszczaj symbole w opisie towarów
- Umieszczaj nr-y TIR w polu 5
- Generuj opisy wg tabeli "Opisy towarów"
- Użyj nazwy obcej towaru

Status przetwarzania	Ilość
	15
	15
	6
	40
	20
	4
	14
	20
	15
	25
	25

## 2. Operacje na przesyłkach

### Ręczne utworzenie nowej dostawy z przesyłki lub przypięcie przesyłki do istniejącej dostawy

Z menu pod prawym przyciskiem myszki na przesyłce można wybrać jedną z dwóch opcji:

- *Utwórz nową dostawę* – w oknie dostaw zostanie utworzona nowa dostawa zawierająca wybraną przesyłkę.
- *Wpisz do istniejącej dostawy* – otworzy się okno z listą istniejących już dostaw, należy wybrać jedną z nich i zatwierdzić przez *Wybierz*.

Przesyłki skojarzone z dostawą (nową lub istniejącą wcześniej) znikają z tego widoku.

Lp.	Nr	Data przesyłki	Odbiorca	Kraj przeznaczenia	ID przes.	Statusy celne	Lokalizacja	Statusy prze
1.	1	2023-08-21 10:40	HUZAR2	PL	6			

Okno dostaw Dostawy 2.91 Użytkownik: Administrator

**Dostawy - wybierz dostawę**

Wybierz Anuluj

Dodaj Podgląd Usuń Operacje Odśwież

Nr dostawy: Data dostawy: Od: 2023-08-14 Do: 2023-08-21 ID dostawy: Pobierz

Lp.	Nr	Data dostawy	Statusy celne	Lokalizacja	Statusy p	Przewoźnik	ID Dosta	Przesyłki	Dostawa poprawna
1.	3/2023	2023-08-17 13:29					5	6/2023	⚠
2.	2/2023	2023-08-17 13:20					4	5/2023	✓
3.	1/2023	2023-08-17 13:05					3	2/2023	✓

## Przycisk Operacje

Część procesu obsługi można wykonać z poziomu przesyłki, nie dopinając jej do dostawy. Jeżeli dostawy tworzą się automatycznie, to przesyłki przypinają się do nich według ustalonego klucza, np. w jedną dostawę łączone są przesyłki z ostatnich dwóch dni z wpisaniem tym samym numerem rejestracyjnym auta załadunku.

The screenshot shows the 'Dostawy' application window. At the top, there are tabs for 'Przesyłki', 'Dostawy w przygotowaniu', 'Dostawy w transzycie', 'Dostawy zakończone', and 'Wszystkie dostawy'. Below the tabs, there is a menu with buttons: 'Dodaj', 'Edytuj', 'Usuń', and 'Operacje'. The 'Operacje' menu is highlighted with a red box and contains two options: 'Przygotuj do załadunku' (F4) and 'Generuj dokumenty' (F3). Below the menu is a table with columns: 'L.p.', 'Nr', 'Data przesyłki', 'Odbiorca', 'Kraj przeznaczenia', 'ID przesyłki', 'Statusy celne', 'Lokalizacja', 'Statusy przetwarzania', and 'Przesyłka poprawna'. The first row of the table shows: '1.', '1', '2023-08-21 10:40', 'HUZAR2', 'PL', '6', 'Statusy celne', 'Lokalizacja', 'Statusy przetwarzania', and 'Przesyłka poprawna'. Below the table, there is a section for 'Uwagi faktury' with a table with columns: 'L.p.', 'Nr faktury', 'Data faktury', 'Skrót kontrahenta', 'Nazwa kontrahenta', 'Waluta', 'Wartość', and 'Uwagi'. The first row of this table shows: '1.', '111', '2023-08-21', 'HUZAR2', 'Huzar China', 'EUR', '0', and 'Uwagi'. There are also callout boxes with text: 'Przygotuj do załadunku – w tym momencie dokonywana jest rezerwacja towaru na składzie celnym oraz tworzona jest sprawa wywozowa. Patrz rozdział Rezerwacja towarów na Składzie Celnym...' and 'Generuj dokumenty – z poziomu przesyłek można generować niektóre dokumenty celne. Możliwe opcje zostaną wyświetlone w formie listy.'

The screenshot shows the 'Generowanie dokumentów' dialog box. The title bar reads 'Okno wyboru dokumentów celnych Dostawy 2.91 Użytkownik: Administrator'. The main title is 'Generowanie dokumentów'. Below the title, there is a 'Schemat generowania:' dropdown menu and a 'Zapisz schemat' button. The dialog contains a list of document types with checkboxes and 'Konfiguruj' buttons. The selected options are: 'CMR' (wygenerowany zostanie 1 dokument wybrano opcje użytkownika), 'EUR.1' (wygenerowane zostaną 0 dokumenty wybrano opcje użytkownika), 'TIR' (wygenerowany zostanie 1 dokument wybrano opcje użytkownika), and 'Świad. pochodzenia' (wygenerowane zostaną 0 dokumenty wybrano opcje użytkownika). There are also 'Towary pominięte (19)' buttons for the EUR.1 and Świad. pochodzenia options. At the bottom, there are 'Odnazcz wszystkie', 'OK', and 'Anuluj' buttons.

The screenshot shows the 'Generowanie dokumentów' dialog box. The title bar reads 'Okno wyboru dokumentów celnych Dostawy 2.91 Użytkownik: Administrator'. The main title is 'Generowanie dokumentów'. Below the title, there is a 'Schemat generowania:' dropdown menu and a 'Zapisz schemat' button. The dialog contains a list of document types with checkboxes and 'Konfiguruj' buttons. The selected option is 'Wydanie skład (import)' (wygenerowany zostanie 1 dokument wybrano opcje użytkownika). At the bottom, there are 'Odnazcz wszystkie', 'OK', and 'Anuluj' buttons.

## Kopiowanie przesyłki

The screenshot shows the 'Dostawy' application window. At the top, there are tabs for 'Przesyłki', 'Dostawy w przygotowaniu', 'Dostawy w tranzycie', 'Dostawy zakończone', and 'Wszystkie dostawy'. Below the tabs, there are buttons for 'Dodaj', 'Edytuj', 'Usuń', and 'Operacje'. A search bar contains 'Nr:' and 'Data przesyłki: ostatni tydzień'. A table lists shipments with columns: L.p., Nr, Data przesyłki, Odbiorca, Kraj przeznaczenia, ID przesyłki, Statusy celne, Lokalizacja, and Statusy przetwarzania. A context menu is open over the first row, with 'Kopiuj przesyłkę' highlighted in red. Other menu items include 'Dodaj', 'Edytuj', 'Usuń', 'Operacje', 'Funkcje specjalne', 'Wpisz do istniejącej dostawy', 'Utwórz nową dostawę', 'Podgląd pliku', 'Wyszukaj wśród widocznych wierszy', 'Odśwież', 'Zaznaczanie...', and 'Kopiuj do schowka, Excela, CSV...'. A green callout box points to the 'Kopiuj przesyłkę' option.

Funkcja *Kopiuj przesyłkę* umożliwia utworzenie nowej przesyłki z takimi samymi danymi faktur i pozycji towarowych. Pojawi się okno nowej przesyłki. Należy uzupełnić brakujące numer i datę przesyłki oraz inne dane potrzebne na późniejszym etapie do utworzenia dokumentów celnych.

W nowo utworzonej przesyłce należy koniecznie zmienić numer faktury, edytując jej dane. Pominięcie tej operacji utrudni pracę na etapie tworzenia dokumentów ze względu na zdublowany numer faktury.

The screenshot shows the 'Przesyłka' form. It contains various input fields for shipment details: 'Nr przesyłki:', 'Data przesyłki:', 'Kraj wysyłki:', 'Kraj przeznaczenia:', 'Nr zamówienia:', 'Nadawca:', 'Odbiorca:', 'Dostarczone do:', 'Opakowania zbiorcze:', 'Rodzaj transakcji:', 'Warunki dostawy:', 'Miejsce:', 'Kraj:', and 'Kod miejsca:'. There are also buttons for 'Pobierz', 'Edytuj', and 'Usuń'. At the bottom, there are tabs for 'Faktury', 'Dodatkowe informacje', 'Dokumenty powiązane', and 'Uwagi'. The 'Faktury' tab is active, showing a table with columns: L.p., Numer faktury, Nr zamów., Data wyst., Kontrahent, Waluta, Kod, Kod WPT, Uwagi, and Nr. The 'Edytuj' button is highlighted in red. A green callout box points to this button.

The screenshot shows the 'Edycja danych faktury' window. It has a title bar 'Edycja danych faktury' and a main header 'Faktura 111 z 2023-08-21'. Below the header, there are tabs for 'Dane faktury', 'Dane towarów', and 'Pola dodatkowe'. The 'Dane faktury' tab is active, showing fields for 'Nr faktury:', 'Data wyst.', 'Waluta:', and 'Kod:'. The 'Nr faktury:' field contains '111', 'Data wyst.' contains '2023-08-21', 'Waluta:' contains 'EUR', and 'Kod:' is empty. There is a checkbox labeled 'jako datę do obliczeń weź datę dzisiejszą, a nie datę wystawienia faktury' which is checked. At the bottom, there are 'Ok' and 'Anuluj' buttons.

## Zmiana statusu przesyłki

Poniższa operacja działa, gdy użytkownik ma nadane uprawnienie *Dostawy – funkcje specjalne* (patrz rozdział 3).

Z menu pod prawym przyciskiem myszy należy wybrać *Funkcje specjalne > Zmień status przesyłki*

Zmiana statusu przesyłki ma wpływ na późniejsze jej przetwarzanie przez moduł. W ten sposób zmieniane są statusy wszystkich pozycji towarowych w obrębie jednej przesyłki.

