

WinSkładIB

Program do obsługi składu celnego

PODREČZNIK UŻYTKOWNIKA

Wrocław, sierpień 2009

WSTĘP	4
WPROWADZENIE	4
UMOWA LICENCYJNA	4
INSTALACJA PROGRAMU	4
INSTALACJA PROGRAMU	5
WYMAGANIA SYSTEMOWE	5
INSTALACJA OPROGRAMOWANIA I PIERWSZE URUCHOMIENIE	5
INSTALACJA BAZY DANYCH FIREBIRDSQL - WYMAGANIA WSTĘPNE	5
INSTALACJA PROGRAMU	5
OPCJE PROGRAMU	8
REJESTRACJA, USTAWIANIE HASEŁ I PRAW DOSTĘPU	12
ZASADY PORUSZANIA SIĘ W PROGRAMIE I SKRÓTY KŁAWISZOWE	13
WSTĘP DO WINSKŁADIB	14
WSPÓŁPRACA Z PROGRAMEM WINSADIB ORAZ INTRASTATIB	14
WPROWADZENIE DO SKŁADU CELNEGO	14
WPROWADZENIE DO SKŁADU CELNEGO	15
WYPROWADZENIE ZE SKŁADU CELNEGO	19
DOPUSZCZENIE DO OBROTU	19
EKSPORT SPECYFIKACJI WYWOZOWEJ DO PROGRAMU WINSADIB	20
KWITY WYWOZOWE	20
EKSPORT ZE SKŁADU	21
PREZENTACJA WYKAZU TOWARÓW I WYDRUKI	22
SPRAWY PRZYWOZOWE I WYWOZOWE	22
OPERACJE NA POZYCJACH TOWAROWYCH	23
<i>Historia wydań towaru</i>	23
<i>Edycja danych towaru</i>	23
<i>Zmiana kodów CN</i>	24
<i>Zmiana kodów CN towarom o określonym Symbolu</i>	24
EDYTOR SQL	25
MENU	26
TABLICE	26
EDYCJA	26
OPCJE	27
NARZĘDZIA	27
ZESTAWIENIA	28
EWIDENCJE	28
POMOC	28
TERMINOLOGIA STOSOWANA W PODRĘCZNIKU	29

Wstęp

Kupując program **WinSkładIB** staliście się Państwo klientami firmy **HUZAR SOFTWARE** działającej na rynku oprogramowania celnego od 1992 roku. Nasze wieloletnie doświadczenie w tematyce celnej oraz znajomość najnowszych narzędzi programistycznych sprawia, że oddajemy do rąk Państwa nowoczesny produkt najwyższej jakości. Program zapewnia kompleksową obsługę składu celnego.

Wprowadzenie

Program **WinSkładIB** jest przeznaczony do pracy w środowisku 32-bitowym w systemach *Windows NT*, *Windows 2000*, *Windows XP* oraz *Windows Vista*.

Użytkownik korzystający z programu **WinSkładIB** musi posiadać inny nasz program o nazwie **WinSADIB** lub **IntrastatIB**. Programy te między innymi przygotowują importowe dokumenty SAD (lub faktury nabycia w przypadku obrotu towarami unijnymi), na podstawie których dokonuje się wprowadzenia do składu (baz składu). Natomiast na podstawie danych wyprowadzanych ze składu (eksport do programu **WinSADIB** lub **IntrastatIB**) przygotowywane są dokumenty SAD importowe i eksportowe wydań ze składu oraz faktury nabycia i dostawy w przypadku obrotu towarami unijnymi.

Prawa autorskie naszej firmy w zakresie używania programu **WinSkładIB** są zabezpieczone za pomocą **układu szyfrującego** zakładanego na port szeregowy lub USB komputera, a w przypadku sieci Novell NetWare nazwa oraz numer seryjny serwera.

Za pomocą programu **WinSkładIB** można prowadzić pełną gospodarkę magazynową składu celnego w zakresie wymaganym przez przepisy prawa celnego.

Główne funkcje wykonywane przez program to:

- prowadzenie ewidencji specyfikacji (kwitów) przywozowych oraz specyfikacji (kwitów) wywozowych,
- rozliczanie nieopróżnionych i opróżnionych dostaw (wskazanie wywozu, który opróżnia dostawy),
- zarządzanie zabezpieczeniem (długiem celnym) składu,
- prowadzenie ewidencji materiałowej (zestawień towarów składu celnego),
- tworzenie zestawień magazynowych (według jednakowych nazw albo symboli towarów),
- udostępnianie historii wydań towaru ze składu,
- odtwarzanie stanu towarowego składu z datą wsteczną,
- prowadzenie kart asortymentowych,
- czasowe wyprowadzanie (powrót) oraz przemieszczanie towarów do innego składu celnego,
- udostępnianie wielu sposobów wybierania towarów specyfikacji wywozowej (pojedynczo, grupowo, całą sprawą lub jej część),
- archiwizowanie wszystkich danych.

W niniejszej dokumentacji zamieszczono podstawowe informacje dla użytkownika. W czasie pracy z programem udostępnione są liczne podpowiedzi ułatwiające jego wykorzystanie.

Umowa licencyjna

Program jest rozpowszechniany na zasadzie umowy licencyjnej zawieranej pomiędzy firmą **HUZAR SOFTWARE** jako licencjodawcą a osobą fizyczną lub prawną, jako licencjobiorcą. Firma **HUZAR SOFTWARE** zastrzega sobie pełne prawo autorskie do programu **WinSkładIB**.

Licencjodawca udziela sześciomiesięcznej gwarancji dotyczącej funkcjonowania programu. Ewentualne powtarzalne błędy, tj. takie, które użytkownik potrafi systematycznie powodować, a nie są wynikiem niepoprawnej jego obsługi lub niewłaściwej eksploatacji w danym środowisku programowo-sprzętowym, licencjodawca usuwa w terminie do dwóch tygodni od daty ich zgłoszenia. Gwarancja nie obejmuje niewłaściwego funkcjonowania programu spowodowanego zmianami przepisów prawnych lub samodzielnymi modyfikacjami programu przez licencjobiorcę. Jeśli okaże się, że błąd jest spowodowany wirusem, złą konfiguracją środowiska lub skasowaniem któregoś z plików wchodzących w skład programu (lub jego części), to użytkownik jest zobowiązany zapłacić za serwis.

Licencjodawca nie odpowiada za nieprawidłowe działanie programu w przypadku zmian sprzętowych przeprowadzonych przez licencjobiorcę. Licencjodawca nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody wynikające z posługiwania się wadliwie funkcjonującym programem.

Instalacja programu

Wymagania systemowe

Aby zainstalować i uruchomić **WinSkładIB** oraz efektywnie na nim pracować, wymagana jest następująca konfiguracja:

- komputer zgodny z IBM PC z procesorem co najmniej klasy Pentium (częstotliwość powyżej 1GHz) z systemem operacyjnym Windows NT/2000/XP/Vista),
- **minimum 512 MB RAM,**
- dostępny port szeregowy bądź USB,
- minimum 1 GB wolnego miejsca na dysku twardym (program, pliki serwera bazy, tablice programów, zbiory tymczasowe),
- rozdzielczość ekranu 1024x768 lub większa,
- mysz oraz napęd CD-ROM w trakcie instalacji,
- drukarka laserowa lub atramentowa,
- dostęp do poczty elektronicznej (dla potrzeb szybkiej i taniej aktualizacji oraz ewentualnej diagnostyki),
- uprawnienia do modyfikacji plików w katalogu, w którym zainstalowany jest program.

Instalacja oprogramowania i pierwsze uruchomienie

Przed rozpoczęciem instalowania należy założyć specjalny układ na port szeregowy lub USB (układ znajduje się w zestawie instalacyjnym i dotyczy to tylko wersji programu zabezpieczonej takim układem).

Proces instalacji można podzielić na dwa zasadnicze kroki:

1. Instalacja serwera FirebirdSQL, oraz
2. Instalacja programu **WinSkładIB**.

Instalacja bazy danych FirebirdSQL - wymagania wstępne

Szczegóły instalacji bazy danych FirebirdSQL opisano w „**PODRĘCZNIKU UżyTKOWNIKA WinSADIB**” w rozdziale „Instalacja oprogramowania **WinSADIB**”.

Wymagania sprzętowe dla około 5 – 20 użytkowników współpracujących z bazą FirebirdSQL oraz wykorzystujących programy firmy **HUZAR SOFTWARE** są następujące:

Minimalne:	Zalecane:
komputer z procesorem Pentium III, 256 MB RAM, 512 MB wolnej przestrzeni dyskowej serwera (pliki serwera bazy, utworzone tablice programów, zbiory tymczasowe)	komputer z procesorem Pentium IV lub Athlon, 512 MB RAM 1GB wolnej przestrzeni dyskowej serwera (pliki serwera bazy, utworzone tablice programów, zbiory tymczasowe)

Aplikacje komunikują się z bazą danych FirebirdSQL za pomocą protokołu TCP/IP na porcie 3050. Należy zadbać by port ten na serwerze nie był zablokowany.

Instalacja programu

W celu zainstalowania programu należy włożyć płytę CD do napędu CD-ROM i uruchomić program *installWinSkładIB.exe* (np. z menu **Start** → **Uruchom** albo pod Eksploratorem Windows). Dwukrotne kliknięcie w nazwę rozpoczyna proces instalowania programu. Na pytanie o miejsce, w którym będzie zainstalowany program, należy wskazać właściwy dysk.

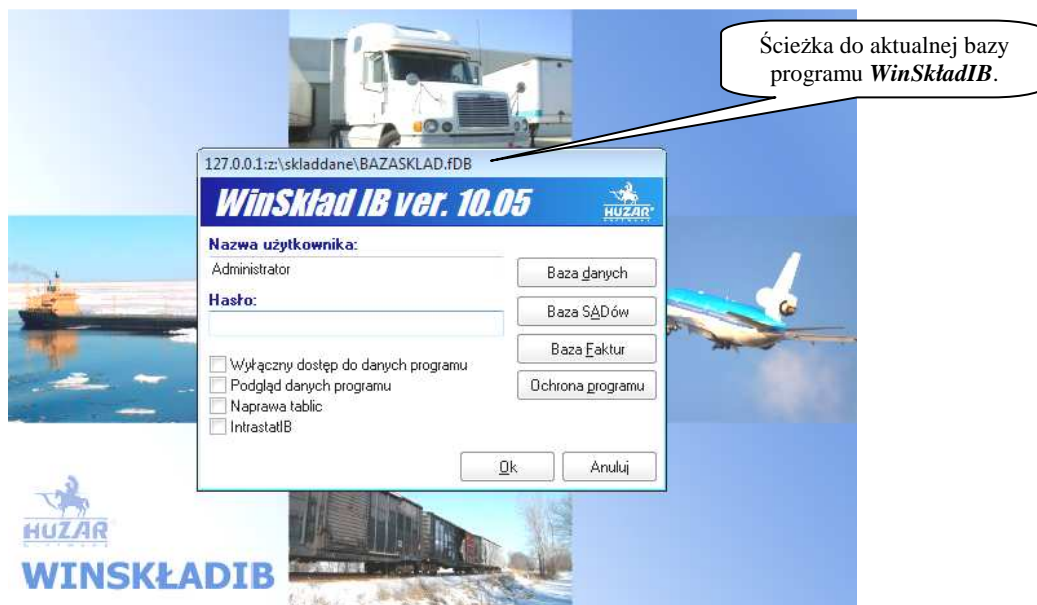
Uwaga: Firma HUZAR SOFTWARE zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do programu bez uprzedzenia. W związku z tym opisy menu lub niektórych funkcji zawarte w niniejszej instrukcji mogą się różnić od użytych w programie.

Po zainstalowaniu programu należy go uruchomić. W startowym oknie pojawi się nazwa użytkownika *Administrator*; okienko z hasłem należy (na razie) pozostawić puste.

Przycisk **Baza danych** pozwala użytkownikowi wskazać ścieżkę do pliku bazy danych programu **WinSkładIB** (domyślnym plikiem jest **SkladDaneIB** na komputerze lokalnym, czyli ścieżka 127.0.0.1:c:\Program Files\HuzarSoftware\SkladDane\SkladDaneIB.fdb). Każdorazowo podczas uruchamiania programu, istnieje możliwość zmiany tego pliku, pozwalając na pracę z różnymi kompletami danych (różnymi „składami celnymi”).

Uwaga: Ponieważ można zakładać różne bazy składu celnego, dlatego bazy te **MUSZĄ** być zlokalizowane w **RÓŻNYCH** folderach i mieć różne foldery archiwizacji.

Przycisk **Baza SĄDów** pozwala wskazać ścieżkę do bazy danych programu **WinSADIB**. Domyślnym plikiem bazy danych programu **WinSADIB** jest **SadDaneIB.fdb** a plikiem bazy danych faktur jest **FakturyDaneIB.fdb**.



Gdy baza składu nie jest jeszcze utworzona (bazy winsadowe powinny być już utworzone), to taka sytuacja jest rozpoznawana i najlepiej w pokazujących się okienkach naciskać przycisk **Tak na wszystko**. Baza zostanie nazwana i utworzona w lokalizacji podanej w ścieżce pod przyciskiem **Baza danych**.

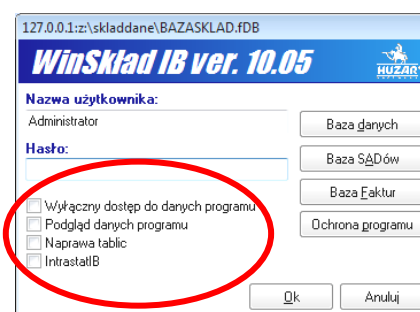
Przycisk **Baza Faktur** pozwala użytkownikowi wskazać ścieżkę do bazy faktur VAT programu **WinSADIB** (domyślnie jest to plik **FakturyDaneIB.fdb**). Każdorazowo podczas uruchamiania programu istnieje możliwość zmiany tych ścieżek, pozwalając na pracę z różnymi bazami danych (np. każda z nich zawiera ewidencje towarów innego składu).

Przycisk **Ochrona programu** służy do wskazania sposobu zabezpieczenia programu (układ na porcie szeregowym, nazwę serwera oraz numer seryjny sieci Novell (można je odczytać naciskając przycisk **Odczytaj nr i nazwę serwera**), hasło sprzętowe - udostępniane w sytuacjach awaryjnych przez firmę **HUZAR SOFTWARE** oraz zabezpieczenie układem szyfrującym włożonym do portu USB). Przy pierwszym uruchomieniu programu należy koniecznie przycisnąć przycisk **Ochrona programu** i w oknie **Opcji programu** przycisnąć przycisk **Sprawdź układ szyfrujący**. Gdy do portu komputera jest włożony klucz szyfrujący, po jego przyciśnięciu powinny być odczytane dane z układu szyfrującego i wyświetlone na ekranie. Jakiegokolwiek błędy w odczycie układu szyfrującego są traktowane jako brak uprawnień do korzystania z programu.

Okno startowe posiada również kilka opcji programu:

- **Wyłączny dostęp do danych programu** – niektóre funkcje programu wymagają działania na wyłącznym dostępie do danych (np. zmiana numeru ewidencyjnego sprawy przywozowej).
- **Podgląd danych programu** – włączenie tej opcji blokuje możliwość wprowadzania spraw przywozowych, wywozowych i ogólnie edycji danych. Opcja przydatna np. dla osób z kierownictwa składu, które z obawy przed możliwością dokonania przypadkowych zmian w danych, powinny włączyć opcję, aby mieć pewność, że żadne zmiany nie zostaną dokonane.
- **Naprawa tablic** – zaznaczenie tej opcji uruchomi restrukturyzację tablic bazy danych. Restrukturyzacja jest wykonywana zazwyczaj przy kolejnej wersji programu i tylko wtedy, gdy nowa wersja zmienia postać tablic bazy. Zatem restrukturyzacja nie niszczy zawartości tablic a jedynie zmienia ich strukturę.
- **Intrastat IB** - zaznaczenie tej opcji powoduje uruchomienie programu z danymi faktur programu **Intrastat-IB** (ścieżka odczytywana jest z jego pliku konfiguracyjnego). Odznaczenie powoduje, że program uruchamiany jest z bazą podana pod przyciskiem **Baza Faktur**.

Naciśnięcie przycisku **OK** spowoduje otwarcie głównego okna programu.