**Edycja statusu towaru**

Status lokalizacji:

Status celny:

Status przetwarzania:

Opis błędu przetwarzania:

Ok Anuluj

Status lokalizacji:

- W magazynie lokalnym
- Objęty przetwarzaniem
- W składzie celnym
- W magazynie lokalnym
- Do odprawy
- Gotowy do wysyłki
- W tranzycie
- Zakończone

- *Objęty przetwarzaniem* – dotyczy uszlachetniania czynnego/biernego
- *W składzie celnym* – towary o statusie nie wspólnotowym na składzie celnym
- *W magazynie lokalnym* – towary o statusie wspólnotowym, nieobjęte składem celnym
- *Do odprawy* – zarezerwowane na składzie celnym
- *Gotowy do wysyłki* – status wykorzystywany w module *DostawyWWW*
- *W tranzycie* – towary objęte procedurą tranzytową
- *Zakończone* – zwolnione do procedury, np. IE599, ZC299

Status celny:

- Wspólnotowy
- Wspólnotowy
- Niewspólnotowy

*Wspólnotowy* lub *niewspólnotowy*.

Status przetwarzania:

- Nieprzetwarzany
- Nieprzetwarzany
- W trakcie przetwarzania
- Błąd przetwarzania

- *Nieprzetwarzany* – przesyłka nie została przetworzona przez moduł
- *W trakcie przetwarzania* – przesyłka przetworzona przez moduł lub w trakcie procesu
- *Błąd przetwarzania* – nie udało się przetworzyć przesyłki, moduł zwrócił błąd. Treść błędu powinna pojawić się w polu poniżej *Opis błędu przetwarzania*

## Zmiana statusu pozycji towarowej

Poniższa operacja działa, gdy użytkownik ma nadane uprawnienie *Dostawy – funkcje specjalne* (patrz rozdział 3).

Można zmienić status także z poziomu pojedynczej pozycji towarowej. W ramach jednej przesyłki towary mogą mieć różne statusy. Na zakładce *Towary* należy zaznaczyć jedną lub więcej przesyłek – spacją – wybrane pozycje podświetlą się na zielono. Następnie z menu pod prawym przyciskiem myszki na zaznaczonych pozycjach należy wybrać *Funkcje specjalne > Zmień status towarów*.

Okno *Edycji statusu towaru* jest identyczne jak w przypadku przesyłek. Opis statusów znajduje się na poprzedniej stronie.

Okno *Edycja statusu towaru*

Status lokalizacji:

Status celny:

Status przetwarzania:

Opis błędu przetwarzania:

Ok Anuluj

Lp.	Nr	Data przesyłki	Odbiorca	Kraj przeznaczenia	ID przesyłki
1.	3	2023-08-21 13:16	HUZAR2	HT	8
2.	2	2023-08-21 13:13	HUZAR2	UA	7
3.	1	2023-08-21 10:40	HUZAR2	UA	6

Lp.	Nr faktur	Nr pozycji	Symbol	Status celny	Lokalizacja towaru	Status przetwarzania
1.	111	1				
2.	111	2				
3.	111	3				
4.	111	4				
5.	111	5				
6.	111	6				
7.	111	7				
8.	111	8				
9.	111	9				

Można też podejrzeć historię statusów wybranej pozycji towarowej, wybierając opcję *Wyświetl historię statusów*.

**Historia zmian statusów**

Status celny	Status przetwarzania	Lokalizacja	Data zmiany	Użytkownik	Typ zmiany
			2023-08-24 13:	Administrator	Zmiana użytkownika
			2023-08-24 13:	Administrator	Zmiana użytkownika
			2023-08-21 13:	Administrator	Zmiana przez dokument celny (10)

Ile wierszy: 3 Sortowanie: Data zmiany ↓



## Ręczna zmiana nazwy pozycji towarowej w przesyłce

Z menu pod prawym przyciskiem myszy na przesyłce należy wybrać *Operacje > Zmień nazwy towarów*.

Pozycje w oknie *zmiana nazw towarów* są domyślnie pogrupowane według kodów CN.

Można też zmienić nazwę pojedynczej pozycji towarowej, zaznaczając konkretny wiersz.

Aby zmienić nazwę towarów w całej grupie, należy zaznaczyć wiersz grupy towarów, następnie wybrać *Zmień nazwę* lub klawisz *F2*. Pojawi się okno z miejscem na wpisanie nowej nazwy. Zmiany zatwierdzamy przez *Ok*.

L.p.	Poz. fakt	Kod CN	Kod	Nazwa polska	Nazwa obca	Symbol
Kod CN : 85299015 (wiersze=2)						
1.	4	85299015	00	MODUŁ Z DIODY		CANGK3
2.	5	85299015	00	Światło		CANGK3
Kod CN : 85299092 (wiersze=3)						
1.	1	85299092	00	UZBROJONA PODSTAWA BLACK LIGHT ANGLE UNIT -		CANGK3463 1
2.	2	85299092				
3.	3	85299092				

Podaj nazwę: MODUŁ Z DIODY

Ok Anuluj

Ok Anuluj

Ile wierszy: 5

niewspótnowy objęty przetwarzaniem w składzie celnym w magazynie do odprawy w załadunku w tranzycie zakończony W trakcie przetw:

### 3. Dostawy – podstawowe dane

**Dostawy**

Narzędzia

Przesyłki | Dostawy w przygotowaniu | Dostawy w tranzycie | Dostawy zakończone | Wszystkie dostawy

Dodaj | Edytuj | Usuń | Operacje | Odśwież

Nr dostawy:  Data dostawy: ostatni tydzień | Od: 2023-08-15 Do: 2023-08-22 | ID dostawy:  | Pobierz

Lp.	Nr	Data dostawy	Statusy celne	Lokalizacja	Status A	Kraje przeznaczenia	Odbiorcy	Przewoźnik	ID Dostaw	Przesyłki	Dostawa	Planowa	Opis 1	Opis 2
1.	2/2023	2023-08-17 13:20				UA	HUZAR1		4	5/2023	✓	2023-08-		
2.	3/2023	2023-08-17 13:29				US	HUZAR1		5	6/2023	⚠			

Ile wierszy: 2 | Sortowanie: Statusy przetwarzania ↑

niewspółnotowy | objęty przetwarzaniem | w składzie celnym | w magazynie | do odprawy | w załadunku | w tranzycie | zakończony | W trakcie przetwar

Przesyłki | Dokumenty Celne | Komunikaty | Faktury | Towary | Cechy dostawy | Oddinki transportu | Faktury za transport | Dodatkowe informacje | Dokumenty powiązane | Powiadomienia

Lp.	Nr	Data przesyłki	Kontrahent	ID przesyłki	Statusy celne	Lokalizacja	Statusy	Przesyłka poprawna
1.	5/2023	2023-08-17 13:20	HUZAR1	4				✓

Ile wierszy: 1

niewspółnotowy | objęty przetwarzaniem | w składzie celnym | w magazynie | do odprawy | w załadunku | w tranzycie | zakończony | W trakcie przetwar

**Callouts:**

- Z poziomu tej zakładki można generować oraz zarządzać dokumentami celnymi.
- Te zakładki umożliwiają podgląd treści. Edycja i zarządzanie możliwe tylko w dostawie otwartej do edycji.
- Tu jest możliwy tylko podgląd informacji, bez edycji.

**Dostawy**

Narzędzia

Przesyłki | Dostawy w przygotowaniu | Dostawy w tranzycie | Dostawy zakończone | Wszystkie dostawy

Dodaj | Edytuj | Usuń | Operacje | Odśwież

Nr dostawy:  Data dostawy: ostatni tydzień | Od: 2023-08-15 Do: 2023-08-22 | ID dostawy:  | Pobierz

Lp.	Nr	Data dostawy	Statusy celne	Lokalizacja	Status A	Kraje przeznaczenia	Odbiorcy	Przewoźnik	ID Dostaw	Przesyłki	Dostawa	Planowa	Opis 1	Opis 2
1.	2/2023	2023-08-17 13:20				UA	HUZAR1		4	5/2023	✓	2023-08-		
2.	3/2023	2023-08-17 13:29				US	HUZAR1		5	6/2023	⚠			

Ile wierszy: 2 | Sortowanie: Statusy przetwarzania ↑

niewspółnotowy | objęty przetwarzaniem | w składzie celnym | w magazynie | do odprawy | w załadunku | w tranzycie | zakończony | W trakcie przetwar

Przesyłki | Dokumenty Celne | Komunikaty | Faktury | Towary | Cechy dostawy | Oddinki transportu | Faktury za transport | Dodatkowe informacje | Dokumenty powiązane | Powiadomienia

Lp.	Nr	Data przesyłki	Kontrahent	ID przesyłki	Statusy celne	Lokalizacja	Statusy	Przesyłka poprawna
1.	5/2023	2023-08-17 13:20	HUZAR1	4				✓

Ile wierszy: 1

niewspółnotowy | objęty przetwarzaniem | w składzie celnym | w magazynie | do odprawy | w załadunku | w tranzycie | zakończony | W trakcie przetwar

**Callouts:**

- Ikona sugerująca możliwość wystąpienia nieprawidłowości. Nie jest to błąd – tylko ostrzeżenie. W zależności od typu dokumentów może zaistnieć potrzeba uzupełnienia dodatkowych danych.
- Dokonano rezerwacji na składzie.
- Status odprawy celnej.
- Legenda: ikony statusów dostaw i pozycji towarowych.
- Status wykorzystywany tylko w przypadku korzystania z dodatkowego modułu DostawyWWW. Sygnalizuje status *Gotowy do wysyłki*.

## Ręczna edycja danych dostawy

Po wejściu dwuklikiem w dostawę pojawi się następujące okno:

**Dostawa nr 2/2023**

Numer dostawy: 2/2023 Kontrahenci: HUZAR1

Data dostawy: 2023-08-17 13:20:03 Planowana wysyłka: 2023-08-18

Kraje wysyłki: UA

Kraj: UA Ukraina

Kod miejsca: 3 Inne (miejsce poza Wspólnotą)

Przesyłki Faktury Odcinki transportu Faktury za transport Dodatkowe informacje Dokumenty powiązane

Dodaj Pobierz z bazy Edytuj Odepnij

L.p.	Nr	Data przesyłki	Status	Kontrahent	ID przesyłki
1.	5/2023	2023-08-17 13:20		HUZAR1	4

Ile wierszy: 1

Data utworzenia: 2023-08-17 13:20:03 Ok Anuluj

Edycja faktur i pozycji towarowych w dostawie jest możliwa z poziomu zakładki *Faktury*.

Większość danych należy uzupełniać z poziomu zakładki *Przesyłki*.  
Edycja i zarządzanie zakładką przesyłki jest identyczna jak zostało to opisane w rozdziale dotyczącym przesyłek.

## Ręczna edycja odcinków transportu

**Dane odcinka transportu**

Nr odcinka: 1  
Opis: \_\_\_\_\_  
Nr kontenera: \_\_\_\_\_  
Liczba zamknięć cel.: \_\_\_\_\_  
UC graniczny: \_\_\_\_\_

**Środek transportu:**  
Rodzaj: Samochód  
Kraj: ???  
Znak: \_\_\_\_\_  
Kierowca: \_\_\_\_\_

**Dane dla TIR:**  
Nr karnetu: \_\_\_\_\_  
Miejsce przeznaczenia: \_\_\_\_\_  
Kraj: ???  
UC wyjścia: \_\_\_\_\_

**Przewoźnik:** \_\_\_\_\_

**Przesyłki:** Wybrane: 5/2023

Przesyłki: \_\_\_\_\_  
Fakturey: \_\_\_\_\_  
Odcinki transportu: \_\_\_\_\_  
Fakturey za transport: \_\_\_\_\_

Odcinki: Dodaj **Edytuj** Usun

Lp.	Nr odcinka	Nazwa przewoźnika	Nr kontenera
1.	1		

Te dane są uzupełniane na SADach tranzytowych w polu 50 – Główny zobowiązany.

Z poziomu dostawy można zarządzać danymi odcinków transportu dla wybranych przesyłek.

Dane dla kierowcy są przenoszone na SADy tranzytowe do pola 50 – Imię i nazwisko. Opcja jest aktywna, jeżeli została zaznaczona w konfiguracji wzorca SAD (p. rozdział 5).

Dane odcinka transportu są przenoszone na odpowiednie dokumenty celne.

Dane dla SAD TIR oraz karnetu TIR.

**Generowanie dokumentów**

Schemat generowania: \_\_\_\_\_  
Zapisz schemat

**SAD eksportowy**  
wygenerowany zostanie 1 dokument  
wybrano opcje użytkownika

Numer 1: \_\_\_\_\_ **Konfiguruj**

**SAD TIR**  
wygenerowany zostanie 1 dokument  
wybrano opcje użytkownika

**SAD CMR**  
wygenerowany zostanie 1 dokument  
wybrano opcje użytkownika

**EUR.1**  
wygenerowany zostanie 1 dokument  
wybrano opcje użytkownika

**TIR**  
wygenerowany zostanie 1 dokument  
wybrano opcje użytkownika

**Świad.**  
wygenerowany zostanie 1 dokument  
wybrano opcje użytkownika

**Opcje generowania dokumentu SAD eksportowy**

Wybrane opcje: \_\_\_\_\_ **Edytuj opcje**

**Opcje tworzenia SAD eksportowy**

Nazwa opcji: \_\_\_\_\_  
Opis: \_\_\_\_\_

Opcje generowania  
 Opcje dodatkowe

**Wzorzec:**

Opcje grupowania dokumentu SAD

**Opcje grupowania**

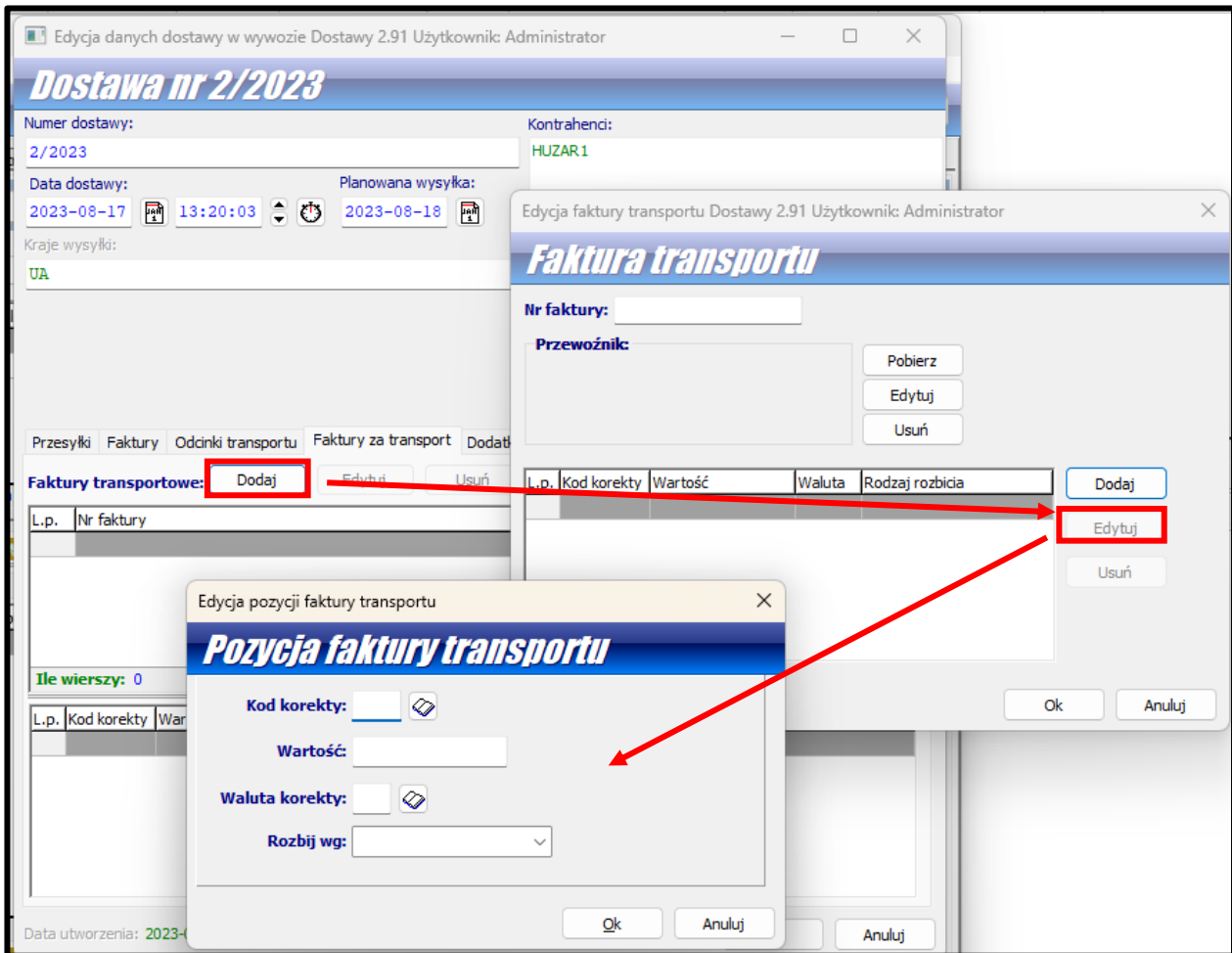
- Grupuj wg odbiorcy
- Grupuj wg nadawcy
- Umieszczaj liczbę opakowań zbiorczych
- Umieszczaj tylko towary niewspakowane
- Wymuszaj grupowanie ręczne
- Dziel pozycje wg kontrahenta
- Kierowca jako główny zobowiązany

Ustaw jako domyślne

Zapisz w bazie konfiguracji

## Faktury za transport

Ta zakładka pozwala na zarządzanie kosztami transportu oraz innymi opłatami, które mogą zostać dodane jako korekty w dokumentach celnych. Nie dotyczy to korekty 1STW dla dokumentów transportowych – to zostało opisane w osobnym rozdziale.



## 4. Operacje na dostawach

### Przycisk Operacje

The screenshot shows the 'Dostawy' software interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Przesyłki', 'Dostawy w przygotowaniu', 'Dostawy w transycie', 'Dostawy zakończone', and 'Wszystkie dostawy'. Below this, there are buttons for 'Dodaj', 'Edytuj', 'Usuń', and 'Operacje'. The 'Operacje' button is highlighted with a red box. To the right of the 'Operacje' button, there are fields for 'Nr dostawy:', 'Data dc: ostatni i', 'Generuj dokumenty' (with F3 shortcut), 'Przygotuj do załadunku' (with F4 shortcut), and 'ID dostawy:'. There is also a 'Pobierz' button with a download icon.