Przy pierwszym otwarciu bazy danych program dodatkowo poprosi użytkownika o wybranie rodzaju ewidencji w oknie *Wybór rodzaju ewidencji*. Rodzaj wybranej ewidencji jest pamiętany w bazie wskazanej przy wykonywaniu funkcji spod przycisku **Baza danych**. Za każdym razem, gdy zdefiniujemy nową bazę danych, program będzie wymagał wskazania rodzaju ewidencji.

Rodzaj ewidencji

Wybór rodzaju ewidencji

Ustal rodzaj ewidencji :

- Ewidencja nr 1 towarów NIEWSPÓLNOTOWYCH, art. 98, ust.1 lit. a) Kodeksu Celnego
- Ewidencja nr 2 towarów WSPÓLNOTOWYCH, art. 98, ust.1, lit. b) Kodeksu Celnego
- Ewidencja nr 3 towarów WSPÓLNOTOWYCH, art. 106, ust.1, lit. a) Kodeksu Celnego
- Ewidencja nr 4 towarów NIEWSPÓLNOTOWYCH, art. 106, ust. 1, lit. b), c) Kodeksu Celnego
- Ewidencja nr 5 towarów NIEWSPÓLNOTOWYCH, art. 50 Kodeksu Celnego
- Ewidencja nr 6 towarów wspólnotowych znajdujących się w magazynie krajowym

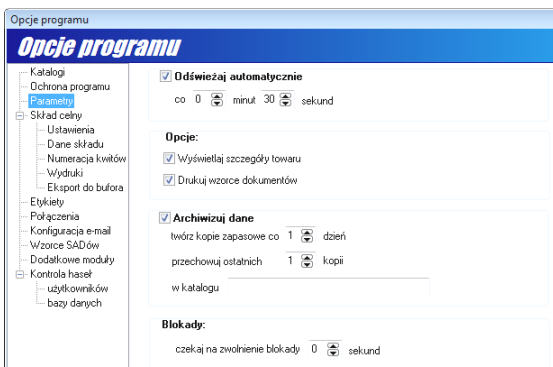
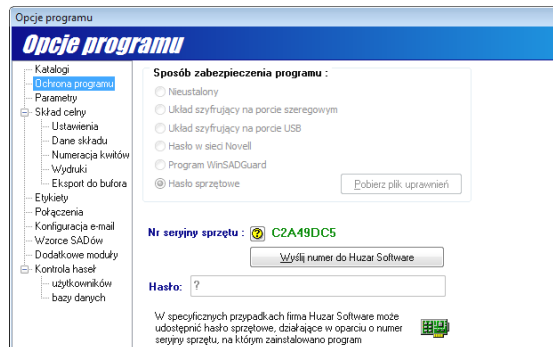
Ok

Od rodzaju ewidencji zależy sposób działania programu (np. inne nagłówki na wydrukach).

Opcje programu

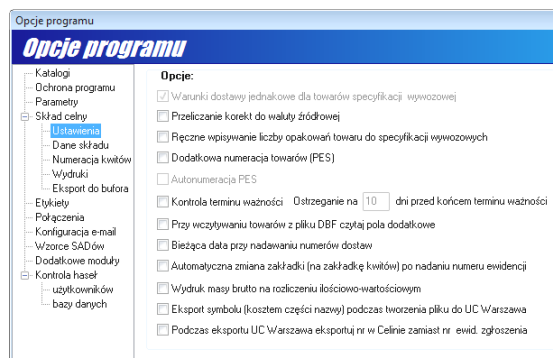
Sposób działania programu można modyfikować ustawiając opcje programu. Okienko *Opcje programu* jest otwierane z menu *Opcje(Opcje programu...)* lub przez naciśnięcie klawiszy [CTRL]+[O]. Można ustawić opcje wybierając jeden z następujących węzłów (po wskazaniu węzła, z prawej strony okienka są wyświetlane opcje związane z węzłem):

- **Katalogi** - są wyświetlane bieżące ścieżki do baz danych programu, programu *WinSADa* oraz *IntrastatIB*,
- **Ochrona programu** - przedstawione są aktualne dane dotyczące zabezpieczenia programu. Dla układu szyfrującego wyświetlana jest jego wersja i rodzaj, numer licencji oraz nr portu szeregowego, do którego podpięto układ szyfrujący (dla klucza USB wyświetlany jest numer licencji.). Gdy zabezpieczenie dotyczy sieci Novell wyświetlana jest nazwa serwera, numer seryjny serwera sieci. Gdy zabezpieczenie opiera się na konfiguracji sprzętowej komputera, to wyświetlane jest hasło sprzętowe dostarczane przez firmę **HUZAR SOFTWARE** (tak jak na rysunku obok). Hasło sprzętowe dostarczane jest użytkownikom w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku awarii układu szyfrującego, który należy odesłać do Huzar-Software i oczekiwać na nowy.
- **Parametry** - pozwala skonfigurować pracę programu w następującym zakresie:
 - automatycznego odświeżania ekranów (przydatne tylko w pracy sieciowej). Przy zaznaczonej opcji *Odświeżaj automatycznie* należy określić częstość odświeżania (po ilu minutach lub sekundach),
 - ustalonego sposobu prezentowania danych i wydruku - można zaznaczyć opcję *Wyświetlaj szczegóły towaru*, wtedy w trakcie przeglądania towarów w składzie zawsze będą wyświetlane szczegóły związane z podświetlonym towarem, a po zaznaczeniu opcji *Drukuj wzorce dokumentów* program przy każdej próbie wydruku dokumentu, będzie pytał użytkownika, co chce drukować - dokument czy wzorec dokumentu (nie-wypełniony dokument). Oczywiście opcja powinna być włączona w fazie wdrażania programu, gdy należy zarejestrować regulamin składu celnego i wymagane wzory dokumentów generowanych przez program,
 - archiwizacji danych - przy włączonej opcji, program *WinSkładIB* kończąc pracę archiwizuje dane. Zaleca się by opcja ta była włączona, ponieważ wtedy program będzie tworzył skompresowane kopie bazy. Można też wskazać liczbę ostatnio przechowywanych kopii bazy. Jak wspomniano, dane przechowywane są w skompresowanym pliku i tym samym zajmują mniej miejsca na dysku niż bieżąca baza danych. Skompresowany plik jest zapisywany w folderze wskazanym w polu edycyjnym *w katalogu* (musi to być folder na dysku lokalnym komputera, na którym zainstalowany jest FirebirdSQL). W programie, istnieje możliwość odtworzenia baz z danych archiwalnych.
 - Zwolnienia blokady danych - parametr *Blokady* pozwala określić czas oczekiwania na zwolnienie blokady danych. Istotne przy pobieraniu towarów na specyfikację wywozową.
- **Skład celny** - węzeł zawiera podwężły: *Ustawienia*, *Dane składu*, *Numeracja kwitów*, *Wydruki* oraz *Eksport do bufora*.



Ustawienia

-**Przeliczanie korekt do waluty źródłowej.** Jeżeli wartości korekt (np. transportu oraz wartość doliczana do podstawy VAT) są podane na fakturach w walutach innych niż waluta SAD-u, to w tym przypadku jest uzasadnieniem włączenia tej opcji. Program *WinSADIB* przesyła do bufora programu *WinSkładIB* wartości przeliczone na walutę SAD-u oraz symbole walut, w których pierwotnie wyrażone były te wielkości. Gdy opcja jest włączona, to dane ze specyfikacji wywozowych wyeksportowane do programu *WinSADIB* będą miały wyżej wymienione wielkości (tzn. w walucie

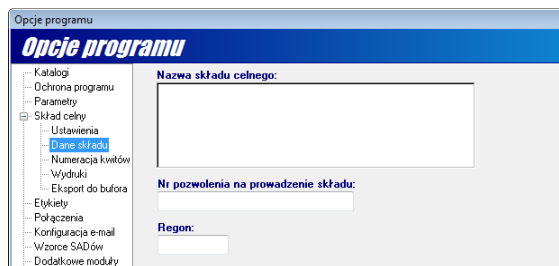


SAD-u) przeliczone proporcjonalnie do aktualnego kursu z dnia dostawy. Innymi słowy, gdy towar występował na pozycji faktury transportowej o wartości 100 PLN, to opróżnienie tej pozycji, w dowolnej liczbie wydań, powinno dać sumę częściowych transportów równą 100 PLN, czyli nie jest to zależne od różnic kursowych,

- Ręczne wpisywanie liczby opakowań towaru do specyfikacji wywozowych.** Na specyfikacji wywozowej występuje pole *Ilość opak.* (opakowań), którego zawartość można ręcznie zmienić (przy włączonej opcji). Jest to szczególnie przydatne, gdy ta sama pozycja towarowa wprowadzona została na skład w różnych opakowaniach. Wtedy ręcznie należy wpisać liczbę opakowań, bowiem nie ma danych o pobranych opakowaniach,
- Dodatkowa numeracja towarów (PES).** Numeracja towarów dla celów niektórych urzędów celnych ułatwiająca identyfikację wyprawdzanych towarów,
- Kontrola terminu ważności.** Zaznaczenie tej opcji powoduje, że przy wprowadzaniu na skład można określić datę końca ważności towaru (niektóre towary mają określony termin ważności, np. leki) i wtedy program ostrzega przed zbliżaniem się terminu ważności określoną liczbę dni przed końcem terminu (zadaną w opcji),
- Przy wczytywaniu towarów z pliku DBF czytaj pola dodatkowe.** Na podstawie specjalnie przygotowanego pliku DBF można przygotować sprawę wywozową. Gdy opcja jest włączona, to przy wybieraniu towaru na specyfikacji wywozową będą uwzględniane pola dodatkowe pliku DBF.
- Bieżąca data przy nadawaniu numerów ewidencji/dostaw.** Opcja ma związek z dostawami, w szczególności z momentem nadawania numeru zgłoszenia. Gdy opcja jest włączona program podpowiada datę bieżącą. Przy wyłączonej opcji - podpowiadana jest data utworzenia dostawy.
- Automatyczna zmiana zakładki (na zakładkę kwitów) po nadaniu numeru ewidencji.** Przy włączonej opcji, po nadaniu numeru zgłoszenia sprawie, program automatycznie przełącza się na zakładkę z kwitami, aby użytkownik nie zapomniał nacisnąć przycisku *Wstaw*. Opcja ta ma znaczenie, gdy wyłączona jest opcja *Automatyczne tworzenie oraz wstawianie kwitów podczas zamykania sprawy wywozowej w węźle Numeracja kwitów* (patrz dalej).
- Wydruk masy brutto na rozliczeniu ilościowo-wartościowym.** Z menu *Zestawienia\Rozliczanie* dostaw użytkownik może przygotować rozliczenie ilościowo-wartościowe wskazanej dostawy z wyświetlonej listy dostaw. Zaznaczenie opcji spowoduje, że wagi będą masami brutto.
- Eksport symbolu (kosztem części nazwy) podczas tworzenia pliku do UC Warszawa.** Z menu kontekstowego listy spraw przywozowych i wywozowych (prawy klawisz myszki na sprawie) można wybrać funkcję *Eksport do UC Warszawa*. Za jej pomocą każda wskazana sprawa może być do pliku w formacie DBF wymaganym przez UC Warszawa. Ustawienie opcji spowoduje, że eksportowany będzie także symbol towaru.
- Podczas eksportu UC Warszawa eksportuj nr w Celinie zamiast nr ewid. zgłoszenia.** Znaczenie jak wyżej za wyjątkiem, że użytkownik chce eksportować celinowy nr zgłoszenia.

Dane składu

W węźle *Dane składu* można wpisać dane identyfikujące skład celny oraz nr pozwolenia na prowadzenie składu wraz regonem. Dane te pojawią się w nagłówku każdego kwitu przywozowego i wywozowego, zatem nie trzeba za każdym razem ręcznie wypełniać pola opisującego skład.



Numeracja kwitów

W podwęźle tym należy przede wszystkim zadać postać automatycznego generowania numeracji siedmiu rodzajów kwitów tworzonych w programie oraz włączyć (bądź wyłączyć) opcje związane z tą numeracją.

Dla każdego kwitu można zaproponować inną numerację. Numer kwitu w numeracji automatycznej składa się z trzech pól: numeru, indeksu oraz roku. Postać numeracji można skonfigurować w "konfiguratorze", którego okienko *Konfiguracja numeru kwitu* jest wyświetlane po przyciśnięciu przycisku oznaczonego ikonką # (osobno dla każdego kwitu). W polu *Numer kwitu* podpowiadana jest aktualnie wybrany sposób numeracji (domyślnie podpowiadana jest konfiguracja numer/indeks/rok).

W obszarze *Typowe konfiguracje* można wybierać wskazane tam opcje i obserwować pole *Numer kwitu*, w którym na bieżąco wyświetlana jest odpowiadająca wybranej opcji postać numeracji. Gdy wybrano opcje *Tylko numer kolejny*, to wyświetlony zostaje tylko numer kolejny. Opcja *Zamień numer kolejny i indeks* spowoduje zmianę formatu na: indeks/nr/rok, zaś wybranie opcji *Zamień numer kolejny i rok* ustawi format na: rok/indeks/nr.

Jeżeli powyższe "standardowe" formaty numeracji nie odpowiadają użytkownikowi, to należy wybrać opcje *Konfiguracja ręczna*.

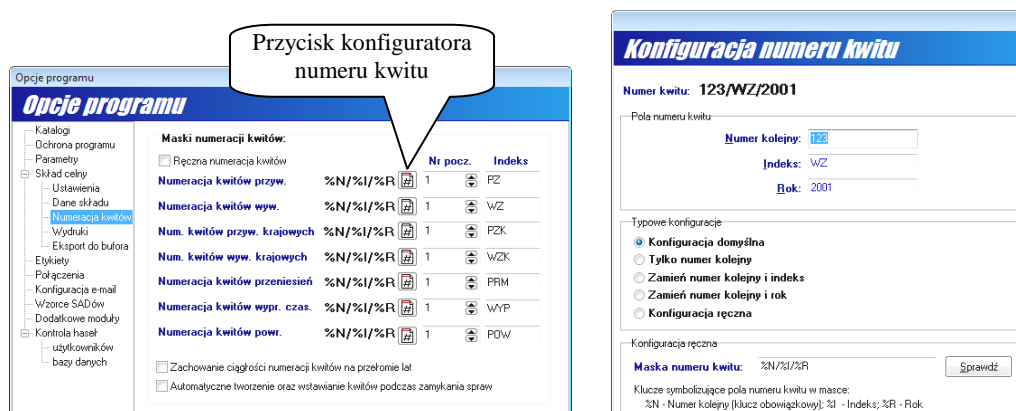
Opcja ta umożliwi dowolne skonfigurowanie formatu faktury. Do ustawiania sposobu wyświetlania służy *Maska numeru kwitu*, składająca się z następujących trzech pól:

- %N - nr kolejny (klucz obowiązkowy), np. %10N oznacza uzupełnienie numeru do 10 cyfr zerami wiodącymi,

- %I - indeks, np. %4I oznacza obcięcie indeksu do 4 znaków (jeżeli jest dłuższy),
- %R - rok, np. %2R wyświetla dwie ostatnie cyfry z roku.

Przykładowo maska postaci **%3I/%5N/%2R** sformatuje numer kwitu do postaci **HUZ/00123/01**, gdy w odpowiednich polach było: nr kolejny- 123, indeks - Huzar Software, rok - 2001.

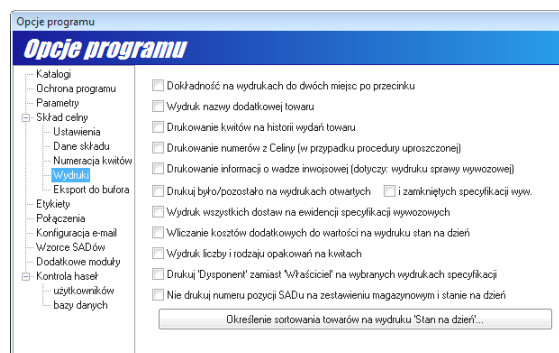
Po wpisaniu maski można sprawdzić poprawność tego wpisu klikając na klawisz „Sprawdź”. Na górze okna po napisie *Numer kwitu* pojawi się, określony przez użytkownika, format wyświetlania numeracji.



Numerację automatyczną można wyłączyć ustawiając opcję *Ręczna numeracja kwitów*. Wtedy opcje podwężła nie są brane pod uwagę.