Below the buttons, there is a table with the following columns: 'L.p.', 'Nr', 'Data dostawy', 'Status celne', 'Lokalizacja', 'Status A', 'Kraje przeznaczenia', and 'Odbiorcy'. The table contains two rows of data:

L.p.	Nr	Data dostawy	Status celne	Lokalizacja	Status A	Kraje przeznaczenia	Odbiorcy
1.	2/2023	2023-08-17 13:20				UA	HUZAR.1
2.	3/2023	2023-08-17 13:29				US	HUZAR.1

Below the table, there is a row of icons representing different document types: 'celnym', 'w magazynie', 'do odprawy', 'w załadunku', 'w transycie', 'zakończony', and 'W trakcie przetwarzania'. Below this, there is a sub-menu with tabs for 'Przesyłki', 'Dokumenty Celne', 'Komunikaty', 'Faktury', 'Towary', 'Cechy dostawy', 'Odcinki transportu', 'Faktury za transport', 'Dodatkowe informacje', 'Dokumenty powiązane', and 'Powiadomienia'. The 'Dokumenty Celne' tab is highlighted with a red box. Below the tabs, there are buttons for 'Generuj - F3', 'Edytuj', 'Usuń', 'Drukuj', 'Pokaż SAD-y na liście', and 'Wyślij dane e-mailem'. Below the buttons, there is a table with the following columns: 'Nr dokum', 'Typ dokumentu', 'Status', 'Opis', 'Opis doda', 'Data utw', 'ID dokum', 'Dodatkow', and 'Data zwolnienia'. The table contains one row of data:

Nr dokum	Typ dokumentu	Status	Opis	Opis doda	Data utw	ID dokum	Dodatkow	Data zwolnienia
	TIR				2023-08-	4		

At the bottom left of the interface, there is a status bar that says 'Ile wierszy: 1'.

Two callout boxes provide additional information:

- The first callout box, pointing to the 'Przygotuj do załadunku' button, contains the text: "Przygotuj do załadunku – w tym momencie dokonywana jest rezerwacja towaru na składzie celnym oraz tworzona jest sprawa wywozowa. Patrz rozdział 8. Rezerwacja towarów na Składzie Celnym..."
- The second callout box, pointing to the 'Generuj dokumenty' button, contains the text: "Generuj dokumenty – z poziomu przesyłek można generować niektóre dokumenty celne. Możliwe opcje zostaną wyświetlone w formie listy. Utworzone dokumenty zostaną wyświetlone w zakładce Dokumenty celne; z poziomu tej zakładki można nimi zarządzać."

## Ręczne wpisanie przesyłki do dostawy

The image shows two overlapping windows from a software application. The top window, titled "Dostawy", displays a list of deliveries. A context menu is open over the second row, with the option "Wpisz przesyłkę" highlighted in a red box. The bottom window, titled "Przesyłki - wybierz przesyłkę", shows a list of shipments. The "Wybierz" button in the top right corner of this window is also highlighted in a red box. A red arrow points from the "Wpisz przesyłkę" button in the top window to the "Wybierz" button in the bottom window.

**Window 1: Dostawy**

Przesyłki | Dostawy w przygotowaniu | Dostawy w transzycie | Dostawy zakończone | Wszystkie dostawy

Operacje: Dodaj, Edytuj, Usuń, Operacje

Nr dostawy: [ ] Data dostawy: ostatni tydzień | Od: 2023-08-15 | Do: 2023-08-22 | ID dostawy: [ ]

Lp.	Nr	Data dostawy	Statusy celne	Lokalizacja	Status	Kraje przeznaczenia	Odbiorcy	Przewoźnik	ID Dosta	Przesyłki	Dostawa	Planowa	Opis 1	Opis 2
1.	2/2023	2023-08-17 15:55					HUZAR1		4	5/2023	✓	2023-08-		
2.	3/2023						HUZAR1		5	6/2023	⚠			

Ile wierszy: 2

Operacje: Dodaj, Edytuj, Usuń, Operacje

**Wpisz przesyłkę**

Funkcje specjalne: magazynie, do odprawy, w załadunku, w transzycie, zakończony, W trakcie przetwarzania

**Window 2: Dostawy 2.91 Użytkownik: Administrator**

Przesyłki - wybierz przesyłkę

Operacje: Dodaj, Podgląd, Usuń, Operacje

Nr: [ ] Data przesyłki: ostatni tydzień | Od: 2023-08-15 | Do: 2023-08-22 | ID przesyłki: [ ]

Lp.	Nr	Data przesyłki	Kontrahent	ID przesyłki	Statusy celne	Lokalizacja	Statusy p	Przesyłka poprawna
1.	3	2023-08-21 13:16	HUZAR2	8				✓
2.	2	2023-08-21 13:13	HUZAR2	7				✓
3.	1	2023-08-21 10:40	HUZAR2	6				✓

Ile wierszy: 3

Uwagi faktury

Lp.	Nr faktury	Data faktury	Skrót kontrahenta	Nazwa kontrahenta	Waluta	Wartość	Uwagi
1.	12	2023-08-10	HUZAR2	Huzar China	USD	0	

Ile wierszy: 1

## Ręczna zmiana nazwy towarów w dostawie

Menu pod prawym przyciskiem myszki.  
Dalsze postępowanie jak opisano dla przesyłek.

## Ręczna zmiana statusu dostawy / Zapisz/wczytaj z pliku

Można zmienić status także dla całej dostawy. Postępowanie oraz statusy są analogiczne jak opisano dla przesyłek.

Opcje *Zapisz do pliku* oraz *Wczytaj z pliku* umożliwiają zapisanie/wczytanie z pliku całej dostawy. Opcja wykorzystywana jest głównie w celach diagnostycznych.



## 5. Generowanie dokumentów celnych w przywozie

The screenshot shows the 'Dostawy' application window. The title bar reads 'Dostawy'. Below the title bar is a navigation bar with tabs: 'Przesyłki', 'Dostawy awizowane', 'Dostawy do rozładunku', 'Dostawy do odprawy', 'Dostawy zakończone', and 'Dostawy wszystkie'. Below the navigation bar are buttons: 'Dodaj', 'Edytuj', 'Usuń', 'Operacje' (highlighted with a red box), and 'Odśwież'. Below these buttons are input fields for 'Nr dostawy:', 'Data dostawy:' (with a dropdown menu set to 'ostatni tydzień'), 'Od: 2023-08-10', 'Do: 2023-08-17', and 'ID dostawy:'. Below the input fields is a table with columns: 'L.p.', 'Nr', 'Data dostawy', 'Numer MRN', 'OGL / PWD', 'Przewoźnik', 'Liczba op', 'Masa bru', 'ID Dosta', 'Kraje wysyłki', and 'Dostawcy'. The first row of the table is highlighted in blue. Below the table are buttons: 'Generuj - F3' (highlighted with a red box), 'Edytuj', 'Usuń', 'Drukuj', and 'Pokaż SAD-y na liście'. Below the buttons is a table with columns: 'Nr dokum', 'Typ dokumentu', 'Status', 'Opis', 'Opis doda', 'Data utw', and 'ID dokum'. Below the table is a status bar that reads 'Ile wierszy: 0'.

1. Należy wybrać dostawę z listy, klikając w nią myszką. Dostawa podświetli się na niebiesko.

2. Następnie należy wybrać jedną z poniższych opcji:  
a. *Operacje* > *Generuj dokumenty*  
b. klawisz F3  
c. wejść w zakładkę *Dokumenty Celne* i wybrać *Generuj*

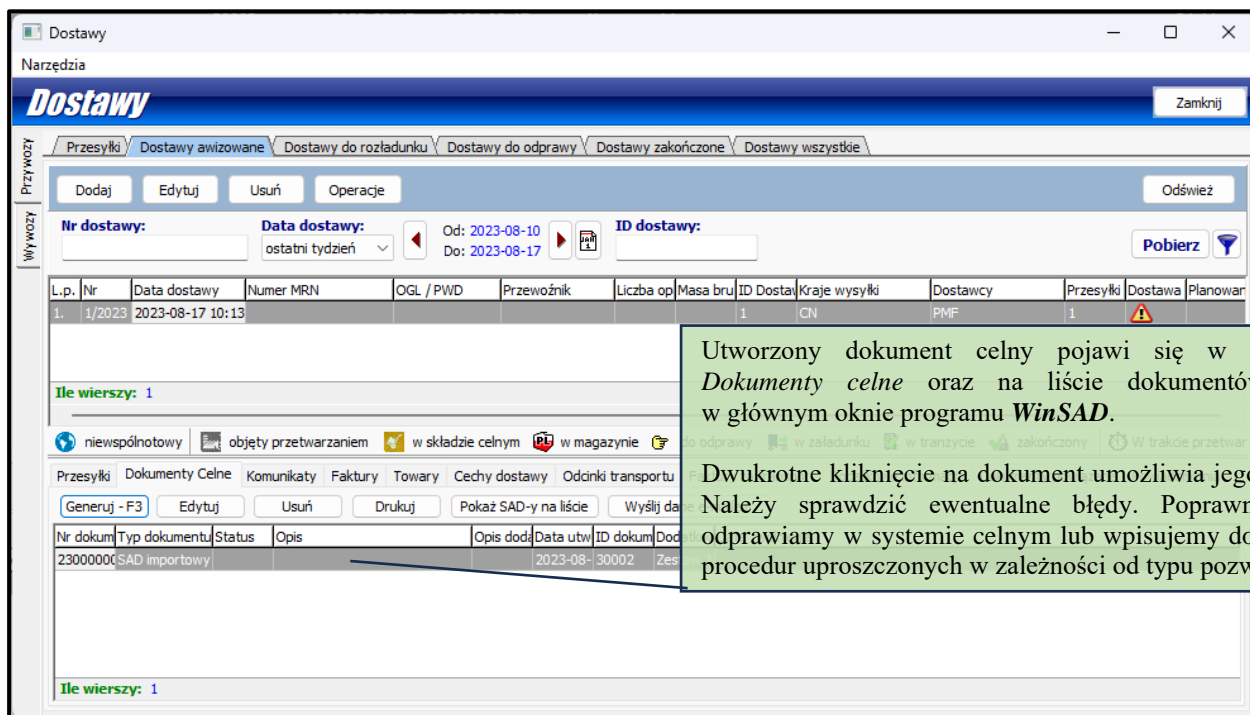
The screenshot shows the 'Generowanie dokumentów' dialog box. The title bar reads 'Dostawy'. Below the title bar is a navigation bar with tabs: 'Przesyłki', 'Dokumenty Celne', 'Komunikaty', 'Faktury', 'Towary', 'Cechy dostawy', and 'Odcinki transportu'. Below the navigation bar are buttons: 'Generuj - F3' (highlighted with a red box), 'Edytuj', 'Usuń', 'Drukuj', and 'Pokaż SAD-y na liście'. Below the buttons is a table with columns: 'Nr dokum', 'Typ dokumentu', 'Status', 'Opis', 'Opis doda', 'Data utw', and 'ID dokum'. Below the table is a status bar that reads 'Ile wierszy: 0'.