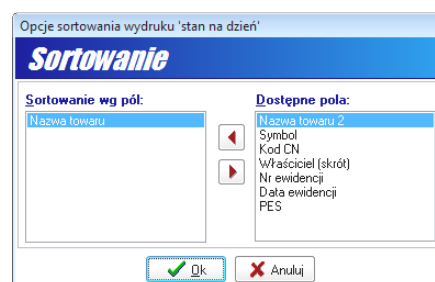
Wydruki

- Dokładność na wydrukach do dwóch miejsc po przecinku.** Wszystkie wartości będą wyświetlane z dwoma miejscami po przecinku,
- Wydruk nazwy dodatkowej towaru.** Towar może być opisany za pomocą dwóch pól nazywanych w programie *WinSADIB* Nazwa(1) oraz Nazwa(2). Gdy opcja jest włączona to na wydrukach pojawi się także Nazwa(2),
- Drukowanie kwitów na historii wydań towaru.** Oprócz numeru ewidencji na historii wydań drukuje się numer kwitu wywozowego,
- Drukowanie numerów z Celiny (w przypadku procedury uproszczonej).** W przypadku procedury uproszczonej oprócz numeru rejestru można podać numer nadany przez system Celina i w przypadku włączenia tej opcji numer ten będzie się pojawiał na raportach,
- Drukuj było/pozostało na wydrukach otwartych i zamkniętych specyfikacji wywozowych.** Ustawienie opcji spowoduje, że na wydrukach spraw wywozowych będzie podawana także wartość ilości przed pobraniem („było”) oraz ile pozostało po wybraniu zadanej ilości towaru („pozostało”),
- Wydruk wszystkich dostaw na ewidencji specyfikacji wywozowych.** Gdy opcja jest włączona, wtedy na ewidencjach specyfikacji wywozowych występują wszystkie dostawy, których towary wchodzi do danego wywozu. Gdy opcja nie jest włączona, to w ewidencji występują tylko numery dostaw opróżnionych,
- Wliczanie kosztów dodatkowych do wartości na wydruku stan na dzień.** Włączenie opcji spowoduje dodanie wszystkich kosztów dodatkowych do wartości towaru na wydrukach stanu na dzień,
- Wydruk liczby i rodzaju opakowań na kwitach.** Po włączeniu opcji, na kwitach przywozowych i wywozowych dodatkowo będzie umieszczana liczba i rodzaj opakowań,
- Drukuj Dysponent zamiast Właściciel na wybranych wydrukach specyfikacji.**
- Nie drukuj numeru pozycji SADu na zestawieniu magazynowym i stanie na dzień.** Ustawiając opcje pomijany jest numer pozycji na SAD-zie w zestawieniu magazynowym oraz stanie na dzień.



W węzle *Wydruki* znajduje się jeszcze przycisk *Określenie sortowania towarów na wydruku "Stan na dzień"*. Po jego przyciśnięciu

w okienku *Sortowanie* można ustalić pola, według których będzie porządkowane zestawienie stan na dzień. Przeno-



zenie pól pomiędzy obszarami *Sortowanie wg pól*: a *Dostępne pola* odbywa się za pomocą czerwonych przycisków usytuowanych między tymi obszarami.

Eksport do bufora

-**Obliczanie i eksport (do bufora) większej liczby opakowań od ilości towaru.** Ponieważ program kontroluje by wywozowana na sprawę wywozową liczba opakowań nie była większa niż liczba jednostek towaru (najbardziej typowa sytuacja), to jednak może się zdarzyć by np. 1 sztuka pewnego towar była zapakowana w kilka opakowań (dotyczy to przede wszystkim wszelkich zestawów np. kina domowego, gdzie kolumny głośnikowe, telewizor, wzmacniacze itd. są pakowane do osobnych opakowań),

-**Nie obcinaj roku z numeru ewidencji przy przesyłaniu danych do WinSADu.,**

-**Stosowanie kodu N380 zamiast N935 podczas eksportu do bufora WinSADu.** Kod dokumentu jakim jest faktura, może być oznaczony jako N380 oraz N935 (oba są poprawne). W "starych" sprawach, w których występuje kod N380 może być automatycznie zamieniony na kod N935 w sprawach wywozowych przekazywanych do bufora programu *WinSADIB*, jeżeli opcja jest włączona,

-**Dodawanie pozycji z SADu wprowadzenia do nazwy towaru podczas eksportu do bufora.** Podczas eksportu do bufora sprawy wywozowej do nazwy towaru dodawany jest numer pozycji na SAD-zie wprowadzeniowym do składu,

-**Przenoszenie numeru specyfikacji w dokumentach towaru dla SADu eksportowego.** W polu 44 SAD-u numer specyfikacji będzie poprzedzony kodem dokumentu 5DK1,

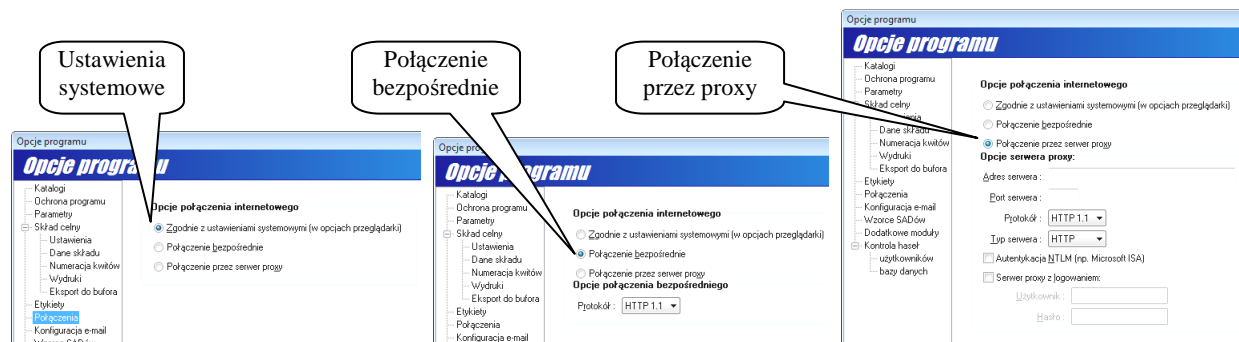
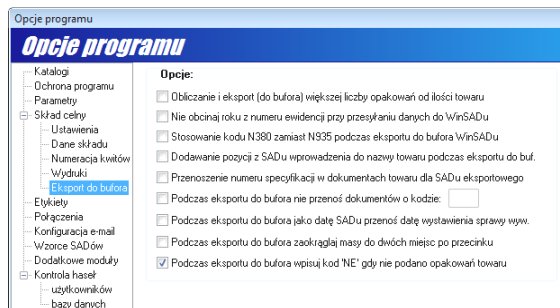
-**Podczas eksportu do bufora nie przenoś dokumentów o kodzie:.** Po zaznaczeniu opcji należy w pasku edycyjnym opcji wpisać kod dokumentu, który nie będzie przenoszony do bufora,

-**Podczas eksportu do bufora jako datę SADu przenoś datę wystawienia sprawy wywozowej,**

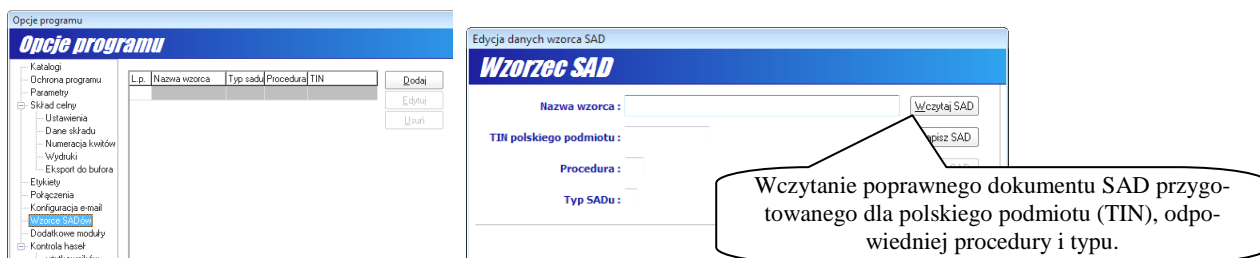
-**Podczas eksportu do bufora zaokrąglaj masy do dwóch miejsc po przecinku,**

-**Podczas eksportu do bufora wpisuj kod NE, gdy nie podano opakowań towaru.** Kod NE znajdzie się w polu 31 dokumentu SAD.

- **Etykiety** - umożliwia zdefiniowanie etykiety, jej nazwy i koloru, nadawanym sprawom przywozowym bądź wywozowym na ich wykazie w zakładkach *Sprawy przywozowe* lub *Sprawy wywozowe*. Oznacza to, że można indywidualnie pokolorować sprawy (np. zamknięte na niebiesko, otwarte na zielono itp.).
- **Połączenia** - węzeł pozwala ustawić połączenia internetowe wykorzystywane przez program. W zależności od wybranej opcji program żąda wypełnienia dodatkowych danych. Domyślnie jest ustawiona opcja *Zgodnie z ustawieniami systemowymi (w opcjach przeglądarki)*. Znaczenie i wartości dodatkowych pól powinny być znane administratorowi systemu Windows.



- **Konfiguracja e-mail** – należy wpisać adres e-mail, na który będą wysyłane wydruki w formacie plików PDF, wygenerowane przez *WinSkładIB*.



- **Wzorce Sadów** – po przygotowaniu sprawy wywozowej należy na podstawie danych w niej zawartych przygotować dokument SAD. Aby za każdym razem nie wypełniać powtarzających się pól SAD-u oraz powtarzających się danych w pozycjach, udostępniono użytkownikowi możliwość wypełnienia danymi sprawy wywozowej wcześniej przygotowanego wzorca SAD-u. Wzorzec należy wyeksportować w programie **WinSADIB** do pliku *.sad z już istniejącego SAD-u, który zawiera dane najbardziej zbliżone do dokumentu, który powinniśmy otrzymać po wypełnieniu ich danymi ze składu. Następnie wczytać go do wzorców SAD-ów naciskając przycisk **Wczytaj SAD**. Po jego wczytaniu automatycznie zostaną wypełnione pola: *TIN polskiego podmiotu*, *Procedura* oraz *Typ SADu*. Każdy wzorzec powinien mieć wpisana swoją unikalną nazwę w polu *Nazwa wzorca*: celem odróżnienia ich między sobą. Przy tworzeniu SADu ze sprawy wywozowej program wybierze wzorzec z identycznym TIN-em polskiego właściciela, procedurą oraz typem. Jeżeli na liście wzorców jest więcej szablonów spełniających powyższe kryterium, wtedy należy go wybrać z wyświetlonej listy (w tym pomaga nam nazwa wzorca). Do nowego dokumentu SAD tworzonego na podstawie wzorca zostaną przepisane wszystkie dane z pól SAD-u oraz z pierwszej pozycji wzorca zostaną powielone w pozycjach nowego SAD-u następujące pola: P37, P36 a także P44 Dodatkowe informacje – dokumenty wymagane (dokumenty wymagane WPT) oraz szczegóły wartości.
- **Dodatkowe moduły** – udostępniana wszystkim użytkownikom funkcjonalność programu **WinSkładIB** może być poszerzona o funkcje specyficzne dla konkretnego użytkownika. Do tego celu służą moduły dodatkowe wykonywane odpłatnie przez Huzar-Software na zamówienie klientów. Bardzo typowym przykładem takiej dodatkowej funkcjonalności jest automatyczne tworzenie sprawy wywozowej na podstawie dyspozycji przygotowanej w postaci pliku (tekstowego, excelowego itp. wygenerowanego przez system informatyczny dysponenta towaru). Ponieważ funkcje takich modułów są różne, dlatego zawartość opcji **Dodatkowe moduły** jest szczegółowo opisana w instrukcjach przygotowywanych dla klientów zamawiających moduł dodatkowy.
- **Kontrola haseł**

Użytkowników – kontrola haseł użytkowników ma istotne znaczenie dla podmiotów starających się o certyfikat AEO. Zastosowany mechanizm kontroli haseł pozwala na określenie minimalnej liczby znaków hasła, małych i dużych liter i cyfr. Umożliwia ustawienie maksymalnej liczby znaków identycznych z poprzednim hasłem, minimalnej liczby ostatnich różnych haseł, a także blokowanie konta po zadanej liczbie nieudanych prób logowania oraz zadać na ile minut konto zablokować.

Bazy danych – zaznaczenie opcji pozwala na przypomnienie użytkownikowi (po upływie zadanego okresu czasu) o konieczności zmiany hasła do bazy danych.

Uwaga: Zakres konfiguracji programu może podlegać częstym zmianom.

Rejestracja, ustawianie haseł i praw dostępu

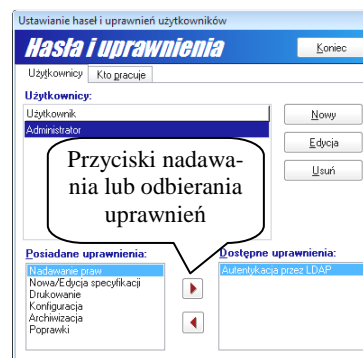
W menu **Opcje** znajdują się funkcje **Hasła i uprawnienia**. Pozwalają one na zarządzanie dostępem użytkowników do programu oraz jego danych.

Funkcja **Hasła i uprawnienia** otwiera okienko **Hasła i uprawnienia**, którego przyciski pozwalają utworzyć nowego (przycisk **Nowy**), skasować (**Usuń**) lub zmienić hasło (**Edytuj**) danego użytkownika programu. Pozwala również na ustalenie uprawnień lub ich zmianę (przyciski ►, ◀)

Jedynym użytkownikiem tworzonym standardowo podczas instalacji jest użytkownik o nazwie Administrator, z pustym hasłem oraz pełnymi uprawnieniami. Użytkownik z pełnymi uprawnieniami może: nadawać uprawnienia innym użytkownikom, edytować i tworzyć nowe specyfikacje (przywozowe i wywozowe), drukować, konfigurować program, a także może archiwizować oraz nanosić poprawki w danych.


Zaleca się pozostawić najwyższe uprawnienia administratorowi oraz nadać mu hasło. Inni użytkownicy, powołani przez Administratora powinni mieć ograniczone uprawnienia (np. tylko edycja danych i drukowanie). Pozwala to na sprawne i bezpieczne zarządzanie dostępem do zasobów programu **WinSkładIB**.

Wybierając zakładkę **Kto pracuje** można dowiedzieć się, którzy użytkownicy aktualnie pracują z programem (na pozostałych komputerach włączonych do sieci, na których pracują programy **WinSkładIB** korzystające ze wspólnej bazy składu).



Zasady poruszania się w programie i skróty klawiszowe

Poruszanie się w programie *WinSkładIB* odbywa się za pomocą myszki lub klawiatury. Przyjęto standardy obowiązujące w systemie operacyjnym Windows. Część skrótów klawiaturowych oraz operacji jest charakterystyczna dla programu *WinSkładIB*, dlatego poniżej opisano najbardziej użyteczne.

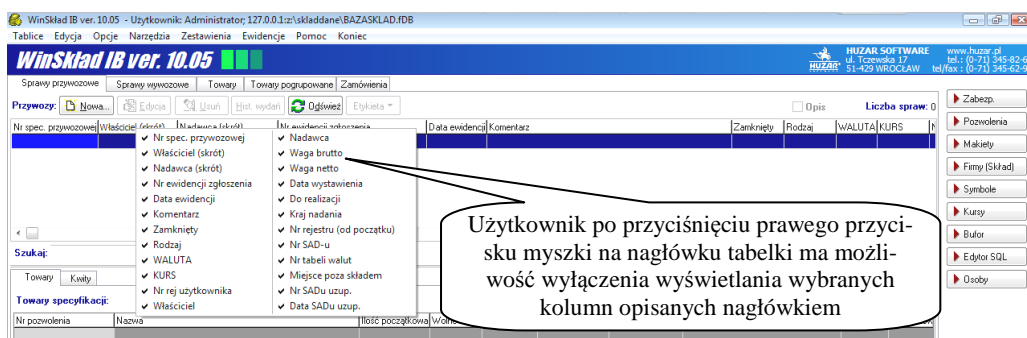
Aby wykonać operację umieszczoną na "przycisku", należy kliknąć go myszką lub użyć kombinacji klawisza lewy **[ALT]** wraz z literą podkreśloną na danym przycisku. Jeśli z prawej strony okienka, do którego wprowadza się dane widnieje znaczek "▼", to klikając go lub używając klawiszy **[ALT]+[↓]** można obejrzeć i ew. wybrać wprowadzane uprzednio do tego pola teksty (**[SHIFT]+[↓]** od razu wstawia kolejny tekst wzięty z "historii". (**[SHIFT]+[↑]** pobiera tekst poprzedni). Wprowadzanie dat jest wspomagane kalendarzem, który może być uaktywniony przez kliknięcie w ikonkę  umieszczoną obok pól edycyjnych związanych z datą (wybór daty z kalendarza gwarantuje poprawny format daty tzn. odpowiednią kolejność pozycji: dzień, miesiąc rok wraz z właściwym znakiem rozdzielającym te pozycje).

Wyszukiwanie danych w bazach odbywa się zawsze według podobnego schematu: najpierw należy wybrać odpowiedni sposób wyszukiwania, a następnie wpisać poszukiwany tekst w pasku *Szukaj*. Przykładowo, rekordy w bazie firm składu można wyszukiwać według nazwy oraz skrótu firmy, jej NIP-u, REGON-u bądź skrótu dodatkowego. Jeżeli potrzeba szybko wyszukać firmę ("ustawić się" na niej) o zadanym skrócie, to wystarczy wskazać wyszukiwanie *Skrót firmy* oraz w pasku edycyjnym *Szukaj* zacząć wpisywać skrót szukanej firmy. Jak można zauważyć, program natychmiast reaguje na każdy wprowadzany znak, przesuując się po liście firm.

Większość danych pochodzących z baz programu jest wyświetlana w tabelkach. Przykładowo, spis towarów wyświetlony jest w tabelce, która zawiera nagłówki opisujące, co jest wyświetlone w kolumnie pod nagłówkiem. Użytkownik ma możliwość samodzielnego przystosowania postaci tabelki do własnych upodobań.

Można zmienić kolejność kolumn. Przykładowo, aby kolumna *Właściciel (skrót)* była wyświetlana przed kolumną *Nazwa*, wystarczy kursor myszy skierować w nagłówek *Właściciel (skrót)* i przycisnąć lewy klawisz myszki. Z lewej strony kolumny pojawi się charakterystyczna pionowa smuga. W tym momencie - nadal przytrzymując lewy klawisz myszki - należy przeciągnąć nagłówek w kierunku kolumny *Nazwa*. Gdy „smuga” pokryje się z lewą stroną kolumny, do której się ją przenosi, należy puścić lewy przycisk myszki. Kolumna zostanie przeniesiona. Kolumny można również przesuwać wykorzystując tylko klawiaturę. Zauważamy, że kliknięcie w wiersz tabelki zaznacza ją na kolor niebieski a kolumnę na kolor jasnoniebieski. Oznacza to wybór kolumny do przesunięcia. Przyciskając i przytrzymując klawisz **[ALT]**, klawiszem **[←]** albo **[→]** przenosimy „jasnoniebieską” kolumnę.

Można wyświetlić tylko wybrane kolumny. W tym celu należy skierować kursor myszki w dowolny nagłówek kolumny i nacisnąć prawy klawisz myszy. Pokazuje się menu kontekstowe, w którym poprzez klikanie w odpowiednią nazwę nagłówka można go wskazać do wyświetlenia lub nie.



Można zmienić szerokość kolumn. W tym celu należy skierować kursor myszki na szczylinę między dwoma nagłówkami. Gdy kursor zmieni się na dwie równoległe pionowe linie, należy przycisnąć lewy klawisz myszki przeciągając szczylinę w lewo lub w prawo zmieniając szerokość sąsiadujących pól.

Szerokość kolumny można zmienić przyciskając **[SHIFT]+[←]** albo **[SHIFT]+[→]**.

Wstęp do WinSkładIB

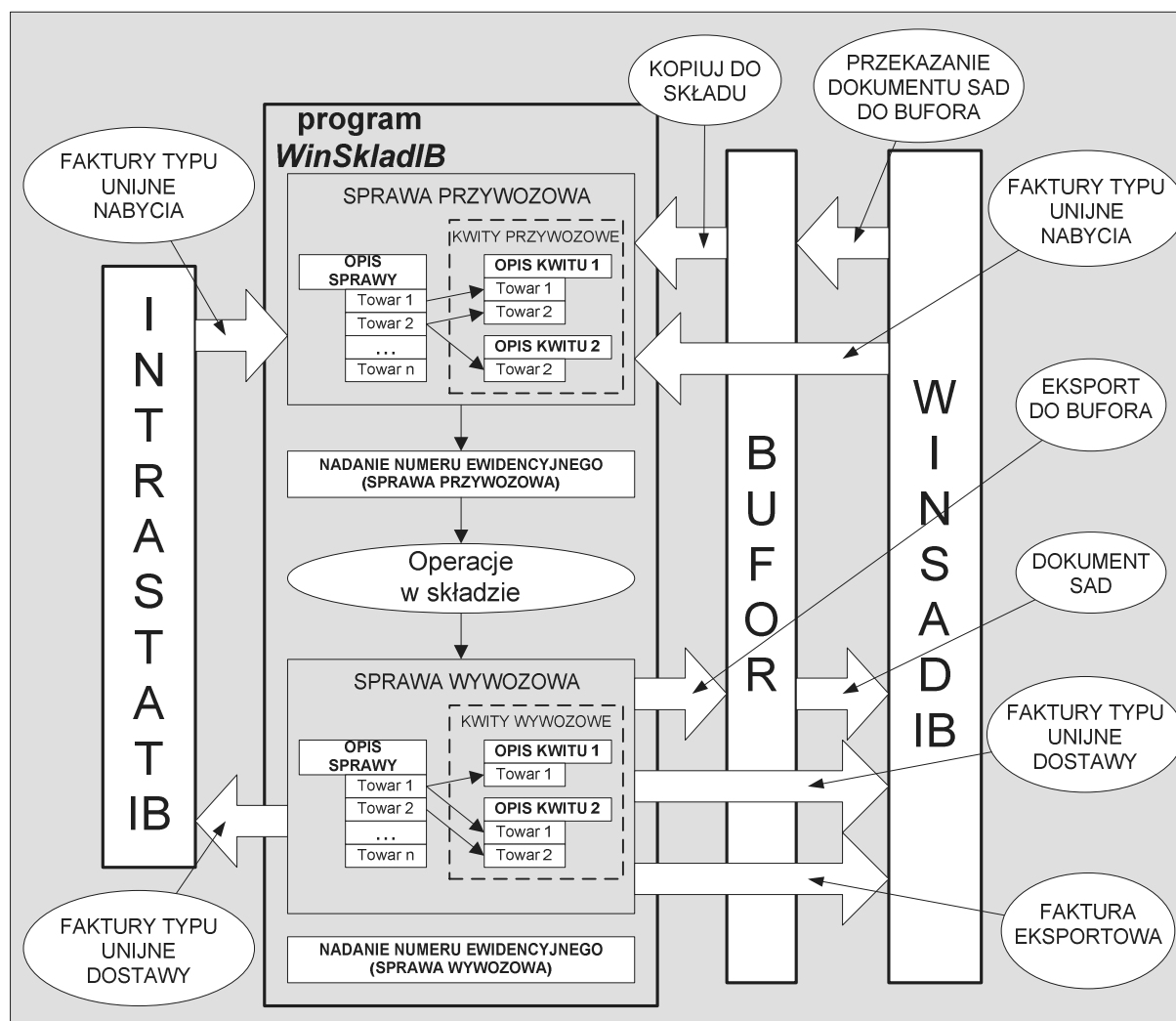
Współpraca z programem WinSADIB oraz IntrastatIB

Wprowadzenie towaru na skład celny wymaga przygotowania importowego dokumentu SAD w programie *WinSADIB*. Dokumenty SAD są eksportowane do specjalnego bufora, do którego dostęp posiada program *WinSkładIB*. Wprowadzenie towarów wspólnotowych odbywa się z wykorzystaniem wspólnotowych faktur nabycia.

Wyprowadzenie towaru ze składu przebiega w odwrotnej kolejności: program *WinSkładIB* przygotowuje specyfikację towarów wywożonych ze składu. Specyfikacja jest przesyłana poprzez bufor do programu *WinSADIB*, który na jej podstawie przygotowuje importowy dokument SAD ze składu. Możliwe jest również tworzenie wspólnotowych faktur dostaw dla potrzeb deklaracji Intrastat. Poglądowy schemat współpracy obu programów przedstawia rysunek poniżej.

Należy zwrócić uwagę, że każdej specyfikacji przywózowej jak i wywózowej odpowiada jeden lub wiele kwitów. Przykładowo, jeżeli przy wyprowadzeniu towaru ze składu jest tworzona specyfikacja wywózowa, to nie oznacza, że towar musi fizycznie opuścić teren składu celnego (można powiedzieć, że specyfikacja wywózowa „rezerwuje” towar do wyprowadzenia i na jej podstawie przygotowujemy dokument SAD).

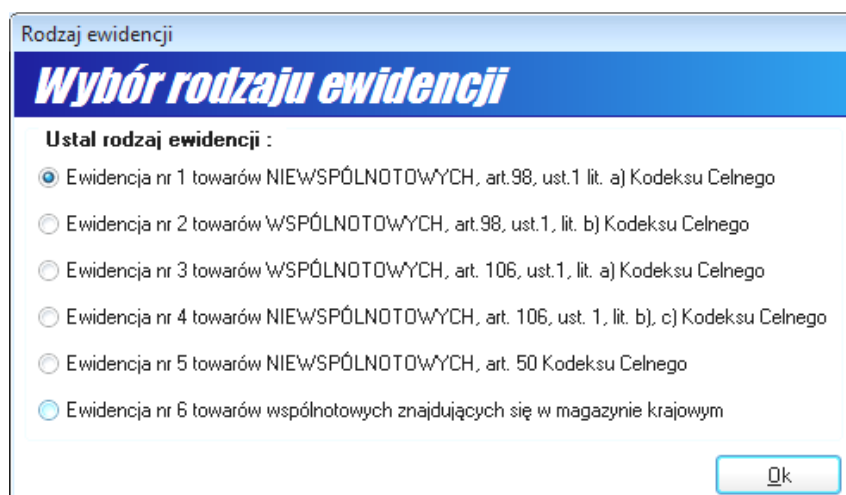
Faktem rzeczywistego wyprowadzenia towaru ze składu są kwity wywózowe. Na kwitach mogą się znajdować tylko te towary, które wcześniej znalazły się na specyfikacji wywózowej.



Wprowadzenie do składu celnego

Po zainstalowaniu i pierwszym uruchomieniu programu **WinSkładIB** przystępuje on to tworzenia bazy danych w ścieżce i nazwie zadanej w opcjach programu (menu *Opcje\Opcje programu\Katalogi*). Jedna baza danych służy do pamiętania danych jednego rodzaju ewidencji, dlatego użytkownik proszony jest o jej wybranie z listy przedstawionej na poniższym rysunku:

Powyższe oznacza, że jeżeli użytkownicy prowadzą kilka rodzajów ewidencji (najbardziej typową jest ewidencja nr 1), to powinni w powitalnym okienku wyświetlanym zaraz po **pierwszym** uruchomieniu programu nacisnąć przycisk **Baza danych**, w wyświetlonym okienku zmienić ścieżkę do bazy danych (koniecznie należy wskazać inny katalog, aby poszczególne bazy znajdowały się w różnych katalogach; w celach porządkowych należałoby zmienić też nazwę bazy).



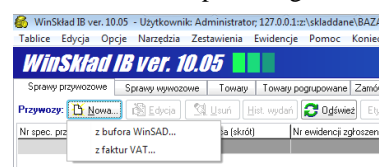
Po akceptacji wprowadzonych zmian, program wyświetli powyższe okienko *Wybór rodzaju ewidencji*, z którego należy wskazać rodzaj. W analogiczny sposób można utworzyć kilka baz danych np. dla każdego właściciela towaru z osobna, jeżeli jest taka potrzeba.

Wprowadzenia danych do składu celnego dokonuje się w następujących etapach:

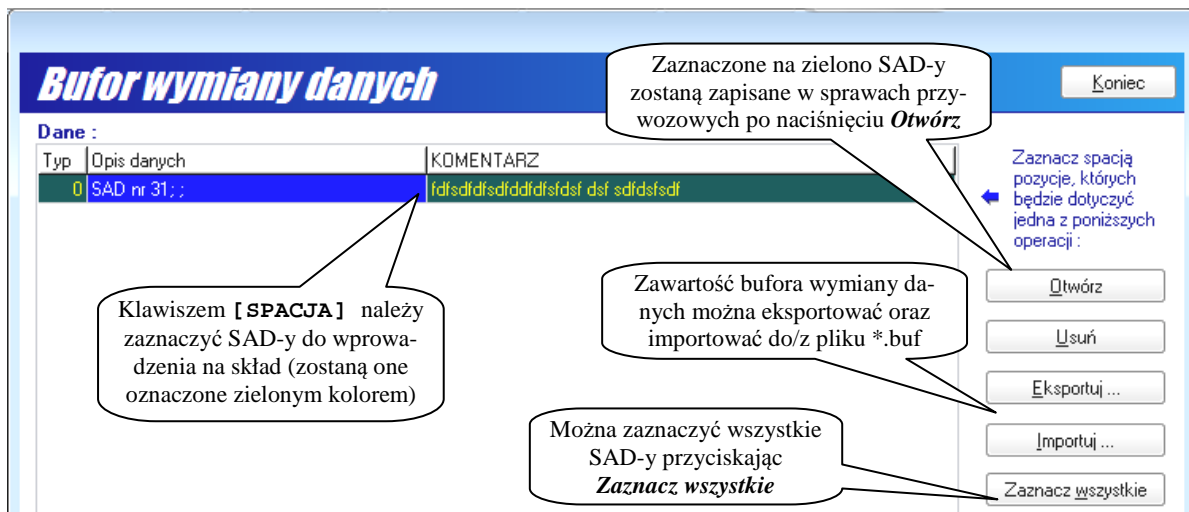
1. Przygotowanie **dokumentu „SAD importowy”** za pomocą programu **WinSADIB**. Przygotowany dokument SAD należy wyeksportować do bufora, który jest "łącznikiem" między programem **WinSkładIB** a **WinSADIB**. Dane mogą pochodzić również z faktury typu „Unijne nabycie” przygotowanej przez program **WinSADIB** (moduł faktur) lub program **IntrastatIB**. Opis przygotowania dokumentów oraz eksportu do bufora znajduje się w „Podręczniku Użytkownika” programu **WinSADIB**.
2. Utworzenie **Specyfikacji przywozowej** - aby wprowadzić towary SAD-u (faktury VAT) należy stworzyć specyfikację przywozową i wydrukować ją, ponieważ jest ona załącznikiem do sprawy przywozowej. Gdy sprawa została zaewidencjonowana w U.C. (tzn. na dokumencie SAD w polu A jest pieczęć U.C. wraz z datą dostawy i numerem ewidencji UC) należy w programie przypisać danej specyfikacji przywozowej odpowiadający jej numer ewidencyjny UC. Utworzenie specyfikacji przywozowej w programie należy traktować jako propozycję wprowadzenia do składu celnego towarów występujących na specyfikacji. Utworzenie kwitu przywozowego odpowiada rzeczywistemu (fizycznemu) wprowadzeniu towaru na skład.
3. Utworzenie **Kwitów przywozowych**.
4. Zamknięcie kwitu przywozowego i tym samym **wprowadzenie towaru do składu**.

Szczegółowe kroki, które należy wykonać, aby wprowadzić towar na skład są następujące:

1. W głównym oknie należy wybrać zakładkę **Sprawy przywozowe**, a następnie wybrać przycisk **Nowa** (lub nacisnąć klawisz [**INS**]). Użytkownik wybiera jedną z dwóch możliwości pobrania dokumentu importowego:
 - **Z bufora WinSAD...** - wyświetlona zostaje zawartość bufora **WIN-SADIB** (okienko *Bufor wymiany danych*). Wprowadzane do programu **WinSkładIB** dokumenty SAD należy zaznaczyć przez naciśnięcie klawisza [**SPACJA**] (dokument zostanie podświetlony na zielono) i nacisnąć przycisk **Otwórz**. Dla każdego zaznaczonego dokumentu SAD zostanie utworzona osobna specyfikacja przywozowa.
 - **Z faktur VAT...** - otwarte zostaje okno **Pobranie faktur** zawierające wykaz faktur typu *Unijne nabycie* wprowadzonych, programem **WinSADIB** (z modułu faktur) lub programem **IntrastatIB**. Wprowadzając fakturę wystarczy ją zaznaczyć na wykazie (poprzez kliknięcie w fakturę) i nacisnąć przycisk **Ok**. Dla zaznaczonej faktury zostanie utworzona specyfikacja przywozowa.