3. Poprzez zaznaczenie odpowiedniego checkboxa wybiera się typ dokumentu celnego.

4. W konfiguracji modułu można zdefiniować domyślny wzorzec („opcję”) dokumentu celnego. Jeżeli zdefiniowano ich kilka, to przed wygenerowaniem dokumentu należy wskazać ten właściwy. Więcej szczegółów opisano w rozdziale 10. *Własne wzorce SADów.*

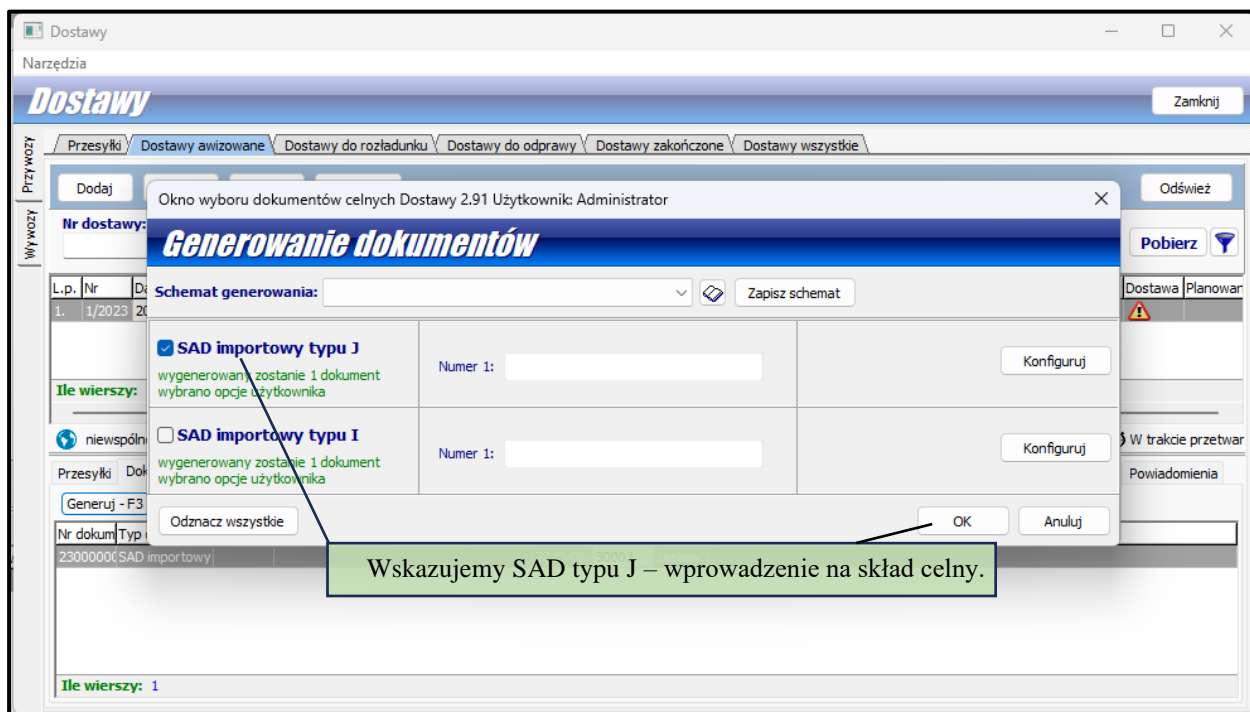
5. Po dokonaniu wszystkich wyborów należy zatwierdzić przez *OK*.

Domyślnie wszystkie dokumenty są zaznaczone. Najlepiej kliknąć *Odnazcz wszystkie* i zaznaczyć swój wybór.



## 6. Wprowadzenie na skład celny

Poniżej oraz w kolejnych rozdziałach dotyczących współpracy Dostaw z programem *WinSkład* przedstawiono tworzenie spraw wywozowej lub przywozowej na składzie celnym. W przypadku związanych z procedurą uszlachetniania opisywane opcje działają analogicznie – tworzone sady typu I są przez bufor/*Autozamykacz* przekazywane do *WinUcza*.



**Dostawy**

Narzędzia

Przesyłki Dostawy awizowane Dostawy do rozładunku Dostawy do odprawy Dostawy zakończone Dostawy wszystkie

Dodaj Edytuj Usuń Operacje

Nr dostawy: Data dostawy: ostatni tydzień Od: 2023-08-21 Do: 2023-08-28 ID dostawy: Pobierz

Lp.	Nr	Data dostawy	Numer MRN	OGL / PWD	Przewoźnik	Liczba op	Masa bru	ID Dostaw	Kraje wysyłki	Dostawcy	Przes
1.	1/2023	2023-08-28 09:31:50		IM, 23PL82809A050560R2				6	IN	SK NEXILIS- SKŁAD	5/202

Ile wierszy: 1

niewspółnotowy objęty przetwarzaniem w składzie celnym w magazynie do odprawy w załadunku w tranzycie zakończony W trakcie przetwarzania

Przesyłki Dokumenty Celne Komunikaty Faktury Towary Cechy dostawy Odinki transportu Faktury za transport Dodatkowe informacje Dokumenty powiązane Powiadomienia

Generuj - F3 Edytuj Usuń Drukuj Pokaż SAD-y na liście Wyślij dane e-mailem

Nr dokumentu	Typ dokumentu	Status	Opis	Opis dod.	Data utw	ID dokum	Dodatkov	Data zwolnienia
230000000000000000028ATL	SAD importowy typu J		23PL82809A050560R2		2023-08-30	1	Zestaw 1	

Dokument należy otworzyć i sprawdzić, aby usunąć ewentualne błędy i uzupełnić potrzebne dane. Poprawny dokument odprawiamy w systemie celnym lub wpisujemy do rejestru w zależności od typu pozwolenia.

SAD zwolniony do procedury zmienia status dostawy na zakończoną i przeskakuje ona do zakładki *Dostawy zakończone*. W tym samym momencie moduł *Autozamkacz* tworzy nową sprawę przywozową w programie *WinSkład* dla tej dostawy.

WinSkładIB 24.03 (r133694); Licencja: Sprzęt (FDE8C501); Użytkownik: Administrator; Baza: 127.0.0.1:C:\HuzarSoftware\BazyDanych\BAZASKLADfull.FDB; user = sysdba

Tablice Ewidencje Raporty Narzędzia Opcje Pomoc Koniec

**WinSkładIB 24.03** Uwaga! Praca bez weryf. upr.

Sprawy przywozowe Sprawy wywozowe Towary

Nowa... Edycja Usuń Do ewidencji Etykieta... Operacje... Wydruki...

Wg okresu: ostatni tydzień Od: 2023-08-10 Do: 2023-08-17

Id sprawy przyw.: Właściciel: Nadawca: Nr ewidencji zgłoszenia: Nr SADu uzup.:

Nr sprawy przyw.: Informacje dodatkowa: Status: Wszystkie Opróżnione

Tylko otwarte Kwit otwarty lub brak

Symbol towaru: Nr pozwolenia:

Przedciągnij tu kolumny, po których chcesz pogrupować widok

Id spr. przyw.	Nr spr. przyw.	Nr ewidencji zgłoszenia	Stat. A	Właściciel (skrót)	Zamknięty	Komentarz	Rodzaj	Waluta	Kurs	Właściciel
1866	1/2023	123		HUZAR1	Tak	dostawy	SAD	USD	3,9612	ANDRZEJ

Ile wierszy: 1 Sortowanie: Status ↑

Towary Kwity

Właściciel (skrót)	Nazwa	Ilość początkowa	Wolne	Aktualny stan	Liczba op	Liczba jedn. na op	Symbol	Kod CN
HUZAR1	POKRYWA OBUJDOWY	6	6	6	1	6	4505121-1	84119100
HUZAR1	OBUJDOWA DOLNA	6	6	6	1	6	4505121-2	84119100
HUZAR1	OBUJDOWA	10	10	10	1	10	170980-3	84119900

Ile wierszy: 3

Rozliczenia... RPS Zabezpieczenia... Firmy (skład)... Symbole... Kursy... Bufor... Edytor SQL... Osoby... Taryfa... Status pozycji: Zablokowana Wysłana do SAD Do rozliczenia Rozliczone Potwierdzone UC

Kontakt z HS: @ przez E-mail... 71 345-62-91 zdalna pomoc...