2. Zaimportowane specyfikacje przywzowowe pojawią się na wykazie zakładki *Sprawy przywzowowe*. Część pól specyfikacji przywzowowej: właściciel i nadawca, kraj nadania, waluta i tabela kursów powinny być już wypełnione danymi z dokumentu SAD lub faktury. Wypełnienie pozostałych pól oraz utworzenie kwitów przywzowowych umożliwia okno *Sprawa przywzowowa*. Otwarcie tego okna następuje po wskazaniu specyfikacji i naci-

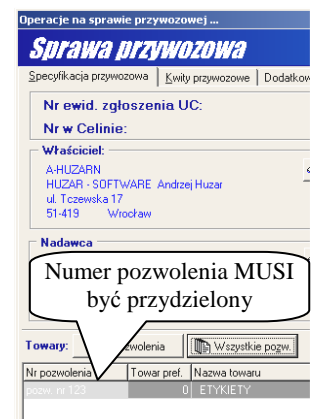


śnięciu przycisku **Edycja** bądź kliknięcia w specyfikację. Funkcje dostępne na formularzu „Sprawa przywzowowa” to:

- wypełnienie pozostałych parametrów specyfikacji przywzowowej zakładka *Specyfikacja przywzowowa*,
- **przydzielenie numeru pozwolenia** dla towarów – przycisk **Wszystkie pozw.** przydziela jedno pozwolenie dla wszystkich towarów specyfikacji, a przycisk **Pozwolenia** tylko dla wskazanego towaru. Wymagane jest przydzielenie numeru pozwolenia dla towarów niewspólnotowych. Program nie pozwoli utworzyć ani jednego kwitu (dla towarów niewspólnotowych), a tym samym nie pozwoli wprowadzić towaru do składu celnego, jeżeli nie zostanie wypełniona kolumna *Nr pozwolenia* na wykazie towarów. Naciśnięcie przycisku **Wszystkie pozw. (Pozwolenia)** otwiera okienko *Pozwolenia*, w którym można wybrać pozwolenie właściciela towaru na prowadzenie procedury składu celnego. Jeżeli w tym momencie firma nie ma wpisanego pozwolenia to można je wprowadzić przyciskiem **Nowe**. Wybierając odpowiednie pozwolenie i naciskając przycisk **Ok** wypełniona zostaje kolumna *Nr pozwolenia* na wykazie towarów specyfikacji przywzowowej.
- **Zamknięcie specyfikacji** - jeżeli pola preambuły oraz kolumna *Nr pozwolenia* (dla towarów wspólnotowych) są wypełnione, można "zamknąć" sprawę, poprzez naciśnięcie przycisku **Nr ewidencji UC** (dla dostaw importowych), **Nr dostawy** (dla dostaw wspólnotowych) bądź **Nr rejestru** (dla procedury uproszczonej, gdy zaznaczymy opcję *proc. uproszczona*). W każdym z powyższych przypadków, otwarte zostanie okienko *Wpisanie numeru*, w którym należy wpisać odpowiedni numer. Program pozwala zamknąć sprawę z dowolnym ciągiem znaków, ale ostrzega o niepoprawnej postaci. Należy przypomnieć, że poprawny format numeru OGL jest następujący: xxx/yyyyyy/00/000000/rrrr, gdzie yyyyyy - numer UC (jest sprawdzany), rrrr – rok. W sprawie wywzowowej można wpisać MRN, którego poprawny format jest następujący: ccKKyyyyyyDnnnnnnn, gdzie cc – cyfry, KK – skrót kraju, yyyyyy – numer UC, D – litera, nnnnnnn – numer.

W przypadku, gdy sprawa przywzowowa utworzona została na podstawie dokumentu SAD, w którym pole 47 zawiera wartość opłat celnych, program **WinSkładIB** wymaga od użytkownika wskazania numeru **Zabezpieczenia** (chyba, że firma jest zwolniona z zabezpieczenia, o czym decyduje zaznaczenie opcji *Firma jest zwolniona z zabezpieczenia* w okienku edycji firmy na zakładce *Opcje dodatkowe*). Suma należności celnych wynikających z pola 47 dokumentu SAD obciąża zabezpieczenie w momencie wprowadzenia towarów do składu (zwalnia proporcjonalnie do ilości w miarę ich wyprowadzania ze składu). **UWAGA: Pomimo zamknięcia sprawy przywzowowej, towar jeszcze nie został wprowadzony do składu. Mogą tego dokonać jedynie kwity przywzowowe.**

3. Kolejnym etapem w procesie wprowadzania towaru do składu jest tworzenie **kwitów przywzowowych**. Operacje związane z tworzeniem kwitów przywzowowych wykonywane są również w oknie *Sprawa przywzowowa*. Automatyczne utworzenie jednego kwitu przywzowowego na podstawie sprawy przywzowowej, nastąpi po naciśnięciu przycisku **Spec →Kwit**. Jeżeli jednak towary sprawy przywzowowej są wprowadzane partiami, należy operację tworzenia kwitów dla każdej partii wykonać na zakładce *Kwity przywzowowe*. Nowe kwity tworzone są przyciskiem **+Nowy**. Towar do kwitów pobierany jest ze specyfikacji przywzowowej, przy pomocy operacji okienka *Pobranie towarów* otwieranego przyciskiem **+Pobierz**. Gdy specyfikacja przywzowowa zawiera tysiące towarów,



to proces wybierania towarów ze specyfikacji do kwitu można usprawnić poprzez uporządkowanie pozycji towarowych specyfikacji według nazwy, symbolu towaru lub pozostawić porządek z SAD-u. Przenoszenie towarów ze specyfikacji na kwit (i odwrotnie) odbywa się przy użyciu przycisków z czerwonymi trójkącikami lub przez przeciągnięcie towaru z okna *Towar na specyfikacji* do okna *Towar na kwicie* (lub odwrotnie).

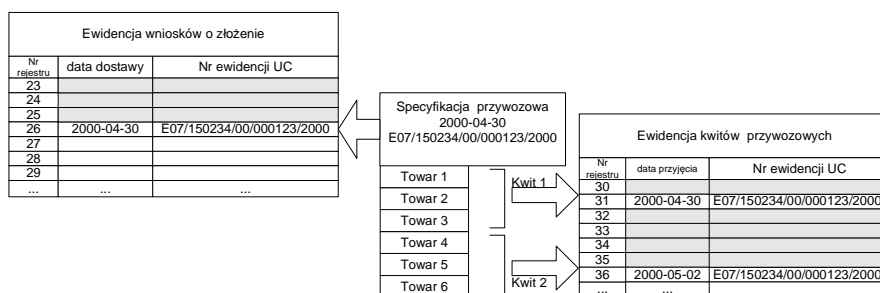
Jeżeli wybrano towary należące do kwitu, a specyfikacja przywozowa jest zamknięta (wpisano jeden z numerów opisanych w pkt. 2 powyżej), to aktywny staje się przycisk **Wstaw**. Po jego przyciśnięciu kwit przywozowy jest zamykany i oznacza to **fizyczne wprowadzenie towaru na skład**. Konsekwencje zamykania specyfikacji i kwitów są także wyjaśnione dalej.

Jeżeli towar na skład był przywożony partiami, to należy utworzyć tyle kwitów przywozowych, ile jest partii przywozowych i co najbardziej istotne, nacisnąć przycisk **Wstaw** w dniu **rzeczywistego** wprowadzenia danej partii do składu. Za każdym razem w oknie wyświetlającym towary na specyfikacji pokażą się tylko te, które nie znajdują się jeszcze na żadnym kwicie.

Kwit (kwity) można utworzyć w dowolnym momencie jeszcze bez żadnych konsekwencji w rodzaju zapisania do ewidencji kwitów. Jeżeli utworzony zostanie kwit na podstawie specyfikacji przywozowej, która jest zamknięta to, jak już wyżej wspomniano, na zakładce *Kwity przywozowe* uaktywnia się przycisk **Wstaw**. Jego naciśnięcie ma bardzo istotne znaczenie, ponieważ informacja o kwicie zostanie zapisana do ewidencji kwitów przyjęcia z datą przyjęcia identyczną, jak bieżąca data; kwit zostanie zamknięty i już nie będzie go można edytować. Zatem odpowiada to wymogom U.C., by kwit był wystawiany w momencie fizycznego wprowadzenia towaru na teren składu ("samochód z towarem znalazł się na terenie składu").

UWAGA: Jeżeli nie zostaną utworzone kwity przywozowe, poprzestając na specyfikacji (z wpisanym numerem ewidencyjnym lub bez), to sytuację taką dobrze widać na zakładce *Towary* (formularza głównego) w kolumnach *Aktualny stan* i *Do przywiezienia* (rys. 3.5.). *Aktualny stan* będzie równy 0, a *Do przywiezienia* będzie zawierał ilość deklarowaną na specyfikacji przywozowej. Dopiero utworzenie kwitów spowoduje wyzerowanie kolumny *Do przywiezienia* z jednoczesnym wypełnieniem kolumny *Aktualny stan*. Dlatego przed zamknięciem kwitu nie można wyprowadzać towaru ze składu (bo go tam jeszcze nie ma).

Wpisanie numeru ewidencyjnego U.C. w specyfikacji przywozowej zostanie też odzwierciedlone poprzez zapisanie informacji o tej specyfikacji do ewidencji specyfikacji przywozowych (ewidencje można podglądać wywołując z menu *Ewidencje* funkcję *Wydruk ewidencji spec. przywozowych*). Informacje ze specyfikacji zapisane zostaną się pod kolejnym numerem rejestru. Gdyby ewidencja była prowadzona "ręcznie", to kolejność, w jakiej byłyby zapisywane kolejne dostawy odpowiadałaby chronologii dat SAD-ów przywozowych. Identycznie jest w programie, tzn. mając kilka specyfikacji przywozowych w "trakcie załatwiania" należy później nadawać im numery ewidencyjne UC w kolejności dat występujących w polu A dokumentu SAD. Wtedy przyporządkowane przez program numery rejestru będą kolejnymi numerami w roku oraz sprawy ułożyć się będą zgodnie z chronologią dostaw.



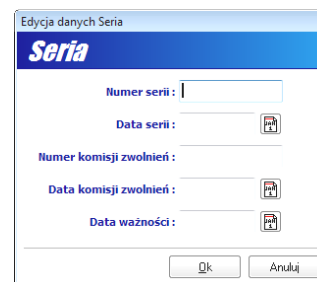
Przykładowo, na rysunku powyżej, specyfikacja przywozowa z dnia 2000-04-30 o numerze ewidencyjnym SAD E07/150234/00/00 0123/2000 została zapisana do ewidencji specyfikacji przywozowych pod numerem 26. Numer 26 to kolejny wolny numer dostępny w roku w momencie zapisywania specyfikacji przywozowych do ewidencji. Kolejną specyfikację przywozową program zapisze po numerem 27. Na rysunku widać także, że kwity przywozowe odpowiadające rozważanej specyfikacji przywozowej (tutaj utworzono dwa kwity) zapisują się do ewidencji kwitów przywozowych pod kolejny wolny numer w tej ewidencji. Numer rejestru w ewidencji przywozowej jest generowany przez program w momencie naciśnięcia przycisku **Wstaw**. Dla naszego przykładu kwit 1 zapisany został pod numerem 31, z datą przyjęcia 2000-04-30 (w tym dniu naciśnięto przycisk **Wstaw** i co najważniejsze towar z tego kwitu fizycznie "wjechał" na skład) oraz kwit 2 pod numer 36 z datą przyjęcia 2000-05-02 (drugi kwit zamknięto przyciskając **Wstaw** w dniu 2000-05-02). W międzyczasie do składu celnego wprowadzono towary innymi kwitami przywozowymi, które zapisano pod numerami rejestru 32, 33, 34 oraz 35.

Istnieje możliwość zmiany wprowadzonego numeru ewidencyjnego UC, również po wprowadzeniu i zamknięciu wszystkich kwitów przywozowych. Okienko *Wpisanie numeru* otwarty zostaje po uruchomieniu funkcji menu kontekstowego (prawy klawisz myszki) *Zmień nr ewid. zgłoszenia UC*, przy wskazanej zamkniętej sprawie przywozowej. Operacja ta dostępna jest jedynie po uruchomieniu programu **WinSkładIB** z włączoną opcją *Wyłączony dostęp do danych programu*.

Jeżeli towary są lekarstwami, to przyciskając prawy klawisz myszki na towarze sprawy przywozowej, można przypisać do towaru numer serii. W wyświetlonym menu kontekstowym należy wybrać funkcję *Określ serie...*

a w wyświetlonym okienku *Serie* nacisnąć przycisk **Określ nową serię**. W nowym okienku należy wypełnić pola: *Numer serii*., *Data serii*., *Numer komisji zwolnień*., *Data komisji zwolnień* oraz *Data ważności*..

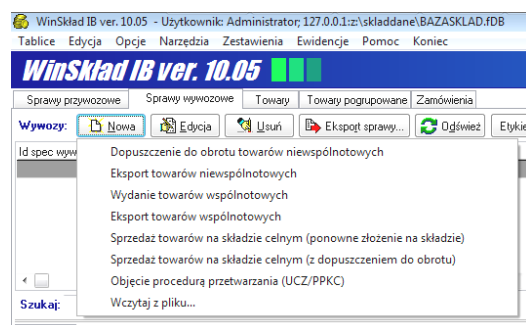
Jak łatwo zauważyć w menu kontekstowym występuje także funkcja: *Określ kilka serii (rozbicie towaru)*. Funkcja ta jest szczególnie przydatna w następującej przykładowej sytuacji (Uwaga: można ją tylko wykorzystać, gdy nie ma utworzonego kwitu przywozowego). Załóżmy, że sprowadziliśmy 1000 opakowań aspiryny. W dokumencie SAD jest to jedna pozycja towarowa i taka została przeniesiona do składu. Okazuje się jednak, że 500 sztuk pochodzi z serii X a pozostałe z serii Y. W takiej sytuacji należy w składzie jedną pozycję towarową rozbić na dwie, aby każdej z nich przypisać własny numer serii.



Wyprowadzenie ze składu celnego

W oknie głównym programu należy wybrać zakładkę *Sprawy wywozowe* i nacisnąć przycisk **Nowa**. Program poprosi o wybranie rodzaju sprawy z menu kontekstowego wyświetlanego po kliknięciu w przycisk. Do wyboru są następujące rodzaje spraw:

1. Dopuszczenie do obrotu towarów niewspólnotowych,
2. Eksport towarów niewspólnotowych,
3. Wydanie towarów wspólnotowych,
4. Eksport towarów wspólnotowych,
5. Sprzedaż towarów na składzie celnym (ponowne złożenie na składzie),
6. Sprzedaż towarów na składzie celnym (z dopuszczeniem do obrotu),
7. Objęcie procedurą przetwarzania (UCZ/PPKC), oraz
8. Wczytaj z pliku ... (dyspozycja wydania przygotowana przez dysponenta towaru).



Dopuszczenie do obrotu

1. **Preambuła specyfikacji wywozowej.** Po wyborze rodzaju sprawy pojawia się okno *Sprawa wywozowa*. Wypełniając pola preambuły specyfikacji wywozowej, koniecznie należy wypełnić właściciela towarów, a także wybrać z odpowiedniej tablicy kursów symbol waluty oraz kurs (na podstawie tej samej tabeli walut utworzony zostanie dokument SAD).

Specyfikacja wywozowa otrzymuje automatycznie numer prezentowany jako *Nr specyfikacji wywozowej*. Jednak użytkownik może prowadzić własną numerację specyfikacji wpisując tam dowolny tekst (przycisk **Nr specyfikacji wywozowej**).

2. **Pobranie towarów do specyfikacji wywozowej.** Po wypełnieniu preambuły należy przystąpić do pobierania towarów na specyfikację wywozową naciskając przycisk **Pobierz** (wyświetli się okno *Pobranie towarów na specyfikację wywozową*).

Przenoszenie towarów wyświetlonych w wykazie górnym (*Towary:*) do wykazu dolnego (*Towary specyfikacji:*) może być dokonane przynajmniej na cztery sposoby:

- a) pojedynczo,
- b) całą sprawą przywózową (lub jej częścią),
- c) grupowo.

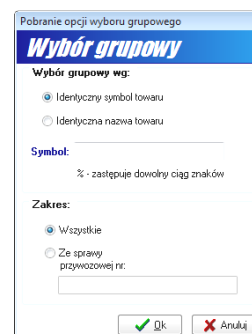
Wybieranie pojedyncze. Po podświetleniu towaru w wykazie górnym i naciśnięciu przycisku z czerwonym trójkąciem skierowanym do dołu, w wyświetlonym oknie należy wpisać się ilość przenoszonego towaru (program domyślnie podpowiada ilość, którą można wybrać). Po zaakceptowaniu ilości towaru zostanie on w takiej ilości przeniesiony do wykazu dolnego, a w wykazie górnym zostanie towar z pomniejszoną ilością (chyba, że wszystko zostało pobrane, wtedy linijka z towarem nie jest wyświetlana). Kliknięcie w przycisk z podwójnymi trójkącikami skierowanymi do dołu, przeniesie wszystkie towary do specyfikacji (**UWAGA: operacja ta może być czasochłonna, ponieważ wszystkie towary będą przeniesione na jedną specyfikację!!!**). Towary przeniesione do specyfikacji można z powrotem wycofać do bazy towarów. Służą do tego przyciski z czerwonymi trójkącikami skierowanymi do góry. Można również przeciągnąć towar (*drag and drop*) z wykazu towarów do wykazu towarów specyfikacji, a także odwrotnie, z wykazu towarów specyfikacji do wykazu towarów.

Wybieranie całej sprawy. Naciśnięcie przycisku **Cała sprawa** spowoduje przeniesienie wszystkich towarów z dostawy, której jeden towar jest podświetlony w oknie górnym (*Towary:*). Przed wykonaniem przeniesienia program wyświetla numer ewidencyjny UC podświetlonego towaru (można wpisać inny numer), po zaakceptowaniu którego możemy ewentualnie zawęzić sposób wybierania np. poprzez wskazanie tylko niektórych faktur (danej dostawy) albo wybranych pozwoleń (gdy dostawa ma towary z różnych pozwoleń). Na koniec można wskazać czy wybierana jest całość towaru czy tylko jego część (w stosunku do aktualnego stanu bądź ilości początkowej). Jest to szczególnie przydatny sposób wybierania, gdy należy opróżnić wiele dostaw z tysiącami pozycji towarowych.

Wybieranie grupowe. Przyciśnięcie przycisku **Wybór grupy** pozwala zmniejszyć czas poświęcony na wybór jednorodnych towarów (o takiej samej nazwie albo symbolu). Jeżeli pewien towar, np. odkurzacze wprowadzono na skład w kilku dostawach, prawdopodobnie różniących się ceną, ale uważanych za ten sam towar z punktu widzenia handlowego, to można wykorzystać wybór grupowy. Oczywiście wcześniej powinny być zadane warunki dostawy (w okienku *Sprawa wywozowa* obszar *Warunki dostawy*). Podświetlenie jednego dowolnego towaru i wybranie przycisku **Wybór grupy**, spowoduje pojawienie się okna ustalającego zgodność grupowania (w szczególności należy ustalić czy pojęcie *"identyczny towar"* oznacza towary o identycznej nazwie czy iden-

tycznym symbolu, a także czy wybór ma dotyczyć wszystkich dostaw czy tylko dostawy, z której pochodzi podświetlony towar). Po ich zaakceptowaniu pokazuje się okienko, w którym pokaże się sumaryczna ilość towaru. Ilość tę można zmienić. W podobny sposób możemy zwrócić pewną ilość towaru (po uprzednim jej wybraniu do specyfikacji). Jeżeli towar uznany za identyczny pochodzi z różnych dostaw, to wybieranie rozpoczyna się od najwcześniejszej dostawy.

Można też postąpić inaczej. Nie ustalamy warunków dostawy w okienku *Sprawa wywozowa*. Naciskamy przycisk **Pobierz** a w wyświetlonym oknie *Pobierz towary* wybieramy do sprawy **jeden** towar, który ma np. zadysponowany symbol towaru (czyli należy wybrać większą liczbę towaru o symbolu identycznym z pobranym towarem). Jeżeli towar znajdzie się w specyfikacji, automatycznie warunki dostawy są ustalone z pobranego towaru. Wystarczy teraz nacisnąć przycisk **Wybór grupowy** a w wyświetlonym okienku jest wypełnione już pole *Symbol:* oraz numer sprawy wywozowej (może się to przydać, gdy zakres wyszukiwania zmienimy z *Wszystkie* na *Ze sprawy przywozowej nr:*).



Po wybraniu na specyfikację żądanej dyspozycji towarowej i powrocie do okienka *Sprawa wywozowa* można ją wydrukować w różnych formatach (przycisk **Wydruk**). Można wydrukować całą sprawę (w kolejności wybierania towarów), całą sprawę uporządkowaną według przywozów (także ze szczegółami), zestawienie według spraw przywozowych, wniosek o wydanie towaru a także zestawienie wydań.

Eksport specyfikacji wywozowej do programu WinSADIB

Wysłanie specyfikacji wywozowej do programu **WinSADIB** następuje po naciśnięciu przycisku **Eksport sprawy** (w oknie głównym na zakładce *Sprawy wywozowe*). Eksport można wykonać do bufora programu **WinSADIB** lub do bazy faktur (modułu faktur). Odbioru danych z bufora dokonać należy w programie **WinSADIB** wywołując funkcję *Twórz SAD z bufora składu* z menu *Operacje*. W ten sposób w bazie programu **WinSADIB**, na podstawie wyeksportowanej specyfikacji wywozowej, przygotowany zostanie dokument SAD. W przypadku, gdy eksport wykonany został przez wybranie *Eksportuj do faktur* wyeksportowany dokument pojawi się w bazie danych programu **WinSADIB** jako faktura (menu *Dokumenty\Faktury VAT, INTRASTAT..* i dalej okienko *Lista faktur*).

Ze specyfikacją wywozową oraz dokumentem SAD należy zgłosić się do U.C. po numer ewidencji UC. Otrzymany numer ewidencyjny dokumentu SAD powinien zostać wpisany do odpowiadającej mu specyfikacji wywozowej poprzez naciśnięcie przycisku **Edycja**, a w wyświetlonym oknie *Operacje na sprawie wywozowej* przycisku **Nr ewidencji UC**. Po wpisaniu numeru ewidencji UC specyfikacja wywozowa uznana jest za zamkniętą. Program zapyta jeszcze, jaka jest wielkość zabezpieczenia po kursie dnia wydania (pochodzi ona z dokumentu SAD i jest sumą cła i wszystkich podatków). Wartość ta pojawia się w rozliczeniu zabezpieczenia składu. Domyślnie program podpowiada wielkość zabezpieczenia zwalnianego daną specyfikacją wyliczoną po kursie wprowadzenia poszczególnych towarów na skład celny.

Przyciśnięcie przycisku **Nr ewidencji UC** wyświetla okienko *Wpisanie numeru*, w którym należy wpisać numer zgłoszenia.

Istnieje również możliwość zmiany wprowadzonego numeru ewidencyjnego U.C. Okno *Wpisanie numeru* otwarte zostaje po uruchomieniu funkcji menu kontekstowego (prawy klawisz myszki) *Popraw nr ewid. zgłoszenia UC*, przy wskazanej zamkniętej sprawie przywozowej.

Kwity wywozowe

Podobnie jak przy przygotowywaniu specyfikacji przywozowej, specyfikacja wywozowa jest **TYLKO** propozycją wydania towaru ze składu celnego, a dopiero kwit wywozowy jest dokumentem potwierdzającym faktyczne wyprowadzenie towaru ze składu. Kwitów wywozowych musi być dokładnie tyle, ile jest rzeczywistych wyprowadzeń ze składu. Suma ilości towarów na wszystkich kwitach jest zawsze równa ilości ze specyfikacji wywozowej (dba o to program, który nie pozwoli wyprowadzić kwitem większej ilości niż występuje w specyfikacji).

Kwity wywozowe przygotowuje się przechodząc na zakładkę *Kwity wywozowe* okna *Sprawa wywozowa*. Nowy kwit tworzy się naciskając przycisk **Nowy**. Program nie pozwoli utworzyć nowego kwitu, jeżeli poprzedni kwit nie został zamknięty (nie przyciśnięto przycisku **Wstaw**).

Towar ze specyfikacji jest przenoszony na kwit w oknie *Pobranie towarów*, wyświetlanego po przyciśnięciu przycisku **Pobierz**. W oknie *Towary na specyfikacji*: zostaną pokazane tylko te towary ze specyfikacji wywozowej, które jeszcze się nie znalazły na żadnym kwicie wywozowym. Towary z tego okna można przenosić do okna dolnego (*Towary na kwicie*;) korzystając z przycisków z czerwonymi trójkącikami. Przenoszenie towarów między oknami odbywa się również przez przeciągnięcie pozycji wykazu myszką (*drag and drop*).

Po naciśnięciu przycisku oznaczonego czerwonym trójkącikiem skierowanym do dołu (lub przeciągając myszką na wykaz *Towary na kwicie*) program podpowie ile największej można przenieść towaru. Wielkość tą użytkownik może zmniejszyć. Podobnie w drugą stronę - czerwonymi trójkącikami skierowanymi do góry lub przeciągając pozycję towaru na wykaz *Towary na specyfikacji* można zwrócić mniejszą ilość towaru niż została przeniesiona.

Eksport ze składu

Poniżej opisano proces tworzenia specyfikacji eksportowej zwracając jedynie uwagę na to, co różni ją od specyfikacji importowej. Aby ją utworzyć w oknie *Rodzaj specyfikacji* należy wybrać *Export towarów niewspólnotowych*.

Eksportowa sprawa wywozowa różni się od importowej sprawy wywozowej tym, że może zawierać pozycje towarowe z różnymi symbolami walut (w importowej sprawie program pilnował, by wszystkie towary miały identyczne symbole walut) oraz, co najważniejsze, istnieje możliwość przesłania eksportowej sprawy wywozowej do bufora programu **WinSADIB** z nową walutą i nowymi cenami każdej pozycji towarowej wybranej na specyfikację. Pozwala to utworzyć dokument SAD (oraz fakturę eksportową) w dowolnej, ustalonej przez użytkownika, walucie i nowych wartościach (po przesłaniu specyfikacji do bufora programu **WinSADIB**).

W preambule specyfikacji eksportowej waluta w obszarze *Informacje dot. waluty*: oznacza teraz "nową walutę sprzedaży" (a nie walutę wybieranych towarów jak to jest w importowej sprawie wywozowej), w której będzie ona **wyeksportowana** do programu **WinSADIB**, mimo, że towary na wydrukowanej specyfikacji wywozowej będą w walutach takich, w jakich wprowadzono je na skład ("bilansowanie" ilościowe, wagowe i wartościowe pozostaje nadal w walucie wprowadzenia).

Do ustalenia symbolu nowej waluty sprzedaży służy pole *Waluta sprzedaży*: a do ustalenia nowej ceny jednostkowej (wartości jednostkowej) każdej wyprowadzanej pozycji towarowej służą przyciski w oknie **Ustal ceny automatycznie** bądź **Cena towaru**.

Naciśnięcie przycisku **Cena towaru**, wyświetla okno „Cena towaru”, w którym jest nazwa towaru, symbol, kod CN, symbol nowej waluty sprzedaży oraz ilość towaru podświetlonego w oknie „Towary specyfikacji”:

W polu *Cena* należy wpisać wartość jednostkową towaru w nowej walucie. Program automatycznie wyświetli wartość w nowej walucie w polu *Wartość* (mnożąc wielkość z pola ilość przez wprowadzoną cenę).

Identycznie ustalone zostają nowe ceny dla wszystkich pozostałych pozycji towarowych występujących na specyfikacji wywozowej. Wprowadzone tutaj ceny wyświetlane są w oknie *Sprawa wywozowa – Eksport* w kolumnie *Cena sprzedaży*.

Przesyłając specyfikację do programu **WinSADIB** (przycisk **Eksport sprawy**), w buforze znajdą się wszystkie pozycje towarowe występujące na specyfikacji, ale z wartościami w nowej walucie wyliczonymi po nowych cenach. Zatem dokument SAD utworzony na podstawie zawartości bufora też będzie w nowej walucie i nowymi wartościami.

Jeżeli nie wszystkie towary występujące na specyfikacji wywozowej będą miały ustaloną cenę sprzedaży, to przy próbie przesłania specyfikacji do bufora programu **WinSADIB**, program ostrzega komunikatem, że ceny są zerowe, prosząc o wprowadzenie wielkości cen w nowej walucie wykorzystując w tym celu wspomniane przyciski.

UWAGA: Jak już wspomniano, po naciśnięciu przycisku **Wydruki** towary specyfikacji wywozowej są nadal w walutach i cenach takich, w jakich wprowadzono je na skład.

Cenę sprzedaży można także ustalić na podstawie tablicy *Cennik*, która jest w folderze faktur VAT programu **WinSADIB** lub **IntrastatIB** wykorzystując w tym celu przycisk **Ustal ceny automatycznie**. Automatyczne pobranie ceny z cennika odbywa się przy spełnieniu następujących dwóch wymogów: w cenniku powinna być wprowadzona pozycja towarowa z symbolem identycznym jak symbol towaru ze specyfikacji oraz dodatkowo dla danej pozycji w cenniku powinno być wypełnione pole *Dodatkowe wartości produktu*., które zawiera: skrót firmy, symbol waluty oraz cenę. Jeżeli przykładowo w eksportowej sprawie walutę sprzedaży ustalono na GBP to tutaj symbol waluty też powinien być GBP (inaczej program poinformuje, że nie ma w cenniku towaru z określonym symbolem a właściwie to nie określono tego samego symbolu waluty) oraz wprowadzona cena sprzedaży.

Prezentacja wykazu towarów i wydruki

Sprawy przywozowe i wywozowe

Program **WinSkładIB** prezentuje sprawy przywozowe i wywozowe w oknie głównym, odpowiednio na zakładkach: *Sprawy przywozowe* oraz *Sprawy wywozowe*. Po wyborze sprawy w wykazie górnym prezentowane są towary wchodzące w skład specyfikacji na wykazie dolnym. Towary można wyświetlić jako listę towarów lub w podziale na kwity przywozowe lub wywozowe (w zależności od wybranej specyfikacji).

Prezentacja towarów na zakładce *Sprawy przywozowe* i *Sprawy wywozowe* jest podobna, dlatego poniżej opis przede wszystkim będzie dotyczył zakładki *Sprawy przywozowe*.

Gdy przemieszczamy się po liście spraw, to w dolnej części okna na zakładce *Towary* są wyświetlane towary sprawy, a na zakładce *Kwity* znajduje się lista wszystkich kwitów wraz z towarami.

Sprawy można posortować. Wyboru kryterium sortowania można dokonać w polu *Sortuj wg:* poprzez jego kliknięcie. Pojawi się menu, w którym wskazujemy, według jakich danych lista ma być posortowana. Sprawy przywozowe można posortować według: numeru rejestru (od początku), skrótu właściciela towaru, skrótu nadawcy, numeru ewidencji zgłoszenia UC oraz kolejności wprowadzania, zaś sprawy wywozowe dodatkowo jeszcze można uporządkować według: numeru dokumentu zewnętrznego, skrótu odbiorcy towaru oraz numeru specyfikacji wywozowej.

Dla ustalonego uporządkowania spraw, można szybko ustawić się na sprawie, wypełniając pole *Szukaj:*. Po naciśnięciu klawisza [ENTER] (kliknięcie w ikonkę lupki) program ustawi się na pierwszej sprawie zgodnej z danymi z pola *Szukaj:*.

Na obu zakładkach można włączyć opcję *Opis*. Po jej włączeniu pokazuje się małe okienko (z prawej strony listy spraw), do którego bezpośrednio można wpisać dowolny tekst opisu (komentarz) do danej sprawy. Podobny opis można wprowadzić dla każdego towaru, gdy naciśniemy przycisk *Opis towaru* w oknie edycji sprawy.