## 7. Generowanie dokumentów celnych w wywozie

**Dostawy**

Narzędzia

Przesyłki Dostawy w przygotowaniu Dostawy w tranzycie Dostawy zakończone Wszystkie dostawy

Dodaj Edytuj Usuń **Operacje** Odśwież

Nr dostawy: Data dostawy: Od: 2023-08-10 Do: 2023-08-17 ID dostawy: Pobierz

Lp.	Nr	Data dostawy	Status celne	Lokalizacja	Status p	Kraje przeznaczenia	Odbiorcy	Przewoźnik	ID Dostaw	Przesyłki	Dostawa	Planowa	Opis 1	Opis 2
1.	1/2023	2023-08-17 13:05				PL	HUZAR 1		3	2/2023	✓	2023-08-		

Ile wierszy: 0

1. Należy wybrać dostawę z listy, klikając w nią myszką. Dostawa podświetli się na niebiesko.

2. Następnie należy wybrać jedną z poniższych opcji:  
a. Operacje > Generuj dokumenty  
b. klawisz F3  
c. wejść w zakładkę Dokumenty Celne i wybrać Generuj

**Dostawy**

Narzędzia

Przesyłki Dostawy w przygotowaniu Dostawy w tranzycie Dostawy zakończone Wszystkie dostawy

Dodaj Edytuj Usuń Operacje

Nr dostawy: Data dostawy: Od: 2023-08-10 Do: 2023-08-17 ID dostawy: Pobierz

Lp.	Nr	Data dostawy	Status celne	Lokalizacja	Status p	Kraje przeznaczenia	Odbiorcy	Przewoźnik	ID Dostaw	Przesyłki	Dostawa	Planowa	Opis 1	Opis 2
1.	1/2023	2023-08-17 13:05				UA	HUZAR 1							

Ile wierszy: 1

Generuj - F3 Edytuj Usuń Drukuj Pokaż SAD-y na liście Wyślij dane e-mailem

Nr dokum	Typ dokumentu	Status	Opis	Opis dod	Data utw	ID dokum	Dodatki	Data zwolnienia
23000000	SAD eksportowy				2023-08-	30008	Zestaw 1	

Ile wierszy: 1

W trakcie pracy w module Dostawy ważna jest kolejność generowania dokumentów celnych. Ma to wpływ na automatyczne uzupełnianie niektórych danych.

Przykład. Najpierw należy stworzyć i odprawić SAD eksportowy. Następnie np. w SAD TIR automatycznie uzupełnią się dane MRN w polu 40. Po zwolnieniu do procedury należy wygenerować Karnet TIR, który automatycznie zostanie uzupełniony danymi z SAD TIR.

3. Utworzony dokument celny pojawi się w zakładce Dokumenty celne oraz na liście dokumentów SAD w głównym oknie programu WinSAD.

Dwukrotne kliknięcie na dokument umożliwi jego edycję (można też wybrać przycisk Edytuj).

## 8. Rezerwacja towarów na Składzie Celnym, automatyczne utworzenie sprawy wywozowej

**Dostawy**

Narzędzia

Przesyłki | Dostawy w przygotowaniu | Dostawy w tranzycie | Dostawy zakończone | Wszystkie dostawy

Dodaj | Edytuj | Usuń | Operacje

Nr dostawy:  Data dostawy: ostatni tydzień | Od: 2023-08-10 | Do: 2023-08-17

Można użyć jednej z poniższych opcji:

- Operacje > Przygotuj do załadunku
- klawisz F4
- w menu pod prawym przyciskiem myszy na dostawie wybrać Operacje > Przygotuj do załadunku

Operacje

- Generuj dokumenty F3
- Przygotuj do załadunku F4**
- Zmień nazwy towarów
- Zaznacz 'Dostawa pilna'
- Zdejmij 'Dostawa pilna'
- Zaznacz 'Dostawa militarna'
- Zdejmij 'Dostawa militarna'

**Wybór rodzaju wydania**

Wybierz rodzaj wydania ze składu

- Dopuszczenie do obrotu
- Reeksport

OK | Anuluj

Pojawi się okno z wyborem rodzaju wydania. W zależności od zaznaczonej opcji utworzy się sprawa wywozowa lub przywozowa. W omawianym przypadku zaznaczamy *dopuszczenie do obrotu*. W efekcie pojawi się okno generowania dokumentów. Utworzony ten sposób SAD przypnie się do wybranej dostawy – po jego zwolnieniu.

**Dostawy**

Narzędzia

Przesyłki | Dostawy w przygotowaniu | Dostawy w tranzycie | Dostawy zakończone | Wszystkie dostawy

Dodaj | Edytuj | Usuń | Operacje

Nr dostawy:  Data dostawy: dzisiaj | Od: 2023-08-28 | Do: 2023-08-28 | ID dostawy:

L.p.	Nr	Data dostawy	Status celne	Lokalizacja	Status przetwarzania	Kraje przeznaczenia	Odbiorcy	Przewoźnik	ID Dosta	Przesyłki	Dostawa	Planowa
1.	4/2023	2023-08-28 10:05				US	HUZAR2		7	6	✓	

**Generowanie dokumentów**

Schemat generowania:  Zapisz schemat

Ile wierszy:

**Wydanie skład (import)**

wygenerowany zostanie 1 dokument  
wybrano opcje użytkownika

Numer 1:  Konfiguruj

Oznacz wszystkie

OK | Anuluj

Ile wierszy: 1

niewspółnotowy | objęty przetwarzaniem | w składzie celnym | w magazynie | do odprawy | w załadunku | w tranzycie | zakończony | W trakcie przetw...

**Dostawy** Narzędzia

**Dostawy** Zamknij

Przesyłki Dostawy w przygotowaniu Dostawy w tranzycie Dostawy zakończone Wszystkie dostawy

Dodaj Edytuj Usuń Operacje Odśwież

Nr dostawy: Data dostawy: dzisiaj Od: 2023-08-28 Do: 2023-08-28 ID dostawy:

L.p.	Nr	Data dostawy	Statusy celne	Lokalizacja	Statusy przetwarzania	Kraje przeznaczenia	Odbiorcy	Przewoźnik	ID Dostaw	Przesyłki	Dostawa	Planowar
1.	4/2023	2023-08-28 10:09				US	HUZAR2		7	6		

Ile wierszy: 1 Sortowanie: Statusy przetwarzania ↑

niewspółnotowy objęty przetwarzaniem w składzie celnym w magazynie

Przesyłki Dokumenty Celne Komunikaty Faktury Towary Cechy dostawy Odkinki transportu Faktury za transport Dodatkowe informacje Dokumenty powiązane Powiadomienia

L.p.	Nr	Data przesyłki	Kontrahent	ID przesyłki	Statusy celne	Lokalizacja	Statusy p	Przesyłka poprawna
1.	6	2023-08-28 10:09	HUZAR2	10				

Ile wierszy: 1

niewspółnotowy objęty przetwarzaniem w składzie celnym w magazynie do odprawy w załadunku w tranzycie zakończony W trakcie przetw:

**W trakcie rezerwacji towarów na składzie celnym wyświetla się ikona zegarka. Operacja może trwać dłuższą chwilę, w zależności od liczby pozycji towarowych.**

WinSkładB 24.03 (r133694); Licencja: Sprzęt (FDE8C501); Użytkownik: Administrator; Baza: 127.0.0.1:C:\HuzarSoftware\BazyDanych\BAZASKLADfull.FDB; user = sysdba

Tablice Ewidencje Raporty Narzędzia Opcje Pomoc Koniec

**WinSkładB 24.03** Uwaga! Praca bez weryf. upr.

HUZAR SOFTWARE ul. Tczewska 14 51-429 WROCLAW www.huzar.pl tel.: 71-335-69-60 tel.: 71-345-62-91

Sprawy przywózowe Sprawy wywózowe Towary

Nowa... Kopia Edycja Usuń Do ewidencji Etykieta... Operacje... Wydruki...

Wg okresu: dzisiaj Od: 2023-08-28 Do: 2023-08-28 Id specyfikacji: Właściciel (skrót): huza Odbiorca (skrót): Nr ewidencji zgłoszenia:

Nr rej. (od początku): Nr dokum. zewn.: Nr ewidencji przywozu: Nr faktury towaru: Nr spec. wywozowej:

Informacja dodatkowa: Symbol towaru: Nr ewid. SAD uzup.:

Przedajnij tu kolumny, po których chcesz pogrupować widok

Id specyfikacji	Nr spec. wywozowej	Właściciel (skrót)	Odbiorca (skrót)	Status	Zamknięta	Waluta	Data ewidencji zgłoszenia	Data wystawienia	Typ	Nr ew
4186	4186	HUZAR1				USD		2023-08-28 10:26:12		

Ile wierszy: 1 Sortowanie: Data wystawienia ↑

Towary Kwity

Nr towaru	Nazwa towaru	Ilość	Do wybr.	Data ewid. przywozu	Opakowania	Nr ewid. przywozu	Symbol

Ile wierszy: 0 Sortowanie: Nazwa towaru ↑

Rozliczenia... RPS Zabezpieczenia... Firmy (skład)... Symbole... Kursy... Bufor... Edytor SQL... Osoby... Taryfa... Status pozycji: Zablokowana Wysłana do SAD Do rozliczenia Rozliczone Potwierdzone UC Kontakt z HS: przez E-mail... 71 345-62-91 zdalna pomoc...

**Dla zarezerwowanych w ten sposób towarów na składzie zostaje utworzona sprawa wywózowa.**

## 9. Wyprowadzenie towarów ze składu celnego oraz wywóz lub dopuszczenie do obrotu towarów z magazynu lokalnego w jednej dostawie

The screenshot shows the 'Dostawy' application interface. At the top, there are tabs for 'Przesyłki', 'Dostawy w przygotowaniu', 'Dostawy w tranzycie', 'Dostawy zakończone', and 'Wszystkie dostawy'. Below the tabs are buttons for 'Dodaj', 'Edytuj', 'Usuń', and 'Operacje'. The main area displays a list of deliveries with columns: L.p., Nr, Data dostawy, Statusy celne, Lokalizacje, Statusy przetwarzania, and Kraje p. The list shows three deliveries, with the third one (Nr 4/2023) selected. Below the list, there are filters and a table of goods.