Okno główne, oprócz zakładek *Sprawy przywozowe* oraz *Sprawy wywozowe*, posiada również zakładki *Towary* (prezentacja aktualnego stanu w składzie). Przciskając *Szczegóły*, można wyświetlać i ukrywać pole szczegółów zawierające cztery zakładki - *Informacje*, *Szczegóły*, *Oplaty*, *DWI*. Jeżeli szczegóły są widoczne, to przesuając się po wykazie towarów automatycznie są uaktualniane pola szczegółów dotyczące aktualnie podświetlonego towaru. Jeżeli wybrano zakładkę *Oplaty*, wtedy można zobaczyć wszystkie kwoty (cło, VAT, itd.). Można wydrukować zawartość wykazu towarów przyciskając przycisk *Wydruki*. Przed wydrukiem program zapyta (w okienku *Opcje wydruku*), czy wydruk ma dotyczyć wszystkich czy tylko wybranej firmy. Można także zadać datę dnia w przeszłości, aby uzyskać zestawienie towarów w składzie celnym na wskazany dzień ("stan na dzień"). Po zaakceptowaniu opcji wydruku, program wyświetli podgląd wydruku (dopiero w tym okienku można wskazać drukarkę i rzeczywiście rozpocząć wydruk).

The screenshot shows the WinSkład IB ver. 10.05 interface. The main window displays a table of goods grouped by CN code. The table has columns: Id towaru, Nr ewid. zgłoszenia UC, Data ewid. zgłoszenia UC, Waluta, Warunki, Nr Towaru. The goods are grouped by CN code (85271310, 85271900, 85279210). Callouts explain the search and grouping features.

Id towaru	Nr ewid. zgłoszenia UC	Data ewid. zgłoszenia UC	Waluta	Warunki	Nr Towaru
12	0GL/301000/00/021222/2009	23.07.2009	EUR	FOB	12
11	0GL/301000/00/021222/2009	23.07.2009	EUR	FOB	11
10	0GL/301000/00/021222/2009	23.07.2009	EUR	FOB	10
9	0GL/301000/00/021222/2009	23.07.2009	EUR	FOB	9
8	0GL/301000/00/021222/2009	23.07.2009	EUR	FOB	8
7	0GL/301000/00/021222/2009	23.07.2009	EUR	FOB	7

Callout 1: Wykaz wszystkich różnych towarów z tym samym kodem CN. Ilość początkowa, to suma ilości wszystkich towarów z danym kodem CN

Callout 2: Tutaj pogrupowano towary według kodu CN

Callout 3: Wykaz wszystkich spraw przywozowych, w których znajdują się towary z podświetlonym kodem CN w lewym oknie

Zakładka *Towary pogrupowane* pozwala na prezentację listy towarów pogrupowanej, według *Symbolu* towaru, *Kodu CN* albo *Nr sprawy przywozowej*. Na powyższym rysunku przedstawiono pogrupowane wykazy według kodu CN. W lewym okienku widać wszystkie różne kody CN, którymi oznaczono towary składu (ilości i wartości są zsumowane), a w lewym okienku jest wykaz wszystkich spraw przywozowych, na których znajdują towary z zaznaczonym kodem CN.

Gdy wybrano grupowanie według *Nr-u sprawy przywózowej*, to w lewym okienku zostaną wyświetlone wszystkie sprawy przywózowe, a w prawym oknie można podglądać wszystkie towary tej sprawy.

W analogiczny sposób są prezentowane towary, gdy ustalimy grupowanie według *Symbolu*.

Raportem przedstawiającym proces wydania towarów ze składu jest wydruk **historia wydań** towarów wprowadzonych do składu. Wydruk ten może być przygotowany dla:

- wszystkich towarów wprowadzonych w jednej sprawie przywózowej,
- wskazanego towaru.

Pierwszy z wydruków przygotowywany jest po wybraniu na wykazie zamkniętej sprawy przywózowej i naciśnięciu przycisku **Hist. wydań** na zakładce *Sprawy przywózowe*. Po naciśnięciu przycisku **Hist. wydań** otwarty zostaje okienko *Opcje wydruku*, w którym można wskazać dane, które powinien zawierać raport.

Podobny raport, ale tylko dla jednego produktu, można utworzyć przechodząc na zakładkę *Towary*. Na wykazie towarów należy wskazać towar i uruchomić funkcję menu kontekstowego (prawy klawisz myszki) *Historia wydań towaru...* lub naciskając przycisk **Operacje** wybrać *Historia wydań towaru*.

Program **WinSkładIB** umożliwia wykonanie wielu raportów czy zestawień. Wydruki dotyczące sprawy przywózowej (wywózowej) dostępne są po wskazaniu sprawy i naciśnięciu klawisza **Edycja** na zakładce *Sprawy przywózowe* (lub zakładce *Sprawy wywózowe*). Wydruk pojedynczego kwitu przywózowego (lub wywózowego) dostępny jest w tym samym oknie, ale na zakładce *Kwity przywózowe* (lub *Kwity wywózowe*).

Przekrojowe zestawienia dostępne są z pozycji menu *Zestawienia* (opisano dalej).

Po przygotowaniu raportu można go wydrukować. Wydruki programu **WinSkładIB** są wyprowadzane na drukarkę w trybie graficznym, co oznacza, że na drukarce igłowej drukowanie trwa bardzo długo. Najlepiej do tego celu nadają się drukarki laserowe albo atramentowe. Wybranie przycisku **Wydruk** rozpoczyna proces przygotowania wydruku, po którym pojawia się podgląd wydruku. Po kliknięciu w ikonkę przedstawiającą drukarkę pojawi się okno, w którym można dokonać wyboru drukarki, ewentualnie ustawić zakres stron od – do. Po zaakceptowaniu ustawień drukarki (przycisk **OK**) można rozpocząć proces drukowania wybierając przycisk **Drukuj**.

Operacje na pozycjach towarowych

Na wskazanych pozycjach towarowych (zakładka *Towary*) można wykonywać operacje, które są dostępne pod przyciskiem **Operacje**.

Historia wydań towaru

Dla zaznaczonej pozycji towarowej funkcja przygotowuje historie wydań towaru ze składu. Historie wydań można wydrukować. Podobny raport, ale dla wszystkich towarach zawartych na wskazanej sprawie przywózowej, można utworzyć przechodząc na zakładkę *Sprawy przywózowe* i naciskając przycisk **Hist. wydań**.

Edycja danych towaru

Funkcja *Edycja danych towaru* pozwala na wprowadzenie zmian do pozycji towarowej. Ponieważ wszelkie zmiany w zamkniętych sprawach przywózowych mogą być zmienione na podstawie decyzji Urzędu Celnego, dlatego będą one widoczne na wydruku ewidencji spraw przywózowych. Po wprowadzeniu zmian w pozycji towarowej, program zapyta o numer decyzji UC, na podstawie której je wprowadzono.

Po wybraniu funkcji *Edycja danych towaru* pokaże się okienko *Edycja danych - Towar* z następującymi zakładkami: *Towar*, *Dokumenty źródłowe* oraz *Wartości*.

Na zakładce *Towar* można między innymi zmienić symbol towaru, jego nazwę, kod CN + Taric, ilość, jednostkę, ilość uzupełniająca, opakowania, kraj pochodzenia, preferencje a także masy netto i brutto. Na zakładce *Towar* znajdują się także dodatkowe trzy podzakładki: *Korekty*, *Dokumenty* (obie tylko do podglądu) oraz *Dokumenty (skład)*.

Na zakładce *Dokumenty źródłowe* można zmieniać numer faktury wraz z datą, numer ewidencji zgłoszenia UC oraz numer pozycji na dokumencie SAD (tylko do podglądu), w której ma wystąpić towar.

Na zakładce *Wartości* można dokonać zmian w wartości ogólnej towaru (nie można zmienić waluty SAD-u), wpisać nowe stawki i wartości cła, kwoty VAT oraz akcyzy.

Opcje wydruku historii wydań

Opcje wydruku

Informacje dotyczące towaru:

- Nazwa towaru 2
- Ilość początkowa
- Jednostka miary
- Nr faktury (nr pozycji)
- Wartość całkowita
- Wartość jednostkowa
- Wskuta
- Opust
- Transport
- Pozycja na SAD-zie
- Numery dok. U005 i C634

Informacje dotyczące wydań:

- Ni rejestru
- Masa netto
- Masa brutto
- Liczba opakowań
- Uwzględnić wydania z zakresu:
od: 2009-06-27
do: 2009-07-27
- Drukuj tylko wydawane towary
- Drukuj otwarte wydania
- Inne koszty

WinSkład IB ver. 10.05 - Użytkownik: Administrator; 127.0.0.1; składden@BAZASKI

Tablice Edycja Opcje Narzędzia Zestawienia Ewidencje Pomoc Koniec

WinSkład IB ver. 10.05

Sprawy przywózowe Sprawy wywózowe Towary Towary pogrupowane Zestawienia

Towary	Operacje	Szczegóły	Wydruk	Odbierz	Wyślij
Nr		Historia wydań towaru			
14		Edycja danych towaru			
13		Zmiana kodów CN...			
12		Zmiana kodów CN towarem o określonym Symbolu...			
11					
10		RADIOODBIORNIK Z CYFROWĄ SYNTEZĄ CZĘSTOTLIWOS...			
9		RADIOODBIORNIK KIESZONKOWY PRZENOSNY			
8		RADIOODBIORNIK 4-RD ZAKRESOWY PRZENOSNY			

RADIOODBIORNIK KIESZONKOWY PRZENOSNY

Informacje Szczegóły Opłaty Dwi1

Nazwa dodatkowa: 000/2311000/00/021222/2009
Nr ewid. zgłoszenia UC: RF-P5066-S
Symbol: 23232323
Nr pozwolenia: 85271900
Właściciel: 85271900
Kod CN: 85271900
Dokument: 85271900
Kod kraju pochodzenia: CN

Liczba opakowań: 20
Liczba jedn. na opak.: 12
Jedn. uzupełniająca: 12
Ilość uzupełniająca: 20

Szukaj: []

UWAGA: Wpisane wartości nie są sprawdzane przez program.

Zmiana kodów CN

Funkcja pozwala zmienić stary kod CN na nowy we wszystkich towarach. Wykorzystywana przede wszystkim w sytuacjach, gdy w nowej taryfie stary kod zastąpiono nowym

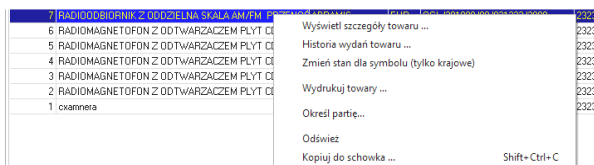
Zmiana kodów CN towarom o określonym Symbolu...

Operacja pozwala szybko zamienić „stary” CN na aktualnie obowiązujący we wszystkich towarach o zadanym symbolu. W okienku *Modyfikacje wielu towarów* w polu *Symbol*: należy wpisać symbol towaru, dla którego zmieniamy wartość CN na podany w polu *CN*:. Można także dodatkowo wpisać kody UE(1), UE(2), PL(1), PL(2) oraz w polu *Opis (lub nr decyzji)* wpisać podstawę (prawną) modyfikacji.

Dodatkowe operacje na poszczególnych towarach (nie tylko) można wykonać wyświetlając menu kontekstowe po przyciśnięciu prawego przycisku myszki.

Określ partię... - każdy towar może mieć przypisaną partię z jakiej pochodzi.

Kopiuj do schowka... (**Shift+Ctrl+C**) – funkcja umożliwia zapisać w schowku windowsowym dane wskazanego towaru, które następnie mogą być w standardowy sposób przeniesione do jakiegoś programu edycyjnego.



Menu

Tablice

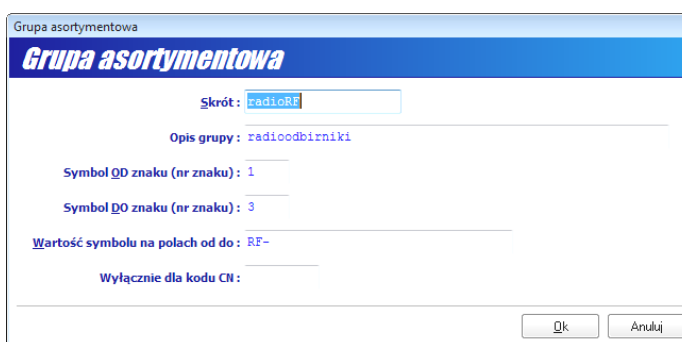
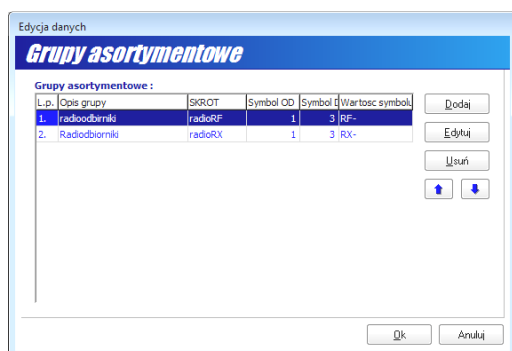
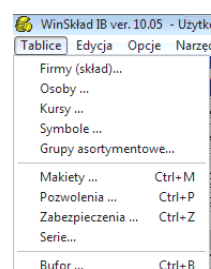
Firmy (skład)... Otwiera okno z informacjami o firmach. Przyjmując dane z bufora, każda nowa firma (właściciela) jest automatycznie dopisywana do bazy. Jest możliwość „ręcznego” wprowadzenia opisu firmy do bazy (np. firmy udzielającej zabezpieczenia, która nie musi być właścicielem towaru).

Osoby... Otwiera okienko z bazą osób, do której przede wszystkim należy wpisać dane osób odpowiedzialnych za sprawy finansowe.

Kursy... Funkcja umożliwia podgląd tabeli kursów. Tabele są wspólne z tymi, które obsługuje program *WinSADIB* (on je tworzy i uaktualnia).

Symbole... Funkcja udostępnia dane z tablicy *Symbole*, która jest wspólna także dla programu *WinSADIB*. Jest możliwość modyfikowania tej tablicy.

Grupy asortymentowe... Zdefiniowanie grup asortymentowych może skrócić zestawienia (zob. menu *Zestawienia* *Wydruk grup asortymentowych za okres...*). Przez grupę asortymentową należy rozumieć wszystkie towary w bazie składu, które mają symbol zgodny z zadaniem kryterium. W okienku *Grupa asortymentowa* użytkownik sam definiuje skrót i szerszy opis dla grupy, a „przydzielanie” towaru do grupy zadaje poprzez zdefiniowanie części symbolu (podając numer znaku od-do i wartość symbolu w podanym zakresie).



Pozwolenia (Ctrl+P)... Baza pozwoleń przechowuje dane o wszystkich pozwoleń na procedurę składu celnego, które posiadać powinni wszyscy właściciele towaru. Przy wprowadzeniu towaru na skład, program prosi o wskazanie pozwolenia, w ramach którego następuje złożenie towaru na skład. Gorący klawisz – [CTRL]+[P].

Zabezpieczenia (Ctrl+Z)... Każda firma w bazie firm składu może mieć wpisane dane o zabezpieczeniu (numer zabezpieczenia, data początkowa i data obowiązywania oraz kwota pierwotna zabezpieczenia). Przy wprowadzaniu dostawy program prosi o wskazanie z bazy firm tej firmy, której zabezpieczenie zostanie obciążone. Przy wywozie odpowiednie zabezpieczenie będzie zwalniane. Gorący klawisz – [CTRL]+[Z].

Serie... Pojęcie dotyczy lekarstw. Z każdym medykamentem związana jest seria towaru. W programie można przypisać do towaru numer serii (na niezamkniętej sprawie przywózowej).

Bufor (Ctrl+B)... Bufor jest specjalną tablicą służącą do wymiany danych między programem *WinSkładIB* a *WinSADIB*. Program *WinSADIB* po przygotowaniu SAD-u importowego przesyła dane do bufora. Bufor jest odczytywany przez program *WinSkładIB*, a dane zapisywane w jego tablicach. Wydanie towaru ze składu w programie *WinSkładIB* jest przesyłane do bufora i odczytywane przez program *WinSADIB*, celem przygotowania SAD-u na podstawie specyfikacji wywózowej. Funkcja z poziomu menu ma zablokowaną funkcję otwarcia zawartości bufora (oczywiście jest ona dostępna przy tworzeniu sprawy przywózowej). Gorący klawisz – [CTRL]+[B].

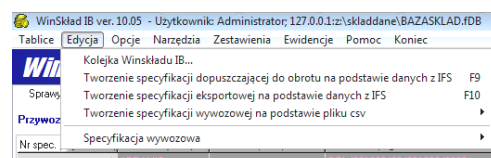
Edycja

W menu *Edycja* można wykonać specyficzne operacje dotyczące spraw wywózowych (przemieszczenia i czasowe wywózki i powroty). Służy do tego funkcja *Specyfikacja wywózowa*.

Sprawy wywózowe dotyczące przemieszczenia towaru są oznaczone literką P w kolumnie *Typ* wykazu spraw wywózowych.

Pozostałe funkcje dotyczą tworzenia specyfikacji na podstawie zewnętrznych plików danych (np. systemu IFS).

Szeroki krąg użytkowników może przygotowywać plik *.csv, na podstawie którego można tworzyć specyfikacje dopuszczenia do obrotu bądź eksportowe. Format pliku csv jest udostępniany przez firmę Huzar-Software.



Opcje

Opcje programu... Funkcja pozwala ustawić początkowe wartości opcji programu dotyczące: folderów, ochrony, ustawień itd.. Opcje programu opisano szczegółowo w rozdziale *Opcje programu*.

Hasła i uprawnienia... Funkcja pozwala utworzyć nowego użytkownika, nadać mu uprawnienia. Możemy także uzyskać informacje o użytkownikach, którzy aktualnie pracują na programie **WinSkładIB**. Funkcję szczegółowo opisano w rozdziale *Rejestracja, ustawianie haseł i praw dostępu*.

Narzędzia

Edytor SQL... Język SQL służy do formułowania zapytań do baz danych. Wynikiem zapytania są tablice z wynikami. Edytor nie pozwala modyfikować danych (wyjątkiem są zapytania autoryzowane przez **HUZAR SOFTWARE**). Więcej informacji o edytorze SQL podano w rozdziale *Edytor SQL*.

Konserwacja bazy... Menu rozwija się dając możliwość wyboru dwóch funkcji: *Twórz kopię zapasową* oraz *Przywróć bazę z kopii*. Pierwsza z nich uruchamia proces tworzenia kopii zapasowej całego składu celnego (kopia jest plikiem skompresowanym jak w wyniku archiwizacji), a druga z wcześniej utworzonej kopii (użytkownik wybiera kopie w oknie wyboru) odtwarza bazy składu. Każdorazowe wyjście z programu **WinSkładIB** daje możliwość archiwizacji, czyli utworzenia kopii zapasowej bazy danych (w pracy sieciowej archiwizuje ostatni użytkownik).

Informacje o systemie... Informacje systemowe są bardzo przydatne dla pomocy technicznej firmy Huzar-Software. Przede wszystkim zawierają informacje o ścieżkach do baz, katalogu programu oraz szczegółowych informacji o systemie operacyjnym. Informacje te można wyeksportować do pliku tekstowego.

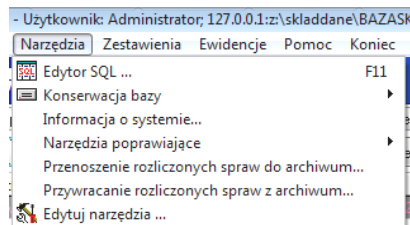
Narzędzia poprawiające... Funkcje do wykorzystania przez pracowników **HUZAR SOFTWARE**.

Przenoszenie rozliczonych spraw do archiwum... Jest to bardzo cenna funkcja, przyspieszająca współpracę z bazą danych. W bazie pamiętane są wszystkie dostawy, nawet opróżnione, które właściwie można tylko podglądać. Okazuje się, że fizyczne przeniesienie opróżnionych dostaw do archiwum może spowodować zwiększenie szybkości współpracy z bazą danych (zawierającą teraz tylko sprawy przywozowe, na których "leży" jakiś towar). Po wykonaniu funkcji, na zakładce *Towary* po włączeniu bądź wyłączeniu opcji *Wyświetlaj zerowe* w wykazie towarów będą pokazane tylko dostawy jeszcze nie opróżnione.

Przed wykonaniem funkcji przenoszenia, warto wykonać funkcję *Rozliczanie dostaw* z menu *Zestawienia*, która pozwala wydrukować zestawienie wywozów opróżniających dostawę.

Przywracanie rozliczonych spraw z archiwum... Jest to "odwrotna" funkcja do poprzedniej. Można przywrócić zarchiwizowane dostawy opróżnione i wyświetlać je na zakładce *Towary* włączając opcje *Wyświetlaj zerowe*.

Edytuj narzędzia... Funkcja pozwala wprowadzić na listę menu *Narzędzia* dodatkowej funkcji polegającej na wywoływaniu innego programu bez potrzeby wychodzenia z programu **WinSkładIB**.



Zestawienia

Stan na dzień - funkcja pozwala wydrukować zestawienie towarowe składu celnego z jego stanu w ustalonym dniu w przeszłości.

Zestawienie magazynowe - na zestawieniu magazynowym towary o tej samej nazwie albo symbolu (zależy to od użytkownika) są sumowane i ich sumaryczne wartości występują w zestawieniu (ilość, wartość).

Wydania towarów wg dostawców – zestawienie może być wykonane dla wszystkich firm lub tylko dla wybranej.

Wartość dostaw - funkcja posiada charakter pomocniczy. Wyświetlane są wszystkie dostawy (zamknięte kwitami; sprawy jeszcze nie zamknięte mają w wykazie wartość zero) znajdujące się w składzie z aktualną wartością towaru, transportu i ubezpieczenia. Można wyłączyć wyświetlanie opróżnionych dostaw.

Różnice kursowe... - Zestawienie zawiera kursy z dnia wprowadzenia i wyprowadzenia wraz z wyliczeniem różnicy kursowej. Zestawienie jest tworzone dla dostaw z zadanego okresu czasu.

Zabezpieczenia - wywołanie tej funkcji powoduje wyświetlenie wszystkich dostaw z podaniem wartości aktualnego zabezpieczenia. Opróżnione dostawy mają zerową wartość zabezpieczenia.

Liczenie zabezpieczenia - funkcja liczy aktualne zabezpieczenie ze wszystkich pozycji towarowych składu. Można policzyć zabezpieczenie dla wszystkich towarów albo dla towarów wybranego właściciela.

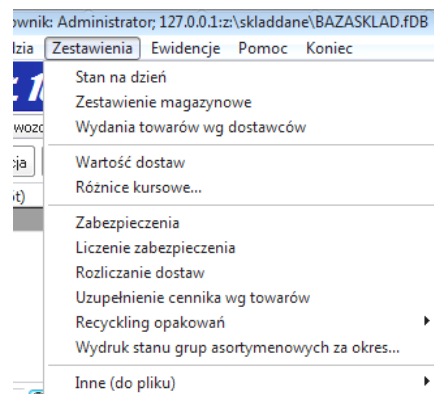
Rozliczanie dostaw - wydając towar ze składu za pomocą pewnej specyfikacji wywozowej, można opróżnić jedną lub wiele dostaw. Fakt opróżnienia dostaw przez pewną specyfikację wywozową jest odnotowywany w rozliczaniu dostaw. Wydruk rozliczenia opróżnionej dostawy, zawiera zestawienie wszystkich specyfikacji wywozowych, które przyczyniały się do zmniejszania stanu ilościowego wskazanej dostawy.

Uzupełnianie cennika wg towarów – wywołanie tej funkcji powoduje uzupełnienie tablicy *Cennik* (w programach *WinSADIB* w module faktur lub *IntrastatIB*) o wprowadzone nowe ceny towarów.

Recycling opakowań – funkcja zrealizowana na indywidualne zamówienie.

Wydruk stanu grup asortymentowych za okres... – funkcja pozwala zrobić zestawienie składu celnego za zadany okres w kontekście grup asortymentowych. Definiowanie grup asortymentowych omówiono przy okazji opisu menu *Tablice*.

Inne (do pliku) – funkcja pozwala wyeksportować do pliku w formacie CSV (wartości oddzielone znakiem średnika; format akceptowany jest przez Excela) raport o złożeniu oraz wyprowadzeniach dla zadanego okresu.



Ewidencje

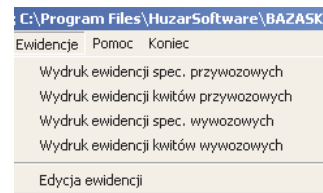
Wydruk ewidencji specyfikacji przywozowych. Każda specyfikacja przywozowa jest odnotowywana w ewidencji przywozowej pod kolejnym numerem. Każdy wpis w ewidencji zawiera następujące dane: data dostawy, termin wywozu, nr ewidencji UC, nr i data pozwolenia, wartość celna, symbol waluty, kraj nadania, masa netto, nazwa nadawcy.

Wydruk ewidencji kwitów przywozowych. Kwitów przywozowych może być więcej niż specyfikacji przywozowych, dlatego każdy kwit odnotowywany jest w ewidencji kwitów przywozowych. Każdy wpis ewidencji zawiera następujące dane: data przyjęcia, data wywozu, nr ewidencji UC, nr dowodu przyjęcia, nazwa odbiorcy, nazwa nadawcy.

Wydruk ewidencji specyfikacji wywozowych (wniosków wydania). Każda specyfikacja wywozowa odnotowywana jest pod kolejnym numerem w ewidencji wywozowej. Każdy wpis zawiera następujące dane: data ewidencji UC, data pozwolenia, nr ewidencji UC, numer pozwolenia, wartość celna, wartość w walucie, symbol waluty, masa netto, nazwa odbiorcy, nazwa nadawcy oraz numery opróżnionych dostaw.

Wydruk ewidencji kwitów wywozowych (kwitów wydania). Informacje o każdym kwicie wywozowym są zapisywane w ewidencji kwitów wywozowych. Pamiętane są następujące dane: data odprawy celnej, nr ewidencji UC, data wydania, nr dowodu wydania, nazwa odbiorcy, nazwa nadawcy.

Edycja ewidencji. Wpis do ewidencji następuje w momencie nadania numeru ewidencyjnego U.C. Jeżeli z jakichś względów zmieniono kolejności wpisu to można tego dokonać wywołując funkcję edycja ewidencji. Po wyborze rodzaju ewidencji otwarte zostaje okno *Edycja rejestru*, gdzie można zmienić kolejność wpisu w rejestrze.



Pomoc

W informacjach o programie, oprócz informacji o firmie (adres, telefony) są dwa łączniki do strony WWW firmy **HUZAR SOFTWARE** oraz poczty elektronicznej (e-mail).

Aby wysłać do firmy **HUZAR SOFTWARE** list elektroniczny wystarczy kliknąć w E-mail: huzar@huzar.pl, aby zgłosił się zainstalowany w systemie program pocztowy (np. Outlook).

Podobnie kliknięcie w łącznik WWW: www.huzar.pl spowoduje uruchomienie zainstalowanej w systemie przeglądarki internetowej (np. Internet Explorer bądź Netscape) i połączenie się ze stroną firmy **HUZAR SOFTWARE**.

Terminologia stosowana w podręczniku

Specyfikacja przywózowa

Podczas odbioru danych z programu *WinSADIB* (kopiując je z bufora) jest tworzona specyfikacja przywózowa, czyli lista towarów, które mają być wprowadzone do składu. Specyfikację należy traktować jak „propozycję” złożenia towaru w składzie. Wykaz towarów faktycznie wprowadzonych na skład jest umieszczony na jednym bądź wielu kwitach przywózowych, po wpisaniu numeru ewidencji UC.

Specyfikacja przywózowa z wpisaniem numerem ewidencji UC odnotowywana jest w ewidencji specyfikacji przywózowych.

Kwit przywózowy

Faktycznie wprowadzony towar na skład celny ma swoje odzwierciedlenie w odpowiednim kwicie przywózowym. Kwit lub kwity przywózowe są tworzone na podstawie jednej specyfikacji przywózowej. W ogólnym przypadku na kwicie może być tyle towarów ile jest na specyfikacji – ale tak nie musi być. Może się zdarzyć, że towary będą wprowadzone na skład w dwóch, trzech lub wielu partiach. Każdej partii towaru musi odpowiadać kwit przywózowy. „Suma” kwitów musi być identyczna ze specyfikacją przywózową.

Kwity przywózowe odnotowywane są w ewidencji kwitów przywózowych.

Rozliczanie dostaw

Dostawy na skład celny są stopniowo opróżniane specyfikacjami wywózowymi. Szczegółowe rozchodzenie się towarów z dostawy można śledzić drukując historię wydań towaru. Rozliczanie dostaw ma na celu pokazanie, w jaki sposób (ilościowo i wartościowo) rozdysponowano towary z danej dostawy poszczególnymi wywozami. Program dostarcza możliwość wydrukowania rozliczenia jeszcze nie opróżnionej dostawy jak i dostawy opróżnionej (zgodnie z przepisami musimy podać numer wywozu, który opróżnił nam daną sprawę przywózową).

Specyfikacja wywózowa

Towar, który ma opuścić skład celny powinien być zgromadzony na specyfikacji wywózowej. Specyfikacja wywózowa rezerwuje towar do wywozu. Towar figurujący na specyfikacji faktycznie wyprowadzany jest kwitami wywózowymi. Dane ze specyfikacji wysyłane są do programu *WinSADIB* (poprzez bufor) celem przygotowania SAD-u. Po wpisaniu numeru ewidencyjnego UC, specyfikacje wywózowe są odnotowywane w ewidencji wywózowej.

Kwit wywózowy

Towar wcześniej umieszczony na specyfikacji wywózowej faktycznie opuszcza teren składu celnego tylko na podstawie kwitu (lub kwitów) wywózowych. „Suma” kwitów wywózowych musi być identyczna z odpowiadającą im specyfikacją.

Kwity wywózowe odnotowywane są w ewidencji kwitów wywózowych.

Ewidencja przywózowa

Ewidencja przywózowa składa się z ewidencji specyfikacji przywózowych i ewidencji kwitów przywózowych. Zawartość informacyjna ewidencji jest zgodna z rozporządzeniem.

Ewidencja wywózowa

Ewidencja wywózowa składa się z ewidencji specyfikacji wywózowych i ewidencji kwitów wywózowych. Zawartość informacyjna ewidencji jest zgodna z rozporządzeniem.

Zabezpieczenie

Zabezpieczenie jest to suma cła i podatków, które należałoby zapłacić (dług celny). Kwota zabezpieczenia (równa sumie należności celnych wynikającej z dokumentu SAD) jest zajmowana w momencie wprowadzenia surowców do składu i zwalniana proporcjonalnie do ilości w miarę ich wyprowadzania ze składu celnego.

Wyprowadzenie czasowe

Towar może być wyprowadzony poza obręb składu celnego na określony w pozwoleniu czas (np. celem naklejenia etykiet). Fizycznie towaru nie ma w składzie, jednak specyfikacja wywózowa specyfikująca towar wyprowadzony czasowo nie zwalnia zabezpieczenia składu (towar nadal obciąża zabezpieczenie generalne składu). Ruch związany z powstaniem specyfikacji wyprowadzenia czasowego odnotowywany jest w ewidencji specyfikacji wywózowych. Wyprowadzeniu czasowemu nie towarzyszy SAD a jedynie pozwolenie na czasowe wyprowadzenie.

Powrót z wyprowadzenia czasowego

Towar czasowo opuszczający skład celny powinien do niego w całości powrócić. Powrót towaru jest odnotowywany w ewidencji specyfikacji wywózowych. Powrót dotyczy w całości pewnego wcześniej odnotowanego wyprowadzenia czasowego. Nie ma wpływu na zabezpieczenie.

Przemieszczenie

Towar przemieszczony ze składu np. do innego składu wymaga pozwolenia na przemieszczenie (nie wymaga SAD-u). Towar zwalnia odpowiednią kwotę zabezpieczenia wynikającą ze specyfikacji wywozowej.

Wybór grupowy

Towar jednorodny (identyczna nazwa albo symbol) może być szybko wyprowadzony ze składu poprzez zadanie sumarycznej ilości podlegającej wyprowadzeniu. Program dokonuje wyjęcia towaru, opróżniając w pierwszej kolejności wcześniejsze dostawy.

Pozwolenie

Pod pojęciem pozwolenia rozumie się pozwolenie na procedurę składu celnego. Pozwolenie takie powinna posiadać każda osoba, która jest właścicielem towaru importowanego na skład.

Symbol

Towar w składzie może być identyfikowany nie tylko po nazwie towaru, ale za pomocą symbolu. Z definicji symbol, to dowolny napis składający się z liter, cyfr i innych znaków, który powinien w unikalny sposób identyfikować towar.