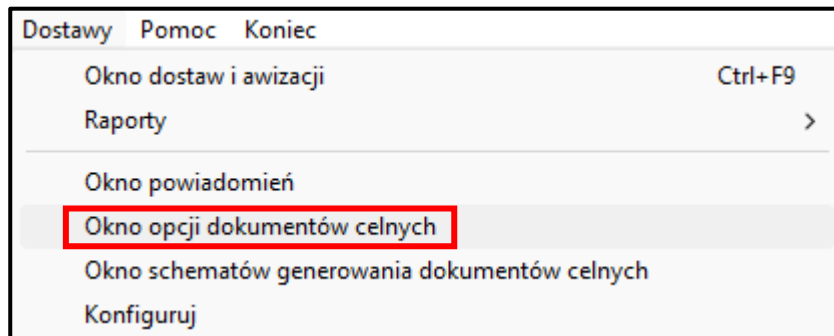
Annotations in the image explain the status of goods in a delivery:

- W jednej dostawie mogą znajdować się towary z różnych magazynów, np. część jest na składzie celnym, a pozostałe w magazynie lokalnym.** (In one delivery, goods from different warehouses can be found, e.g., some are in the customs warehouse, and others in the local warehouse.)
- W takim przypadku najpierw należy zrobić rezerwację towarów na składzie celnym (patrz rozdział 8). Dokumenty dla towarów z magazynu lokalnego należy utworzyć tak jak zostało to opisane w rozdziale 5.** (In such a case, you should first reserve goods in the customs warehouse (see chapter 8). Documents for goods from the local warehouse should be created as described in chapter 5.)
- Towar w magazynie lokalnym.** (Goods in the local warehouse.)
- Towar na składzie celnym.** (Goods in the customs warehouse.)

L.p.	Nr faktur	Nr pozycji	Symbol	Status celny	Lokalizacja towaru	Status przetwarzania	Ilość	Jedn. miar	Liczba op
1.	FAEXP/3/1			🔄	🇵🇱	🕒	90	szt.	
2.	FAEXP/3/2			🔄	🇵🇱	🕒			
3.	FAEXP/3/3			🔄	🇵🇱	🕒			
4.	FAEXP/3/4			🔄	🇵🇱	🕒	30	szt.	
5.	FAEXP/3/5			🔄	🇵🇱	🕒			
6.	FAEXP/3/6			🔄	🇵🇱	🕒	25	szt.	
7.	FAEXP/3/7			🔄	🇵🇱	🕒			
8.	FAEXP/3/8			🔄	🇵🇱	🕒	25	szt.	
9.	FAEXP/3/9			🔄	🇵🇱	🕒	15	szt.	
10.	FAEXP/3/10			🔄	🇵🇱	🕒	90	szt.	

## 10. Własne wzorce dokumentów celnych

Moduł Dostawy umożliwia przygotowanie własnych szablonów dokumentów celnych, z częściowo uzupełnionymi danymi lub odpowiednio skonfigurowanymi opcjami. W menu w głównym oknie *WinSADa* należy wybrać *Dostawy > Okno opcji dokumentów celnych*:



Okno do wyszukiwania wzorców po Nazwie opcji .

Okno opcji dokumentów celnych

Nazwa opcji: [input] Dotyczy: [dropdown]

Pobierz [filter icon]

Dotyczy	Domyślne	Nazwa	Opis
SAD tranzytowy		ATR	
SAD tranzytowy		CMR	
SAD tranzytowy		EUR. 1	
SAD powrotny wywóz		Faktura Vat	
SAD powrotny wywóz		SAD T2L typu G	
SAD TIR		SAD TIR	
SAD TIR		SAD eksportowy	
		sad tir 1	
		sad tir 2	

[Add] [Edit] [Delete] [Copy]

[Export] [Import]

Ile wierszy: 6

Lista dostępnych, już skonfigurowanych szablonów.

Lista wszystkich dostępnych typów dokumentów, ułatwiająca przeglądanie tych już dodanych.

Dodawanie, edycja, kopiowanie i usuwanie istniejących już wzorców.

Ekportuj/importuj – umożliwia ekport/import całego skonfigurowanego szablonu dokumentu np. pomiędzy różnymi bazami danych.



Okno opcji dokumentów celnych

Aby utworzyć nowy wzorzec należy kliknąć *Dodaj*, a następnie wybrać odpowiedni typ dokumentu.

### Utwórz opcje dla dokumentu celnego

Zamknij

Pobierz

Wybierz dokument celny

Opis	

Dodaj

Edytuj

Usuń

Kopiuj

Eksportuj

Importuj

Komunikaty

- ATR
- ATR**
- CMR
- EUR.1
- Faktura Vat
- SAD T2L typu G
- SAD TIR
- SAD eksportowy
- SAD importowy typu H
- SAD importowy typu I
- SAD importowy typu J**
- SAD powrotny wywóz
- SAD tranzytowy
- TIR
- Wydanie skład (eksport)
- Wydanie skład (import)
- Wydanie skład (tranzyt)
- Zlecenie UCZ (eksport produktów)
- Zlecenie UCZ (eksport surowców)
- Zlecenie UCZ (import produktów)
- Zlecenie UCZ (import surowców)
- Świad. pochodzenia

Poniższy opis przedstawia opcje dla SADu eksportowego. W przypadku innych dokumentów *Opcje generowania* i *Opcje dodatkowe* są odpowiednio dostosowane.

Tu należy wpisać nazwę swojej opcji, np. nazwę firmy czy towaru dla którego tworzy się dany wzorzec.

Miejsce na dłuższy opis.

Dokument z zaznaczoną opcją domyślności będzie wybierany automatycznie przy tworzeniu dokumentów. Jako domyślny może być oznaczony tylko jeden wzorzec w ramach danego typu dokumentów.

Dla SADu eksportowego można dodatkowo zaznaczyć następującą opcję:  
- usunięcie kodów dodatkowych – czyli kody PL i UE, np. V999.

W *Opcjach dodatkowych* można ustawić domyślne opcje grupowania towarów faktury w pozycje na SADzie.

Z tego poziomu można też wczytać przygotowany wcześniej w *WinSADzie* dokument – najpierw należy zapisać go w formacie xml (funkcja *Zapisz SAD do pliku/Eksport*). Po wczytaniu jest możliwa jego dalsza edycja, a także zapisanie do pliku xml.

## 11. Grupowanie własne dokumentów

Ta opcja umożliwi rozdzielenie pozycji towarowych jednej dostawy na osobne dokumenty celne. Czyli np. pozycje o różnych symbolach mają trafić na odrębne dokumenty SAD.

The screenshot shows the 'Dostawy' application window. The 'Operacje' button is highlighted with a red box. A green callout box contains the following instructions:

Należy wybrać jedną z poniższych opcji:

- a. Operacje > Generuj dokumenty
- b. klawisz F3
- c. wejść w zakładkę Dokumenty Celne i wybrać Generuj

The interface includes a navigation bar with tabs for 'Przesyłki', 'Dostawy w przygotowaniu', 'Dostawy w transzycie', 'Dostawy zakończone', and 'Wszystkie dostawy'. Below the navigation bar are buttons for 'Dodaj', 'Edytuj', 'Usuń', and 'Operacje'. The main area displays a table with columns: 'Lp.', 'Nr', 'Data dostawy', 'Statusy celne', 'Lokalizacje', 'Statusy p', 'Kraje przeznaczenia', and 'Odbiorcy'. A table with 7 columns is visible at the bottom: 'Nr dokum', 'Typ dokumentu', 'Status', 'Opis', 'Opis dod', 'Data utw', 'ID dokum', 'Dodatkov', and 'Data zwolnienia'.

The screenshot shows the 'Generowanie dokumentów' window. The 'TIR' option is selected, and its 'Konfiguruj' button is highlighted with a red box. A green callout box contains the following instruction:

Następnie należy wybrać rodzaj dokumentu i kliknąć przycisk *Konfiguruj*.

The window displays a list of document types with checkboxes and 'Konfiguruj' buttons:

- SAD eksportowy
- SAD tranzytowy
- SAD TIR
- CMR
- EUR.1
- TIR
- Świad. pochodzenia

At the bottom, there are buttons for 'Odznacz wszystkie', 'OK', and 'Anuluj'.

Opcje generowania dokumentu celnego

## Opcje generowania dokumentu TIR

Wybrane opcje  Edytuj opcje **Grupowanie własne**

TIR 1

Status celny:  Faktura:  Przesyłka:

L.p.	Nr faktur	Nr pozycji	Symbol	Status celny	Lokalizacja towaru	Status przetwarzania	Ilość
1.	FAEXP/3/18				👉		15
2.					👉		15
3.					👉		15
4.					👉		6
5.	FAEXP/3/14				👉		40
6.	FAEXP/3/13				👉		20
7.	FAEXP/3/12				👉		4
8.	FAEXP/3/11				👉		14
9.	FAEXP/3/10				👉		20
10.	FAEXP/3/9				👉		14
11.	FAEXP/3/8				👉		20
12.	FAEXP/3/7				👉		25

Ile wierszy: 18

▼ Odepnij towar **▼ Odepnij wszystkie** ▲ Dołącz towar Dołącz wszystkie

Status celny:  Faktura:  Przesyłka:

L.p.	Nr faktur	Nr faktur	Nr pozycji	Symbol	Tow. wspólnotowy	Status	Przetworzony	Ilość	Przyczyna pominięcia	Jedn. miar	Liczba op

Ile wierszy: 0

🌐 niewspólnotowy 📄 objęty przetwarzaniem 📦 w składzie celnym 🇵🇱 w magazynie 📦 do odprawy 🚚 w załadunku 📦 w tranzycie ✅ zakończ

OK Anuluj

**1. Najpierw wybieramy Odepnij wszystkie, aby odłączyć wszystkie towary.**

**2. Następnie wybieramy Grupowanie własne.**

Opcje generowania dokumentu celnego

## Opcje generowania dokumentu TIR - grupowanie własne

Wybrane opcje

3. Za pomocą przycisku *Nowy* należy dodać potrzebną liczbę dokumentów (w postaci kolejnych zakładek).

TIR 1 / TIR 2

Status celny:  Faktura:  Przesyłka:

L.p.	Nr faktur	Nr pozycji	Symbol	Status celny	Lokalizacja towaru	Status przetwarzania	Ilość

Ile wierszy: 0

Status celny:  Faktura:  Przesyłka:

L.p.	Nr faktur	Nr faktur	Nr pozycji	Symbol	Tow. wspólnotowy	Status	Przetworzony	Ilość	Przyczyna pominięcia	Jedn. miar	Liczba op

Ile wierszy: 0

niewspólnotowy
  objęty przetwarzaniem
  w składzie celnym
  w magazynie
  do odprawy
  w załadunku
  w tranzycie
  zakończ

### Opcje generowania dokumentu TIR - grupowanie własne

Wybrane opcje

**TIR 1** **TIR 2**

Status celny:  Faktura:  Przesyłka:

L.p.	Nr faktur	Nr pozycj	Symbol	Status celny	Lokalizacja towaru	Status przetwarzania	Ilość

Ile wierszy: 0

Status celny:  **Faktura:**  Przesyłka:

L.p.	Nr faktur	Nr faktur	Nr pozycj	Symbol	Tow	tworzony	Ilość	Przyczyna pominięcia	Jedn. miar	Liczb
1.	FAEXP/3/	FAEXP/3/	1				90	Odpicie przez użytkow.szt.		
2.	FAEXP/3/	FAEXP/3/	2				90	Odpicie przez użytkow.szt.		
3.	FAEXP/3/	FAEXP/3/	3				90	Odpicie przez użytkow.szt.		
4.	FAEXP/3/	FAEXP/3/	4				30	Odpicie przez użytkow.szt.		

Ile wierszy: 18

Teraz należy wskazać towary, które mają być dodane do każdego z utworzonych dokumentów. Można zrobić to szybko za pomocą filtra *Faktura*, wybierając jej numer, a następnie klikając na *Dołącz wszystkie*. W ten sposób wszystkie towary ze wskazanej faktury zostaną dodane do dokumentu.

Analogicznie postępujemy dla pozostałych dokumentów, np. TIR2 (przechodząc między zakładkami). W efekcie dla każdej z faktur dostawy zostanie utworzony osobny dokument TIR.

Na końcu wychodzimy przez *OK*.

### Dostawy

Narzędzia

Przesyłka Dostawy w przygotowaniu Dostawy w tranzycie Dostawy zakończone Wszystkie dostawy

Wywozy Przywozy

Nr dostawy:  Data dostawy:  Od: 2023-08-10 Do: 2023-08-17

L.p.	Nr	Data dostawy	Statusy celne	Lokalizacje	Status A	Kraje przeznaczenia	Odbiorcy	Przewoźnik	ID Dosta	Przesyłki	Dostawa	Planowar	Opis 1	Opi
1.	3/2023	2023-08-17 13:29				US			5	6/2023	✓			
2.	2/2023	2023-08-17 13:20				UA	HUZAR1		4	5/2023	✓	2023-08-		

Ile wierszy: 2 Sortowanie: Statusy przetwarzania ↑

Przesyłki Dokumenty Celne Komunikaty Faktury Towary Cechy dostawy Odcinki transportu Faktury za transport Dodatkowe informacje Dokumenty powiązane Powiadomienia

Generuj - F3

Nr dokum	Typ dokumentu	Status	Opis	Opis dod	Data utw	ID dokum	Dodatki	Data zwolnienia
	TIR				2023-08-	4		
	TIR				2023-08-	5		

W głównym oknie modułu Dostawy pojawiają się wygenerowane w ten sposób dokumenty.

## 12. Ręczne dodatnie korekty 1STW w dostawie

**Wchodząc kolejno w edycję – klikając na przyciski w odpowiednich zakładkach, jak zaznaczono, dwuklikiem lub w opcję *Edytuj* w menu pod prawym przyciskiem na poziomie:**

1. dostawy
2. przesyłki
3. faktury

**Przesyłka 6/2023**

Nr przesyłki: 6/2023  
 Kraj wysyłki: PL  
 Data dostawy: 2023-08-17  
 Kraj wysyłki: US

**Przesyłki** Faktury Odcinki transportu Faktury

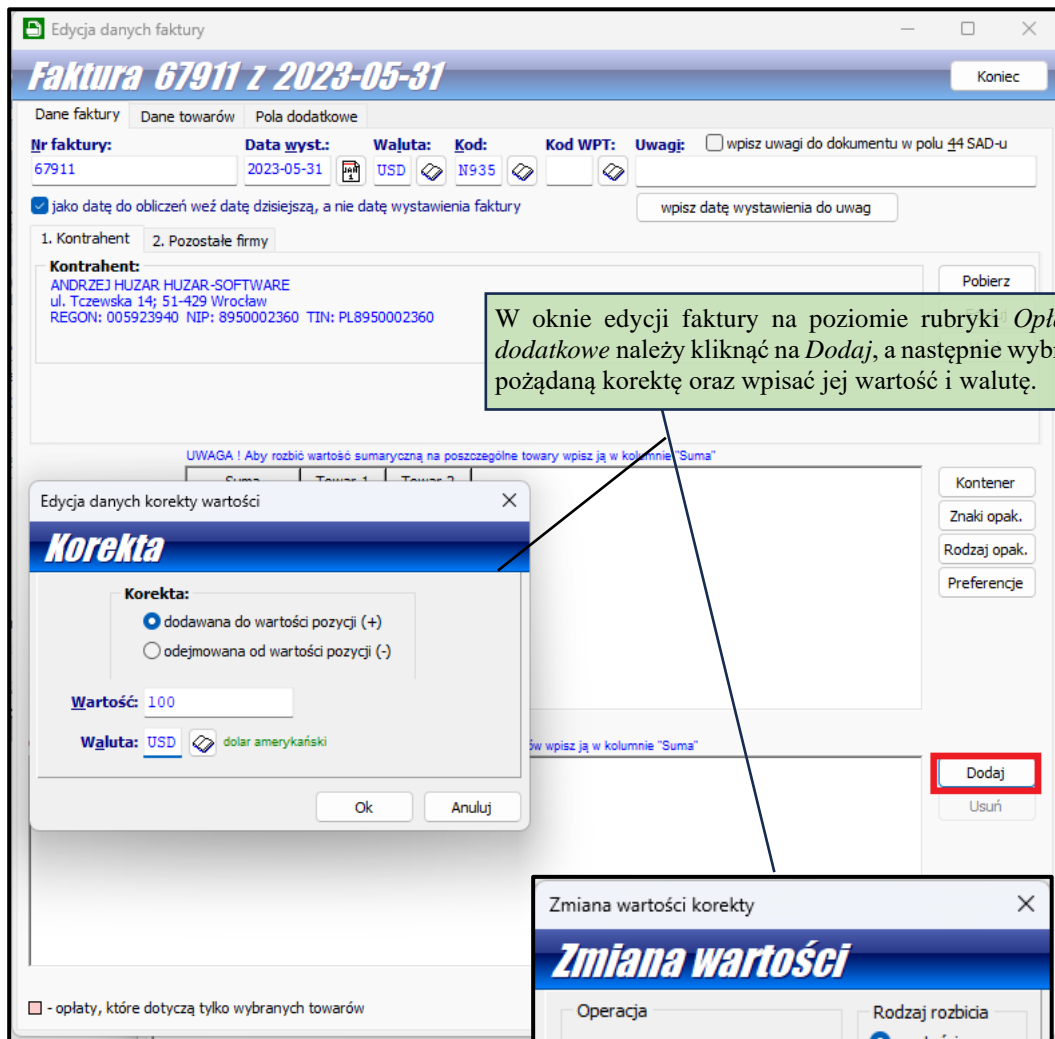
Dodaj Pobierz z bazy **Edytuj**

**Faktury** Nowa **Edytuj** Usuń Kopiuj Operacje Transfer Faktury luzem Import Eksport Drukuj

Lp.	Numer faktury	Nr zamów.	Data wyst.	Kontrahent	Waluta	Kod	Kod WPT	Uwagi	Nr
1.	C16064898		2016-08-10		EUR				

**Towary faktury (10):**

Lp.	Poz. fakt.	Kod CN	Kod	Nazwa polska	Nazwa obca	Symbol	Ilość	Wartość	Inne koszty	Pre
1.	1	44182050	00	LINIA PRODUKCYJNA DO				141900		1f
2.	2	44182050	00	SORTOWNIK BUTELEK - S				5700		1f
3.	3	44182050	00	LICZARKA I NAPEŁNIARKA				16200		1f
4.	4	84223000	00	WIDZIECZKA DO PODAWA				9380		1f



W oknie edycji faktury na poziomie rubryki *Oplaty dodatkowe* należy kliknąć na *Dodaj*, a następnie wybrać pożądaną korektę oraz wpisać jej wartość i walutę.

Następnie pojawi się okno umożliwiające wybór rodzaju rozbitcia wpisanej wcześniej kwoty. Jej wartość zostanie rozbita proporcjonalnie na pozycje według wybranego kryterium. Waluta korekty może być dowolna. Kwota korekty zostanie przeliczona na PLN według kursu daty SAD w polu 1 i wpisana w polu 44 jako korekta 1STW dla SADu eksportowego.

